A black background with numbers and red text

Description automatically generated

Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā” 1.1.1.9. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētījumi”

**PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMA IESNIEGUMA AIZPILDĪŠANAS METODIKA**

AR SAIMNIECISKU DARBĪBU SAISTĪTAM PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMAM

**Vispārīgie nosacījumi:**

1. Metodika pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas aizpildīšanai (turpmāk – metodika) ir sagatavota, ievērojot Ministru kabineta 2024. gada 9. janvāra noteikumos Nr. 35 „**Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021. – 2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā” 1.1.1.9. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētījumi” īstenošanas noteikumi** (turpmāk – pasākuma MK noteikumi) noteiktās projekta ieviešanas prasības, Darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa „**Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā**” 1.1.1.9. pasākuma „Pēcdoktorantūras pētījumi” (turpmāk – 1.1.1.9. pasākums) Pēcdoktorantūras pētniecības pieteikumu iesniegumu atlases nolikuma (turpmāk – atlases nolikums) un pētniecības pieteikumu iesniegumu vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikā iekļautos skaidrojumus.
2. Metodika ir veidota atbilstoši POSTDOC informācijas sistēmas pētniecības pieteikuma iesnieguma sadaļām, skaidrojot, kādu informāciju pētniecības pieteikuma iesniedzējs norāda attiecīgajos pētniecības pieteikuma datu laukos un pielikumos. Visi pētniecības pieteikuma iesnieguma aizpildīšanas ieteikumi, paskaidrojumi un atsauces uz normatīvajiem aktiem ir noformēti slīprakstā un “lillā krāsā”.
3. Pētniecības pieteikumu iesniegumu kopā ar tā pielikumiem iesniedz POSTDOC informācijas sistēmā.
4. Pētniecības pieteikuma iesnieguma atbildīgā persona vai tā pilnvarota persona ne mazāk kā 2 nedēļas pirms pētniecības pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām noslēdz līgumu par POSTDOC informācijas sistēmas lietošanu. Lai noslēgtu līgumu, pētniecības pieteikuma iesniedzējs aizpilda līguma veidlapu, kas pieejama LZP tīmekļa vietnē www.lzp.gov.lv un ar elektronisko parakstu parakstītu nosūta uz [pasts@lzp.gov.lv](mailto:pasts@lzp.gov.lv) ar norādi *“Līgums par POSTDOC informācijas sistēmas lietošanu”*. Pēc līguma saņemšanas LZP nosūtīs abpusēji parakstītu līgumu uz organizācijas e-pasta adresi un piešķirs lietošanas tiesības norādītājiem lietotājiem (darbinieks (administrācija) (var rediģēt/pārvaldīt visus organizācijas pētniecības pieteikumus), pēcdoktorants (var rediģēt/pārvaldīt savu pētniecības pieteikumu) un iesniedzējs (var iesniegt pētniecības pieteikumu, apstiprināt). Ja līgums ticis noslēgts šī pasākuma ietvaros jau iepriekš, atkārtoti tas nav jāslēdz, tiesības lietotājiem var pieprasīt pēc nepieciešamības.
5. POSTDOC informācijas sistēmā elektroniski aizpilda pētniecības pieteikuma iesnieguma datu laukus un pievieno pielikumus. Pētniecības pieteikuma iesnieguma sagatavošanai izmanto šo metodiku, kas pievienota atlases nolikumam un publicēta Latvijas Zinātnes padomes (turpmāk – LZP) tīmekļa vietnē [www.lzp.gov.lv](http://www.lzp.gov.lv). Aizpildot sadaļas POSTDOC informācijas sistēmā jāseko līdzi šajā metodikā noradītajai informācijai, kāda informācija norādāma sadaļās. POSTDOC informācijas sistēmā lauku nosaukumi ir indikatīvi un neatspoguļo visu norādāmo informāciju. **Pētniecības pieteikuma iesnieguma pielikumu numerāciju nedrīkst mainīt un dzēst.**
6. Visus pētniecības pieteikuma iesnieguma datu laukus aizpilda latviešu valodā.
7. Pētniecības pieteikuma iesnieguma 4. pielikumu “Zinātniskais apraksts/*Research project proposal*” aizpilda angļu valodā, jo zinātniskās kvalitātes vērtēšanu veiks zinātnisko ekspertu datubāzē iekļauti ārvalstu eksperti.
8. Pētniecības pieteikuma iesniegumam pievieno visus atlases nolikumā minētos pielikumus un, ja nepieciešams, papildu pielikumus, uz kuriem pētniecības pieteikuma iesniedzējs atsaucas pētniecības pieteikuma iesniegumā.
9. Aizpildot pētniecības pieteikuma iesniegumu, iesniedzējs nodrošina, ka sniegtā informācija POSTDOC informācijas sistēmas datu laukos latviešu valodā sakrīt ar informāciju, kas norādīta *“Zinātniskajā aprakstā/Research project proposal”* angļu valodā, t.sk. laika grafikā, projekta budžeta kopsavilkumā, finansējuma plānā, aktivitātēs un uzraudzības rādītājos.
10. Informācija POSTDOC informācijas sistēmas sadaļās **jāvada secīgi**, sākot ar sadaļu “Iesniegums”, “1.Apraksts”, “1.5.Rezultāti” utt., lai informācija ielasītos citās saistītās sadaļās, kur tas attiecināms:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sadaļa “Iesniegums” POSTDOC informācijas sistēmā*** | | | | |
| **Eiropas Reģionālās attīstības fonda pētniecības pieteikuma iesniegums** | | | | |
| Pētniecības pieteikuma nosaukums latviešu valodā: | *Pētniecības pieteikuma nosaukums nedrīkst pārsniegt vienu teikumu. Tam kodolīgi jāatspoguļo pētniecības pieteikuma mērķis.* | | | |
| Pētniecības pieteikuma nosaukums angļu valodā: | *Pētniecības pieteikuma nosaukums nedrīkst pārsniegt vienu teikumu. Tam kodolīgi jāatspoguļo pētniecības pieteikuma mērķis angļu valodā.* | | | |
| Viedās specializācijas joma | *Pētniecības pieteikuma iesniedzējs no klasifikatora izvēlas Pētniecības pieteikumam atbilstošo Viedās specializācijas stratēģijas (RIS3) jomu:*  *1. Zināšanu ietilpīga bioekonomika;*  *2. Biomedicīna, medicīnas tehnoloģijas, farmācija;*  *3. Fotonika un viedie materiāli, tehnoloģijas un inženiersistēmas;*  *4. Viedā enerģētika un mobilitāte;*  *5. Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas.*  *1.1.1.9. pasākuma ietvaros atbalsts tiks sniegts pētniecības pieteikumiem, kura darbības noteiktas pasākuma MK noteikumu 45. punktā un kas sniedz ieguldījumu Latvijas Viedās specializācijas stratēģijas mērķu sasniegšanā vai specializācijas jomu attīstībā, tai skaitā starpdisciplināriem pētniecības pieteikumiem, kas atbilst vismaz vienai no definētajām Latvijas viedās specializācijas jomām.*  *Starpdisciplinārs pētniecības pieteikums var ietvert vienu vai vairākas no definētajām Latvijas viedās specializācijas jomām. Datu laukā izvēlas vienu – galveno pētījuma jomu.*  *Pētniecības pieteikuma atbilstību starpdisciplināram pētījumam vērtēs ārvalstu eksperti, līdz ar to atbilstība tam ir jāpamato gan pētniecības pieteikuma iesniegumā latviešu valodā 1.2.sadaļā, gan 4.pielikumā “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” angļu valodā. Pamatojumā iekļauj skaidrojumu, kādēļ pētniecības pieteikumā ir izvēlēts pielietot starpdisciplināru pieeju un kādā veidā starpdisciplinaritāte izpaudīsies pētniecības pieteikuma īstenošanas gaitā – kādas zinātnes nozares ir iesaistītas pētniecības pieteikuma īstenošanā un kā minētajās nozarēs izmantotās metodes un pieejas tiks integrētas pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā, lai sasniegtu rezultātu, kurš nebūtu sasniedzams, ja netiktu izmantota starpdisciplināra pieeja.*  *Informatīvs materiāls par RIS3 pieejams:*  [*https://www.lzp.gov.lv/lv/dokumenti-un-informativie-materiali-1119*](https://www.lzp.gov.lv/lv/dokumenti-un-informativie-materiali-1119) | | | |
