

IEPIRKUMA

Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu iesniegumu ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi 2013.gadā

(iepirkuma identifikācijas numurs – LZP 2013/1)

NOTEIKUMI

1. Iepirkuma priekšmets

- 1.1. Iepirkuma priekšmets ir Latvijas Zinātnes padomes 2014.gada fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu konkursam iesniegto pētnieciskās sadarbības projektu iesniegumu ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar iepirkuma „Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu iesniegumu ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi 2013.gadā” (iepirkuma identifikācijas Nr. LZP 2013/1) noteikumiem (turpmāk – Noteikumi).
- 1.2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts uz 5 daļām:
 - 1.2.1. Pakalpojums dabaszinātnes un matemātikā (turpmāk – Pakalpojuma 1.daļa);
 - 1.2.2. Pakalpojums inženierzinātnes un datorzinātnē (turpmāk – Pakalpojuma 2.daļa);
 - 1.2.3. Pakalpojums bioloģijā un medicīnas zinātnes (turpmāk – Pakalpojuma 3.daļa);
 - 1.2.4. Pakalpojums lauksaimniecības, vides, zemes un meža zinātnes (turpmāk – Pakalpojuma 4.daļa);
 - 1.2.5. Pakalpojums humanitārās un sociālās zinātnes (turpmāk – Pakalpojuma 5.daļa).
- 1.3. Pakalpojuma apraksts un apjoms ir noteikts Noteikumu tehniskajā specifikācijā (Noteikumu 2.pielikums) (turpmāk – Tehniskā specifikācija).

2. Pakalpojuma sniegšanas termiņš, vieta un paredzamā līgumcena

- 2.1. Pakalpojuma sniegšanas termiņš ir no 2013.gada 4.oktobra līdz 2013.gada 31.decembrim.
- 2.2. Pakalpojuma sniegšanas vieta: Latvijas Zinātnes padome (turpmāk – Padome vai Pasūtītājs) Akadēmijas laukums 1, Rīga.
- 2.3. Paredzamā līgumcena¹ – līdz 4220,00 LVL bez PVN vai darba devēja VSAOI.

3. Sniegtā Pakalpojuma apmaksas kārtība

Padome veiks vienreizējo maksu par sniegto Pakalpojumu pēc izpildīto darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšanas.

4. Informācijas sniegšana

- 4.1. Iepirkuma komisija pilnvarojusi komisijas sekretāri Jeļenu Blazareni (tālrunis 67228421) sniegt organizatoriska rakstura informāciju par iepirkuma norisi.
- 4.2. Rakstisku skaidrojumu pieprasījumu par Noteikumiem ieinteresētā persona var nosūtīt pa pastu, faksu 67228421 (vienlaicīgi nosūtot pa pastu) vai elektroniskā dokumenta formātā ar drošu elektronisko parakstu uz elektroniskā pasta adresi: lzp@lzp.gov.lv, adresējot iepirkuma komisijas priekšsēdētājam Maijai Bundulei.
- 4.3. Skaidrojumi par Noteikumos noteiktajām prasībām tiek sniegti rakstveidā uz rakstiski saņemta pieprasījuma pamata un ievietoti Padomes mājas lapas (www.lzp.gov.lv) sadaļā IEPIRKUMI.

¹ Paredzamā līgumcena var mainīties, ņemot vērā projektu iesniegumu skaitu

5. Pretendentam izvirzītās atlases un vērtēšanas prasības

- 5.1. Attiecībā uz pretendentu nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektās daļas 1. un 2.punktā noteiktie nosacījumi.
- 5.2. Prasības pretendentam – fiziskai personai vai juridiskas personas pakalpojuma izpildei piesaistītam speciālistam:
 - 5.2.1. Doktora zinātniskais grāds:
 - 5.2.1.1. pretendentam uz Pakalpojuma 1.daļu – ķīmijā, fizikā vai matemātikā;
 - 5.2.1.2. pretendentam uz Pakalpojuma 2.daļu - inženierzinātnēs vai datorzinātnēs;
 - 5.2.1.3. pretendentam uz Pakalpojuma 3.daļu - bioloģijā vai medicīnas zinātnēs;
 - 5.2.1.4. pretendentam uz Pakalpojuma 4.daļu - lauksaimniecības, vides, zemes vai meža zinātnēs;
 - 5.2.1.5. pretendentam uz Pakalpojuma 5.daļu - humanitārās vai sociālās zinātnēs.
 - 5.2.2. vismaz 5 (pieci) gadu darba pieredze zinātniskā vai akadēmiskā darbā;
 - 5.2.3. pēdējo sešu gadu laikā vismaz 3 (trīs) zinātniskie raksti ir publicēti starptautiskos, recenzētos zinātniskos izdevumos vai ir izdota vismaz viena zinātniskā monogrāfija, kurai ir viens līdz trīs autori un kas ir recenzēta vai apstiprināta attiecīgajā zinātniskās institūcijas Zinātniskajā padomē;
 - 5.2.4. divu svešvalodu zināšanas, tai skaitā labas angļu valodas zināšanas (runāt, lasīt, rakstīt);
 - 5.2.5. teicamas iemaņas darbā ar datoru;
 - 5.2.6. komunikabilitāte un iniciatīva, spēja strādāt komandā;
 - 5.2.7. atbildības sajūta un precizitāte, prasme diplomātiski risināt problēmas;
 - 5.2.8. spēja strādāt ar un analizēt liela apjoma informāciju;
 - 5.2.9. augsta atbildība, uz rezultātu orientēta pieeja darbam.

