

SATURISKĀ ATSKAITE

Saņemšanas datums _____

Projekta nosaukums				
Atskaite par [1-6] posmu	no	20__ . gada xx. mēneša	līdz	20__ . gada xx. mēneša
Projekta vadītājs (vārds, uzvārds)				

1. Informācija par projektā (projekta posmā) sasniegtajiem saturiskajiem rezultātiem atbilstoši projekta pieteikuma I daļai "Horizontālie uzdevumi, rezultāti un nozares specifisko kritēriju izpilde"

Projekta ietvaros sasniegtie kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti (līdz 7500 zīmēm)

2. Projekta uzdevuma izpilde

Nr. p.k.	Rezultāts (atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumu Nr. 560 "Valsts pētījumu programmu projektu īstenošanas kārtība" 12. punktam vai konkursa nolikuma 11. punktam	Atbilstība projekta uzdevumam (konkursa nolikuma 9. punkts)	Skaits (atskaites posmā)	Skaits (kopā)
1.				
...				

3. Projekta horizontālo uzdevumu izpilde

Nr. p.k.	Horizontālais uzdevums (atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 26. septembra rīkojumu Nr. 462 "Par valsts pētījumu programmu "Enerģētika"" 7.punktam)	Apraksta viena vai vairāku horizontālo uzdevumu izpildi, ja dotajā projekta posmā tie ir veikti (līdz 500 simboliem katram atsevišķajam uzdevumam)
1.	Starpdisciplināru zinātnieku grupu attīstība enerģētikas problēmu risināšanai nacionālā un starptautiskā līmenī	
2.	Zinātniskās darbības attīstīšana vismaz vienā no šādiem virzieniem:	

	<p>2.1. sadarbība ar enerģētikas nozares sociālajiem partneriem (uzņēmumiem, sabiedrības mērķa grupām, nozaru profesionālajām organizācijām, valsts un pašvaldību iestādēm u.c.);</p> <p>2.2. iesaistīšanās izglītības procesā, attīstot ar programmas mērķiem un uzdevumiem saistītus maģistratūras un doktorantūras studiju kursus un programmas;</p> <p>2.3. iesaistīšanās starptautiskos pētniecības un attīstības projektos;</p> <p>2.4. zināšanu un tehnoloģiju pārnese.</p>	
3.	Pētniecības un tās rezultātu komunikācijas un pamanāmības sabiedrībā nodrošināšana;	
4.	Programmas īstenošanas nodrošināšanai programmas projektu īstenošanā savstarpēji sadarbojas kopīgu aktivitāšu ietvaros (piemēram, oriģināli zinātniskie raksti, sabiedrības informēšanas pasākumi, konferences un semināri).	

4. Pielikumi (metodikas, aprēķini, datu tabulas, prezentācijas, publikācijas un citi materiāli).

Norādīt, kādi materiāli pievienoti saturiskajai atskaitei.

Institūcijas vadītājs _____
(paraksts un tā atšifrējums)

Projekta vadītājs: _____
(paraksts un tā atšifrējums)