| Pētniecības pieteikums atbilst starpdisciplināram pētījumam | *Ja pētījums atbilst starpdisciplināram pētījumam, tad atzīmē to. Ja pētījums nav plānots kā starpdisciplinārs pētījums, atzīmi neveic.* | | | |
| Zinātnes nozare, apakšnozare | *Atzīmē atbilstošo zinātnes nozari un apakšnozari* [*https://likumi.lv/ta/id/335928-noteikumi-par-latvijas-zinatnes-nozaru-grupam-zinatnes-nozarem-un-apaksnozarem*](https://likumi.lv/ta/id/335928-noteikumi-par-latvijas-zinatnes-nozaru-grupam-zinatnes-nozarem-un-apaksnozarem)  *Ja ir vairākas zinātnes nozares, nepieciešams atkārtoti spiest uz izvēlnes lauka un izvēlēties atkārtoti atbilstošo zinātnes nozari.*  *Galveno zinātnes nozari izvēloties pirmo, tā iezīmēsies treknrakstā (bold). Galveno zinātnes nozari var iezīmēt treknrakstā (bold), norādot “galvenā”.* | | | |
| Pētniecības kategorija | *Atzīmē Fundamentālie vai Rūpnieciskie (lietišķie) pētījumi.* | | | |
| Specifiskā atbalsta mērķa/ pasākuma atlases kārtas numurs un nosaukums: | Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021. – 2027. gadam 1.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pētniecības un inovāciju kapacitātes stiprināšana un progresīvu tehnoloģiju ieviešana kopējā P&A sistēmā” 1.1.1.9. pasākuma “Pēcdoktorantūras pētījumi” | | | |
| Pētniecības pieteikuma veids | *Atzīmē – ar saimniecisku darbību saistīts pētniecības pieteikums.* | | | |
| Pētniecības iesniedzēja tips   |  | | --- | |  | | *Izvēlas atbilstošo iesniedzēja veidu no klasifikatora:*  *MVU – Mikrouzņēmumu, mazo un vidējo uzņēmumu kategorijā ietilpst uzņēmumi, kam ir mazāk nekā 250 darbinieku un kuru gada apgrozījums nepārsniedz EUR 50 miljonus un/vai gada bilances kopsumma nepārsniedz EUR 43 miljonus.*  *MVU kategorijas mazo uzņēmumu definē kā uzņēmumu, kurā ir nodarbināti mazāk nekā 50 darbinieki un kura gada apgrozījums un/vai gada bilances kopsumma nepārsniedz EUR 10 miljonus.*  *MVU kategorijas mikrouzņēmumu definē kā uzņēmumu, kurā ir nodarbināti mazāk nekā 10 darbinieki un kura gada apgrozījums un/vai gada bilances kopsumma nepārsniedz EUR 2 miljonus.*  *Lielais uzņēmums – uzņēmums, kam ir vairāk nekā 250 darbinieku un kura gada apgrozījums pārsniedz EUR 50 miljonus un/vai gada bilances kopsumma pārsniedz EUR 43 miljonus.* | | | |
| **Pētniecības pieteikuma iesniedzējs:** | *Pētniecības pieteikuma iesniedzēja nosaukumu norāda, neizmantojot saīsinājumus, t.i., juridisko nosaukumu.*  *Pētniecības pieteikuma iesniegumu var iesniegt:*   * *Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēts sīkais (mikro), mazais, vidējais vai lielais komersants vai* * *zinātniskā institūcija, kas neatbilst pētniecības organizācijas definīcijai, vai*   *zinātniskā institūcija, kura atbilst arī pētniecības organizācijas definīcijai, kas ar saimniecisko darbību saistītu pētniecības pieteikumu iesniedz kā pētniecības organizācijas saimnieciskās darbības daļu. Šādā gadījumā zinātniskā institūcija pētniecības pieteikumu uzskaita kā zinātniskās institūcijas saimniecisko darbību. Pētniecības pieteikumā īsteno saimnieciskas darbības.* | | | |
| Reģistrācijas numurs: | *Norāda komersanta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēto numuru.* | | | |
| Pētniecības pieteikuma iesniedzēja veids: | *Izvēlas atbilstošo iesniedzēja veidu no klasifikatora:*   1. *Sabiedrība ar ierobežotu atbildību.* 2. *Akciju sabiedrība.* 3. *Individuālais komersants.* 4. *Valsts akciju sabiedrība.* 5. *Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību.* 6. *Valsts aģentūra.* 7. *Biedrība.* 8. *Nodibinājums.* 9. *Atvasināta publiska persona (izņemot pašvaldības un plānošanas reģionus).* 10. *Atvasinātas publiskas personas izveidota publiska aģentūra.* | | | |
| Valsts budžeta finansēta institūcija | *Izvēlas atbilstošo no klasifikatora:*  *Jā – norāda tie finansējuma saņēmēji, kas saņem pētniecības pieteikuma priekšfinansējumu no valsts budžeta līdzekļiem.*  *Nē – visi pārējie.* | | | |
| **Pētniecības pieteikuma klasifikācija atbilstoši Vispārējās ekonomiskās darbības klasifikācijai NACE:** | **NACE kods** | **Ekonomiskās darbības nosaukums** | | |
| *Kods* | *Pētniecības pieteikuma iesniedzējs no NACE 2.1 redakcijas klasifikatora klasis, kas pieejams Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļa vietnē* ([*https://klasis.csp.gov.lv/lv-LV/classifications/NACE2*](https://klasis.csp.gov.lv/lv-LV/classifications/NACE2)*) izvēlas savam Pētniecības pieteikumam atbilstošo ekonomiskas darbības nosaukumu atbilstoši NACE 2.1 redakcijai, norādot 4 ciparu NACE. Ja uz pētniecības pieteikumu attiecas vairākas darbības, veidlapā norāda galveno. Šī informācija tiek izmantota statistikas vajadzībām.* | | |
| Juridiskā adrese/ Korespondences adrese:  *(aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adreses)*: | Iela, mājas nosaukums, Nr. | | | |
| Republikas pilsēta: | | Novads: | Novada pilsēta vai pagasts: |
| Pasta indekss: | | | |
| E – pasts: | | | |
| Tīmekļa vietne: | | | |
| Pēcdoktorants: | Vārds: | | | |
|  | Uzvārds: | | | |
|  | Tālrunis: | | | |
|  | E-pasts: | | | |
|  | Doktora grāda iegūšanas datums: | | | |
|  | Doktora grāda iegūšanas valsts: | | | |
|  | Valstiskā piederība (valsts nosaukums): | | | |
| Kontaktpersona: | Iesniedzēja kontaktpersonas vārds, uzvārds: | | | |
| Ieņemamais amats: | | | |
| Tālrunis: | | | |
| E – pasts: | | | |