6. Pretendentam savā piedāvājumā ir jāiesniedz sekojoši dokumenti:

- 6.1. Pieteikums dalībai iepirkumā atbilstoši Noteikumu 1.pielikumam.
- 6.2. Pretendenta apliecinājums par atbilstību Noteikumu 5.1.punktam.
- 6.3. Pretendentu atlases dokumenti:
 - 6.3.1. pretendenta sagatavota un parakstīta informācija, kas apliecina atbilstību Noteikumu 5.2.punkta prasībām;
 - 6.3.2. pretendenta – fiziskas personas vai juridiskas personas pakalpojuma izpildei piesaistītā speciālista dzīves gājums (CV);
 - 6.3.3. izglītību, zināšanas un kvalifikāciju apliecinošu dokumentu kopijas.
- 6.4. Tehniskais piedāvājums atbilstoši Noteikumu 2.pielikumam.
- 6.5. Finanšu piedāvājums atbilstoši Noteikumu 3.pielikumam.

7. Prasības Finanšu piedāvājumam

- 7.1. Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Noteikumu 3.pielikumam.
- 7.2. Finanšu piedāvājumam jābūt pretendenta vai pilnvarotās personas parakstītam.
- 7.3. Finanšu piedāvājumā piedāvātā cena jānorāda latos.
- 7.4. Maksimālā piedāvātā cena par viena projekta iesnieguma ekspertīzes procesa administrēšanu nedrīkst pārsniegt 50,00 LVL bez PVN vai darba devēja VSAOI.

8. Piedāvājuma noformēšana

- 8.1. Piedāvājums (viens oriģināls) iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras norāda:
 - 8.1.1. Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
 - 8.1.2. pretendenta nosaukums (fiziskai personai vārds un uzvārds) un juridiskā (fiziskai personai – dzīvesvietas) adrese;
 - 8.1.3. atzīme "Piedāvājums Latvijas Zinātnes padomes iepirkumam „Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu iesniegumu ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi 2013.gadā” (iepirkuma identifikācijas Nr. LZP 2013/1). Neatvērt līdz 2013.gada 30.septembrim plkst.17:00”.
- 8.2. Piedāvājums jāiesniedz par vienu vai vairākām iepirkuma priekšmeta daļām. Pretendents – fiziskā persona var iesniegt piedāvājumu tikai par vienu iepirkuma priekšmeta daļu. Pretendents – juridiskā persona var iesniegt piedāvājumu vairākām iepirkuma daļām, paredzot katra no tām ne mazāk, ka vienu pakalpojuma izpildei piesaistīto speciālistu.
- 8.3. Piedāvājums sastāv no Noteikumu 6.punktā noteiktajiem dokumentiem.
- 8.4. Piedāvājumam jābūt cauršūtām un lapām sanumurētām.
- 8.5. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem.
- 8.6. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā.
- 8.7. Dokumentu kopijas jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 8.8. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu.
- 8.9. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
- 8.10. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Noteikumu 8.2.punktā noteikto gadījumu, ir Padomes īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

9. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

- 9.1. Piedāvājumu par iepirkuma priekšmetu var iesniegt līdz 2013.gada 30.septembrim plkst.17:00 Padomē, Rīgā, Akadēmijas laukumā 1 – 334, darba dienās no plkst. 09:00 līdz 17:00, iesniedzot personīgi vai sūtot pa pastu (sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz minētajam termiņam).
- 9.2. Piedāvājumi, kas Padomei tiks piegādāti vēlāk par šo Noteikumu 9.1. punktā minēto termiņu, neatvērti tiks atdoti (nosūtīti) atpakaļ iesniedzējam.