|  |
| --- |
| ***Sadaļa “Apraksts” POSTDOC informācijas sistēmā*** |
| **1. SADAĻA – PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMA APRAKSTS** |

|  |
| --- |
| **1.1. Pētniecības pieteikuma kopsavilkums: pētniecības pieteikuma mērķis, galvenās darbības/aktivitātes, ilgums, kopējās izmaksas un plānotie rezultāti (<2000 zīmes>):** |
| *Kopsavilkumu ieteicams rakstīt pēc visu pārējo sadaļu un apakšpunktu aizpildīšanas.*  *Šajā punktā pētniecības pieteikuma iesniedzējs sniedz visaptverošu, strukturētu pētniecības pieteikuma būtības kopsavilkumu, kas jebkuram interesentam sniedz ieskatu par to, kas pētniecības pieteikumā plānots.*  *Kopsavilkumā norāda:*   1. *pētniecības pieteikuma īstenošanas vietu (organizācija);* 2. *pētniecības pieteikuma mērķi (īsi);* 3. *informāciju par sasaisti ar RIS3, norādot atbilstību konkrētai specializācijas jomai (jomām);* 4. *iekļauj informāciju par galvenajām pētniecības pieteikuma darbībām (aktivitātēm);* 5. *informāciju par plānotajiem rezultātiem, piemēram, iesniegto publikāciju skaitu, jauniem produktiem vai tehnoloģijām, piesaistītiem komersantiem;* 6. *informāciju par pētniecības pieteikuma kopējām izmaksām (var izcelt plānoto Eiropas Reģionālās attīstības fonda atbalstu);* 7. *informāciju par pētniecības pieteikuma ilgumu (līdz 36 mēnešiem)*   *informāciju par pētniecības pieteikuma būtību – raksturojošos atslēgvārdus (no 3 līdz 5 atslēgvārdiem).* |