10. Piedāvājumu vērtēšana, lēmuma pieņemšana un līguma slēgšana

- 10.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu, ja nav iesniegts kāds no Noteikumu 6.punktā noteiktajiem dokumentiem un/vai to saturs neatbilst Noteikumu prasībām.
- 10.2. Pasūtītājs var izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā un tā piedāvājumu tālāk nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Noteikumu 7.punkta prasībām.
- 10.3. Iepirkuma komisija izvēlēsies piedāvājumu, kas pilnībā atbilst Noteikumos izvirzītajām prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
- 10.4. Iepirkumu komisija piedāvājumus vērtē pēc vērtēšanas kritērijiem (Noteikumu 4.pielikums).
- 10.5. Pasūtītājs slēgs līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu, saskaņā ar Noteikumos noteiktajām prasībām.

10.6. Pretendentam, kuram ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, 2 (divu) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas par iepirkuma rezultātiem ir jānoslēdz līgums ar Pasūtītāju.

Pielikumā:

1. Pieteikums dalībai iepirkumā uz 1 (vienas) lapas.
2. Tehniskā specifikācija uz 1 (vienas) lapas.
3. Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lapas.
4. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji uz 1 (vienas) lapas.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja:

M.Bundule

2013.gada 16.septembrī

1.pielikums
iepirkuma „Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu iesniegumu
ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi 2013.gadā”
(identifikācijas Nr. LZP 2013/1) noteikumiem

Pieteikums dalībai iepirkumā

Padomes iepirkuma „Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu
iesniegumu ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi 2013.gadā”
(identifikācijas Nr. LZP 2013/1)” komisijai

Pretendents:

Pretendenta nosaukums (fiziskai personai vārds, uzvārds)	Reģistrācijas numurs (fiziskai personai personas kods)	Bankas rekvizīti

Kontaktpersona:

Vārds, uzvārds:	
Adrese:	
Tālr. / Fax:	
e-pasta adrese:	

Saskaņā ar Padomes iepirkuma Noteikumiem, apakšā parakstījies apliecinu, ka:

1. _____ (*pretendenta nosaukums*) apņemas sniegt Pakalpojumu atbilstoši Tehniskajā specifikācijā uzskaitītiem darbiem, piekrīt iepirkuma Noteikumos izvirzītajām prasībām un garantē iepirkuma Noteikumu izpildi, Noteikumi ir skaidri un saprotami.
2. Attiecībā uz _____ (*pretendenta nosaukums*) nepastāv Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta piektās daļas 1. un 2.punktā noteiktie nosacījumi.
3. _____ (*pretendenta nosaukums*) rīcībā ir nepieciešamais personāls ar atbilstošu izglītību, zināšanām un kvalifikāciju Pakalpojuma kvalitatīvai sniegšanai atbilstoši iepirkuma Noteikumiem².
4. _____ (*pretendenta vārds un uzvārds*) ir nepieciešamā izglītība, zināšanas un kvalifikācija un spējas kvalitatīvai Pakalpojuma sniegšanai atbilstoši iepirkuma Noteikumiem³.
5. Nav tādu apstākļu, kuri liegtu _____ (*pretendenta nosaukums*) piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma Noteikumos norādītās prasības.
6. _____ (*pretendenta nosaukums*) apņemas iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā izpildīt visus Noteikumos izvirzītos nosacījumus.
7. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas par _____ (*pretendenta nosaukums*) ir patiesas.

Datums: _____

Fiziskās personas vai juridiskās personas (uzņēmuma vadītāja vai vadītāja pilnvarotā persona, pievienojot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums

² aizpilda tikai juridiskās personas

³ aizpilda tikai fiziskās personas

2. pielikums

iepirkuma „Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu iesniegumu ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi 2013.gadā”
(identifikācijas Nr. LZP 2013/1) noteikumiem

Tehniskā specifikācija

Organizēt saskaņā ar Ministru kabineta 2011.gada 29.marta noteikumiem Nr.227 „Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu izvērtēšanas, finansēšanas un administrēšanas kārtība” fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu iesniegumu (turpmāk – iesniegums) izvērtēšanu atbilstoši administratīvās atbilstības un vērtēšanas kritērijiem, tajā skaitā:

1. veikt iesniegumu izvērtēšanu atbilstoši administratīvajiem kritērijiem, saskaņā ar Padomes apstiprināto „Jaunu tematisko pētījumu projektu iesniegumu vērtēšanas metodiku”;
2. nodrošināt iesniegumu izvērtēšanu atbilstoši vērtēšanas kritērijiem;
3. organizēt trīs ārvalstu ekspertu piesaistīšanu katra iesnieguma vērtēšanai;
4. organizēt piesaistīto ārvalstu ekspertu iekļaušanu un reģistrāciju Padomes ekspertu datu bāzē;
5. uzturēt kontaktus un sniegt nepieciešamas konsultācijas piesaistītiem ārvalstu ekspertiem par iesniegumu vērtēšanu;
6. sagatavot ekspertu komisijas atzinumu projektus par projektu iesniegumiem.