|  |
| --- |
| **1.2. Pētniecības pieteikuma mērķis un tā pamatojums (<3000 zīmes):** |
| *Pētniecības pieteikuma mērķi pamato:*  *1.atbilstoši 1.1.1.9. pasākuma mērķim. Pētniecības pieteikuma iesniedzējs argumentēti pamato, kā pētniecības pieteikums un tajā plānotās darbības atbilst pasākuma MK noteikumu 3. punktā minētajam pasākuma mērķim un kā pētniecības pieteikuma īstenošana dos ieguldījumu 1.1.1.9. pasākuma mērķa sasniegšanā:*  *-pētniecības pieteikums paredz attīstīt pēcdoktoranta prasmes un palielināt zinātnisko kapacitāti, kā arī pētniecības kompetenču pilnveidošanu,*   * *pētniecības pieteikuma nodrošina pēcdoktoranta karjeras uzsākšanas iespējas zinātniskajās institūcijās vai pie komersantiem,* * *pētniecības pieteikuma nodrošina cilvēkresursu atjaunotni un kvalificētu speciālistu skaita pieaugumu.*  1. *Īsi pamato pēcdoktoranta tīklošanās un mācību plāna mērķi.*   *2. zinātnisko mērķi pamato atbilstoši RIS3 mērķu sasniegšanai. Pētniecības pieteikuma iesniedzējs argumentēti pamato, kā pētniecības pieteikums un tajā plānotās darbības atbilst RIS3 mērķu sasniegšanai, norādot RIS 3 jomu un sniedzot informāciju par ietekmi. (Atbilstību RIS3 mērķu sasniegšanai pamato, balstoties uz Politikas plānošanas dokumentu datubāzē pieejamo dokumentu* [*“Zinātnes un tehnoloģiju attīstības un inovāciju pamatnostādnes 2021.-2027. gadam”*](https://www.izm.gov.lv/lv/media/11501/download?attachment)[*http://polsis.mk.gov.lv/*](http://polsis.mk.gov.lv/)*).*  *Informatīvs materiāls par RIS3 pieejams:*[*https://www.lzp.gov.lv/lv/dokumenti-un-informativie-materiali-1119*](https://www.lzp.gov.lv/lv/dokumenti-un-informativie-materiali-1119)  *2.1. Ja pētniecības pieteikumā ir izvēlēts pielietot starpdisciplināru pieeju, tad sniedz pamatojumu kādā veidā starpdisciplinaritāte izpaudīsies pētniecības pieteikuma īstenošanas gaitā – kādas zinātnes nozares ir iesaistītas pētniecības pieteikuma īstenošanā un kā minētajās nozarēs izmantotās metodes un pieejas tiks integrētas pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā, lai sasniegtu rezultātu, kurš nebūtu sasniedzams, ja netiktu izmantota starpdisciplināra pieeja.* *Starpdisciplinārs pētniecības pieteikums var ietvert vairākas no definētajām Latvijas viedās specializācijas jomām vai vismaz vienu no definētajām Latvijas viedās specializācijas jomām un vismaz vienu jomu vai nozari, kas nav noteikta kā Latvijas viedās specializācijas joma.*   1. *3.atbilstoši problēmas risinājumam (informācija 1.3.punktā);* 2. *4.kā sasniedzamu, t.i., pētniecības pieteikumā noteikto darbību īstenošanas rezultātā to var sasniegt.* *Definējot pētniecības pieteikuma mērķi, ievēro, ka pētniecības pieteikuma mērķis ir tāds, kuru var sasniegt ar pētniecības pieteikumā pieejamajiem resursiem plānotajā termiņā un kurš atbilst pētniecības pieteikuma iesniedzēja kompetencei.*     *Pētniecības pieteikuma mērķi formulē īsi, skaidri un konkrēti, lai, pētniecības pieteikuma īstenošanai beidzoties, var pārbaudīt, vai tas ir sasniegts. Ņemot vērā, ka pētniecības pieteikuma īstenošana ir laikā ierobežota, arī zinātniskajam mērķim jābūt sasniedzamam pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā.*     * *Detalizētu pētniecības pieteikuma zinātniskā mērķa pamatojumu pētniecības pieteikuma iesniedzējs sniedz pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 4. pielikumā “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” angļu valodā. Pētniecības pieteikuma zinātniskā apraksta zinātniskās kvalitātes vērtēšanu veiks  zinātnisko ekspertu datubāzē iekļautie ārvalstu eksperti.* |
| **1.3. Pētniecības pieteikuma darbību kvalitāte un ticamība, tai skaitā pētījuma zinātniskā novitāte, pētāmās problēmas un piedāvātā risinājuma apraksts, t.sk. atbilstoši identificētajām pētījuma mērķgrupas/-u vajadzībām (<3000 zīmes>):** |
| * *Pētniecības pieteikuma zinātniskās daļas problēma un tās risinājums.*   *Šajā punktā pētniecības pieteikuma iesniedzējs īsi sniedz atbildes uz šādiem jautājumiem:*   * ***kāda ir pētniecības pieteikuma zinātniskā problēma un piedāvātais risinājums?*** *Pētniecības pieteikuma iesniedzējs īsi raksturo pašreizējo situāciju ar pētniecības pieteikumu saistītajā zinātnes nozarē;* * ***kādas ir mērķa grupas vajadzības*** *(zinātnes vai tautsaimniecības nozares mērķa grupas vajadzības; starppatērētāja un/vai gala patērētāja vajadzības)? Kādas ir risināmās problēmas, ko būtu nepieciešams uzlabot? Sniedzot raksturojumu, vēlams izmantot statistikas datus (ja statistiskie dati, piemēram, par mērķa grupu sniegti 1.4. punktā, norāda atsauci), veiktās priekšizpētes rezultātus, atsauces uz pētījumiem, izvērtējumiem;* * ***kāpēc nepieciešams īstenot šo pētniecības pieteikumu, tā aktualitāte saistībā ar problēmu?*** *Pētniecības pieteikuma iesniedzējs apraksta problēmu un minētās problēmas risinājumu, t.i., pamato, kāpēc tieši pētniecības pieteikumā piedāvātās darbības spēs visefektīvāk risināt definētās problēmas attiecīgajā zinātnes nozarē.* *Pamato savstarpējo sasaisti starp problēmu, pētniecības pieteikuma mērķi, plānotajām darbībām.* * ***apraksta pētniecības metodoloģiju un pieeju, lai sasniegtu izvirzīto mērķi.*** * ***apraksta pētījuma zinātnisko novitāti.***   *Detalizētu pētījuma mērķgrupas/-u aprakstu pētniecības pieteikuma iesniedzējs sniedz Pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 4. pielikumā “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” angļu valodā, nodrošinot sniegtās informācijas saskaņotību starp visām pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas sadaļām un pielikumiem.*  *Pētniecības pieteikuma zinātniskā apraksta zinātniskās kvalitātes vērtēšanu veiks zinātnisko ekspertu datubāzē iekļautie ārvalstu eksperti.* |
| **1.4. Pētniecības pieteikuma pētījuma mērķgrupas/-u apraksts un paredzēto pētījuma rezultātu ieguldījums RIS3 mērķu sasniegšanā (<3000 zīmes>):** |
| *Pētniecības pieteikuma zinātniskā mērķa grupas apraksts, t.sk. mērķa grupas apraksts saskaņā ar RIS3 mērķu sasniegšanu. Apraksta pētījuma rezultātu lietotāju, starppatērētāju un/vai gala patērētāju.*  *Detalizētu pētījuma mērķgrupas/-u aprakstu pētniecības pieteikuma iesniedzējs sniedz Pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 4. pielikumā “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” angļu valodā, nodrošinot sniegtās informācijas saskaņotību starp visām pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas sadaļām un pielikumiem.* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sadaļa “Rezultāti” POSTDOC informācijas sistēmā*** | | | | | | |
| **1.5. Pētniecības pieteikuma darbības (aktivitātes) un sasniedzamie rezultāti:** | | | | | | |
| **Nr.** | **Pētniecības pieteikuma darbība**  **aktivitāte)\*** | **Pētniecības pieteikuma darbības apraksts**  **(<2000 zīmes, katrai darbībai>)** | **Rezultāts** | **Rezultāts skaitliskā izteiksmē** | | **Iesaistītais sadarbības partneris** |
| **Skaits** | **Mērvienība** |
| *1.* | *Darbības vai aktivitātes nosaukums* | *Piemēri:*   1. *Apraksta pētījuma uzdevumus pētniecības pieteikuma zinātniskā mērķa sasniegšanai (uzdevumus var sadalīt vairākās darbībās/aktivitātēs)* | *Piemēri:*   1. *Tehnoloģiskā instrukcija/ Tehnoloģiskais reglaments* 2. *Zinātniskā publikācija* 3. *Zinātniskā konference* 4. *Zinātības apraksts/ produkta vai tehnoloģijas apraksts, kas ir komercializējams* 5. *Mobilitātes un tīklošanās brauciens/komandējums (ja attiecināms)* 6. *Mācības/trenniņskolas (ja attiecināms)* 7. *Uzstāšanās seminārā, dalība forumā, informācija blogā, populārzinātnisks raksts, zinātnes kafejnīcas un citi sabiedrības iesaistes pasākumi (ja attiecināms)* 8. *Latvijas vai starptautisko projektu konkursos iesniegts pētniecības un inovāciju projekta pieteikums (ja attiecināms)* 9. *Novadīti, recenzēti bakalaura, maģistru un doktora darbi (ja attiecināms)* | *1*  *1*  *1*  *1*  *1*  *1*  *1*  *1*  *1* | *Piemēri:*  *Instrukcija/reglaments/patenta pieteikums/jauns produkts/tehnoloģija*  *Zinātniskā publikācija*  *Konferenču tēzes vai abstrakts (stenda/mutiskais)*  *Apraksts*   1. *Komandējuma atskaite* 2. *Sertifikāts* 3. *Apraksts* 4. *Apliecinājums par iesniegšanu* | *Sadarbības partnera Nr. un nosaukums no 1.9. sadaļas* |
| *.* | *…* | *Norāda, kādi zinātniskie pētījumi tiks atspoguļoti zinātniskajā publikācijā* | … | *…* | *…* | *…* |
|  |  | *Norāda, kādi zinātniskie pētījumi tiks atspoguļoti konferences prezentācijā* |  |  |  |  |
|  |  | *Apraksta, kādi pētījuma rezultāti tiks iekļauti tehnoloģiju tiesību (nemateriālo aktīvu) aizsardzībai* |  |  |  |  |
|  |  | *Apraksta pēcdoktoranta mobilitātes un tīklošanās pasākumus un tajā ietveros uzdevumus* |  |  |  |  |
|  |  | *Apraksta pēcdoktoranta mācību plānu* |  |  |  |  |
|  |  | *Apraksta komunikācijas un sabiedrības iesaistes pasākumus (apraksta publicitātes pasākumus, kas tiek īstenoti pasākuma MK noteikumu 45.3. (zinātības un tehnoloģiju pārnese) un 45.7.( sabiedrības iesaiste pētniecības pieteikuma norisēs un informēšana par pētniecības pieteikuma rezultātiem, kas nav saistīti ar intelektuālā īpašuma tiesībām)* |  |  |  |  |
|  |  | *Apraksta sagatavojamos pētniecības un inovāciju projekta pieteikumus iesniegšanai Latvijas vai starptautisko projektu konkursos* |  |  |  |  |
|  |  | *Apraksta plānoto bakalauru, maģistru un doktora darbu vadīšanas, recenzēšanas skaitu* |  |  |  |  |
|  |  | *…* | *…* | ***…*** | … | *…* |

1. *Sniegtajiem* ***piemēriem ir tikai informatīvs raksturs*** *un katrs pētniecības pieteikuma iesniedzējs norāda konkrētā pētniecības pieteikuma mērķa sasniegšanai atbilstošas darbības (aktivitātes) un/vai apakšdarbības (apakšaktivitātes).*
2. *Pētniecības pieteikuma darbības (aktivitātes) veido atbilstoši laika grafikam (šīs veidlapas 8.sadaļa) un saskaņā ar pasākuma* [*MK noteikumu*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p45) *45. punkta apakšpunktos noteiktajām pētniecības pieteikuma ietvaros atbalstāmajām darbībām. Pētniecības darbību numerāciju saglabā identisku visās Pētniecības pieteikuma sadaļās.*
3. *Detalizētu laika grafika, aktivitāšu un rezultātu diagrammu izstrādā pētniecības pieteikuma iesnieguma 4. pielikuma 3.1. punktā. Ganta diagrammā.*
4. *Šajā sadaļā tiek norādīti arī plānotie publicitātes pasākumi, kas tiek īstenoti pasākuma MK noteikumu 45.3. (zinātības un tehnoloģiju pārnese) un 45.7.( sabiedrības iesaiste pētniecības pieteikuma norisēs un informēšana par pētniecības pieteikuma rezultātiem, kas nav saistīti ar intelektuālā īpašuma tiesībām)apakšpunktā minētās atbalstāmās darbības ietvaros, saskaņojot ar informāciju, kas iekļauta Pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 4. pielikumā “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” (vai nu norādot kā atsevišķu darbību, iekļaujot publicitātes pasākumus citu darbību ietvaros, vai norādot kā atsevišķu sadaļu – publicitātes pasākumi, nenorādot darbības Nr.) Informācijai jābūt identiskai ar Pētniecības pieteikuma iesnieguma veidlapas 4. pielikumā “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” norādītajam.*