Visus Tehniskajā specifikācijā norādītos uzdevumus apņemos veikt pilnā apjomā un saskaņā ar noslēgto iepirkuma līgumu.

Datums: _____

Fiziskās personas vai juridiskās personas (uzņēmuma vadītāja vai vadītāja pilnvarotā persona, pievienojot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums

3. pielikums

iepirkuma „Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu
iesniegumu ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi 2013.gadā”
(identifikācijas Nr. LŽP 2013/1) noteikumiem

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDNE

*Juridiskas personas piedāvājums**

Piedāvātais pakalpojums	Piedāvātā cena (LVL) bez PVN	
Pakalpojuma sniegšana, veicot darbu apjomu atbilstoši tehniskajai specifikācijai		
	PVN	
	Kopā ar PVN	

*Fiziskas personas piedāvājums**

Piedāvātais pakalpojums	Piedāvātā cena (LVL) bez darba devēja VSAOI	
Projekta vadīšana, veicot darbu apjomu atbilstoši tehniskajai specifikācijai		
	Darba devēja VSAOI	
	Kopā ar darba devēja VSAOI	

*aizpilda un iesniedz tikai to formu, kura attiecas uz pretendentu

Datums: _____

*Fiziskās personas vai juridiskās personas (uzņēmuma vadītāja vai vadītāja pilnvarotā persona,
pievienojot pilnvaru) paraksts, tā atšifrējums*

4. pielikums

iepirkuma „Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu
iesniegumu ekspertīzes procesa administrēšanas pakalpojumi 2013.gadā”
(identifikācijas Nr. LZP 2013/1) noteikumiem

Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji

Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.vērtēšanas kritērijs „Pretendenta piedāvājuma kvalitāte”	65
2.vērtēšanas kritērijs „Pretendenta piedāvājuma cena”	35
Kopā maksimālais punktu skaits	100

1.vērtēšanas kritērijs „Pretendenta piedāvājuma kvalitāte”

Vērtējot pretendentu piedāvājuma kvalitāti iepirkuma komisija pārbauda piedāvājuma atbilstību Noteikumu 5.2.punkta prasībām. Maksimālais punktu skaits 65.

Apraksts	Skaitliskais diapazons		
	Atbilst	Daļēji	Neatbilst
Doktora zinātniskais grāds	10	5	1
Vismaz 5 (pieci) gadu darba pieredze zinātniskā vai akadēmiskā darbā	10	5	1
Pēdējo sešu gadu laikā vismaz 3 (trīs) zinātniskie raksti ir publicēti starptautiskos, recenzētos zinātniskos izdevumos vai ir izdota vismaz viena zinātniskā monogrāfija, kurai ir viens līdz trīs autori un kas ir recenzēta vai apstiprināta attiecīgajā zinātniskās institūcijas Zinātniskajā padomē	10	5	1
Divu svešvalodu zināšanas, tai skaitā labas angļu valodas zināšanas (runāt, lasīt, rakstīt)	10	5	1
Teicamas iemaņas darbā ar datoru	5	3	1
Komunikabilitāte un iniciatīva, spēja strādāt komandā	5	3	1
Atbildības sajūta un precizitāte, prasme diplomātiski risināt problēmas	5	3	1
Spēja strādāt ar un analizēt liela apjoma informāciju	5	3	1
Augsta atbildība, uz rezultātu orientēta pieeja darbam	5	3	1

2.vērtēšanas kritērijs „Pretendenta piedāvājuma cena”

Vērtējot pretendentu piedāvājuma cenas iepirkuma komisija vērtēšanas kritēriju punktus (C) aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$C = C_x / C_y \times C_m, \text{ kur:}$$

C_x – zemākā piedāvājuma cena;

C_y – vērtējamā piedāvājuma cena;

C_m – Noteikumos noteiktais maksimālais punktu skaits cenai = 35.

Ja cena vienā no piedāvājumiem ir viszemākā, tad dotajam kritērijam ir jāpiešķir maksimālais punktu skaits.