*\* paplašinātu informāciju norāda 1.9. tabulā. Ar sadarbības partneri jāslēdz sadarbības līgums pēc pētniecības pieteikuma apstiprināšanas saskaņā ar* [*MK noteikumu 31.punktā*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p31) *noteikto.*

|  |
| --- |
| ***Sadaļa “Rādītāji” POSTDOC informācijas sistēmā*** |
| **1.6. Pētniecības pieteikumā sasniedzamie uzraudzības rādītāji atbilstoši normatīvajos aktos par attiecīgā Eiropas Savienības fonda specifiskā atbalsta mērķa un pasākuma īstenošanu norādītajiem:** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.6. Uzraudzības rādītāji\*** | | | | | | |
| **Nr.** | **Rādītāja nosaukums** | **Sākotnējā vērtība** | **Plānotā vērtība** | | | **Mērvienība** |
| **sākotnējā vērtība** | **vidusposma vērtība** | **noslēguma vērtība** | **Pēcuzraudzības periods (1 gads)** |
| **\_\_\_.gads** | **\_\_\_.gads** | **\_\_\_.gads** |
| 1. | Atbalstītajās struktūrās izveidotās pētniecības darba vietas |  |  |  |  | Skaits |
| 2. | Zinātnisko rakstu skaits kopā |  |  | *Ne mazāk par 1* |  | Skaits |
| 2.1. | T.sk. Web of Science/Scopus rakstu skaits |  |  | *Ne mazāk par 1* |  | Skaits |
| 2.1.1. | T sk. augstas citējamības (Q1 vai Q2) |  |  |  |  | Skaits |
| 3. | Jauno produktu un tehnoloģiju skaits, kas ir komercializējami |  |  |  |  | Skaits |
| 4. | publisko atbalstu papildinošās privātās investīcijas (tai skaitā granti un finanšu instrumenti), EUR |  |  |  |  | EUR |
| 5. | Uzņēmumu skaits, kuri sadarbojas ar pētniecības organizācijām |  |  |  |  | Skaits |
| 6. | Pētniecības organizācijas, kas piedalās kopīgos pētniecības projektos |  |  |  |  | Skaits |

*\*Sasniedzamie uzraudzības rādītāji atbilstoši pasākuma MK noteikumu 6. punktam.*

1. *Uzraudzības rādītāja kolonnā „sākotnējā vērtība” norāda vērtības, kādas pieteicējs plānojis sasniegt pētniecības pieteikuma pirmajā īstenošanas gadā.*
2. *Uzraudzības rādītāja kolonnā „vidusposma vērtība” norāda vērtības, kādas pieteicējs plānojis sasniegt līdz vidusposma zinātniskās atskaites iesniegšanai. Saskaņā ar MK noteikumu* [*27.3. apakšpunkta*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p27) *nosacījumiem plānotos un sasniegtos rezultātus vērtēs ārvalstu eksperti. Vidusposma rezultātu izvērtējuma secinājumus un ieteikumus izvērtē finansējuma saņēmējs, pētniecības pieteikuma iesniedzējs un atbildīgā iestāde, ja nepieciešams, vienojoties par grozījumiem pētniecības pieteikuma darba plānā*
3. *Uzraudzības rādītāju kolonnā „noslēguma vērtība” norāda vērtības, kādas pieteicējs plānojis sasniegt līdz noslēguma zinātniskās atskaites iesniegšanai. Saskaņā ar MK noteikumu* [*27.4. apakšpunkta*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p27) *plānotos un sasniegtos rezultātus vērtēs ārvalstu eksperti.*
4. *Uzraudzības rādītāju kolonnā “noslēguma vērtība” norāda summāro (s) uzraudzības rādītāju vērtību, kas tiks sasniegtas pētniecības pieteikumu noslēdzot.*
5. *Starpvērtību un noslēguma vērtību atskaites datumus nosaka, balstoties uz pasākuma MK noteikumu 6. punkta 6.1. un 6.2. apakšpunktiem.*
6. *Rezultāta rādītājs “atbalstītajās struktūrās izveidotās pētniecības darba vietas” tiek uzskatīts par izpildītu, ja ar pētnieku noslēgts darba līgums par nodarbinātību pētniecības pieteikuma ietvaros izveidotajā darba vietā (tiek pārbaudīts pie maksājuma pieprasījuma) un izveidotā darba vieta tiek saglabāta vismaz vienu gadu pēc atbalsta saņemšanas beigām (to apliecina fakts, ka noslēgtais darba līgums paredz nodarbinātības termiņu, kas nav īsāks par vienu gadu pēc pētniecības pieteikuma īstenošanas beigām) atbilstoši MK noteikumu 6.3.1. apakšpunktam.*
7. *Pētniecības pieteikuma ietvaros ir jābūt izstrādātai vismaz vienai starptautiska līmeņa zinātniskajai publikācijai.*
8. *Rindā 2. “Zinātnisko rakstu skaits kopā” norāda kopējo pētniecības pieteikuma ietvaros plānoto sasniedzamo rādītāju skaitu - zinātnisko rakstu skaitu.*
9. *Rindā 2.1. “T.sk. Web of Science/Scopus rakstu skaits” norāda, cik no visiem plānotajiem zinātniskajiem rakstiem tiks iesniegti un publicēti Web of Science un Scopus datubāzēs.*
10. *Rindā 2.1.1. “T sk. augstas citējamības (Q1 vai Q2)” norāda, cik no viesiem zinātniskajiem rakstiem tiks publicēti Web of Science un Scopus datubāžu žurnālos, kas atbilst Q1 un Q2 līmeņa žurnāliem.*
11. *Pētniecības pieteikuma noslēgumā zinātniskais raksts tiek uzskatīts par sasniegtu rezultātu, ja tas ir publicēts vai ir saņemts apliecinājums, ka tas tiks publicēts.*
12. *Rindā 5. “Uzņēmumu skaits, kuri sadarbojas ar pētniecības organizācijām” norāda uzņēmumu skaitu, ar kuriem plānota sadarbība un tiks slēgts sadarbības līgums, vienlaikus šos uzņēmumus iekļaujot 1.9. sadaļā “Partneri”.*
13. *Rindā 6.“Pētniecības organizācijas, kas piedalās kopīgos pētniecības projektos”, norāda sadarbības partneru skaitu, ar kuriem plānota sadarbība un tiks slēgts sadarbības līgums, ja sadarbības partneris ir pētniecības organizācija, vienlaikus šos uzņēmumus iekļaujot 1.9. sadaļā “Partneri”.*

|  |
| --- |
| ***Sadaļa “Īstenošanas vieta” POSTDOC informācijas sistēmā*** |
| **1.7. Pētniecības pieteikuma īstenošanas vieta:** |
| 1.7.1. Pētniecības pieteikuma īstenošanas adrese |
| *Noformē šādā secībā: Valsts/pilsēta vai novads/iela/ ielas nr./ pasta indekss.*  *Ja ir vairākas pētniecības pieteikuma īstenošanas vietas, norāda visas faktiskās pētniecības pieteikuma īstenošanas vietas adreses.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Sadaļa “Partneri” POSTDOC informācijas sistēmā*** | | | |
| **1.9. Informācija par partneri (-iem):** | | | |
| 1.9.1.Partnera nosaukums\*: | *Partnera nosaukumu norāda, neizmantojot saīsinājumus, t.i. juridisko nosaukumu.*  *1.1.1.9. pasākumā sadarbības partneri var būt ārvalstu vai Latvijas zinātniskā institūcija, augstskola vai komersants, kas uzņem pēcdoktorantu un nodrošina pieeju infrastruktūrai, materiāliem vai cilvēkresursiem. Sadarbības partneris var gūt ekonomiskas priekšrocības un intelektuālā īpašuma tiesības proporcionāli katra sadarbības partnera ieguldījumam pētniecības pieteikuma īstenošanā, atbilstoši pasākuma* [*MK noteikumu 30.-32. punktam*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p30) *un nolikuma 2. un 3. punktam.*  *Ar sadarbības partneri jāslēdz sadarbības līgums pēc pētniecības pieteikuma apstiprināšanas saskaņā ar* [*MK noteikumu 31.punktā*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p31) *noteikto.*  *Ja līdz pētniecības pieteikuma iesnieguma iesniegšanas brīdim nav iespējams noslēgt sadarbības līgumu ar sadarbības partneri, pētniecības pieteikuma iesnieguma pielikumā pievieno Nodomu protokolu, kurā minēti galvenie sadarbības punkti un kuru parakstījušas abas sadarbībā iesaistītās puses. Nodomu protokolu pievieno pētniecības pieteikuma iesnieguma pielikumā un tam jābūt parakstītam kā elektroniskam dokumentam vai to var pievienot kā skanētu dokumentu*. | | |
| Reģistrācijas numurs/Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs: | *Norāda nodokļu maksātāja reģistrācijas numuru* (ja attiecināms)*.* | | |
| **Partnera veids:** | *Zinātniskā institūcija, augstskola vai komersants* | | |
| Juridiskā adrese: | Iela, mājas nosaukums, Nr. | | |
| Valsts, Republikas pilsēta | Novads | Novada pilsēta vai pagasts |
| Pasta indekss: | | |
| E – pasts: | | |
| Tīmekļa vietne: | | |
| Kontaktpersona: | Kontaktpersonas vārds, uzvārds: | | |
| Ieņemamais amats: | | |
| Tālrunis: | | |
| E – pasts: | | |
| Partnera izvēles pamatojums (t.sk. partnera ieguldījumi pētniecības pieteikumā un ieguvumi no dalības pētniecības pieteikumā), **tai skaitā mobilitātes mērķis un ilgums pie partnera** | *Pamato konkrētā partnera izvēli, iesaistes mehānismu, nepieciešamību un kompetences atbilstību pētniecības pieteikumā, tai skaitā sniedz informāciju par to, kādu ieguldījumu partneris dod pētniecības pieteikuma īstenošanā, mobilitātes mērķi un ilgumu partnera institūcijā (ja mobilitāte paredzēta). Sniedz informāciju par to, kādus ieguvumus partneris gūs no pētniecības pieteikuma, ņemot vērā pasākuma MK noteikumu 30. punktu, ka sadarbības partneris var gūt ekonomiskās priekšrocības un intelektuālā īpašuma tiesības, kas izriet no sadarbības partnera pētniecības pieteikuma ietvaros veiktajām darbībām proporcionāli katra sadarbības partnera ieguldījumam pētniecības pieteikuma īstenošanā.*  *Zinātniskās institūcijas, augstskolas vai komersanta izvēlē ievēro šādus kritērijus:*  *1. Zinātniskai institūcijai, augstskolai vai komersantam ir nepieciešamā pieredze un kompetence, lai palīdzētu sasniegt 1.1.1.9. pasākuma mērķi, kas noteikts pasākuma* [*MK noteikumu 3. punktā.*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p3)  *2. Zinātniskai institūcijai, augstskolai vai komersantam ir nepieciešamā pieredze un kompetence, lai nodrošinātu atbalstu pētniecības pieteikuma zinātniskā mērķa, kas atbilst RIS3 mērķu sasniegšanai.*  *3. Zinātniskai institūcijai, augstskolai vai komersantam ir atbilstošs materiāltehniskais nodrošinājums, kas nav pieejams pētniecības pieteikuma iesniedzējam, bet ir nepieciešams attiecīgā pētniecības pieteikuma zinātniskā mērķa sasniegšanai.*  *Ja pētniecības pieteikumu paredzēts īstenot ar sadarbības partneri, tiek pārbaudīts, vai pētniecības pieteikumā aprakstītās darbības un sadarbības līgums atbilst efektīvas sadarbības nosacījumiem.*  *Ja, īstenojot ar saimniecisko darbību saistītu pētniecības pieteikumu, paredzēts piesaistīt sadarbības partneri, sadarbības partneris nesaņem publiskos resursus pētniecības pieteikuma īstenošanai, bet iesaistās ar saviem resursiem un var gūt ekonomiskās priekšrocības un intelektuālā īpašuma tiesības tieši proporcionāli tā ieguldījumam pētniecības pieteikuma īstenošanā - sadarbības līgumā atrunā tiesības uz pētniecības pieteikumu ietvaros radītiem rezultātiem, tostarp intelektuālā īpašuma tiesībām, atbilstoši katra partnera proporcionālajam materiālo aktīvu, nemateriālo aktīvu, finanšu resursu vai cilvēkresursu ieguldījumam. Tāpat tiek paredzēta pētniecības rezultātu izplatīšana bez ekskluzivitātes un diskriminēšanas, tai skaitā publicējot pētījuma rezultātus zinātnisko rakstu datu bāzēs.*  *Atbilstoši Eiropas Komisijas paziņojuma "Pētniecībai, izstrādei un inovācijai piešķiramā valsts atbalsta nostādnes" (2022/C 414/01) 29. punkta (c) apakšpunktam- visas intelektuālā īpašuma tiesības, kas izriet no pētniecības pieteikuma, kā arī saistītās piekļuves tiesības, ir piešķirtas dažādajiem sadarbības partneriem tādā veidā, kas adekvāti atspoguļo viņu darbu paketes, ieguldījumu un attiecīgās intereses. Iesaistītajiem uzņēmumiem ar minēto subjektu starpniecību netiek piešķirts netiešs valsts atbalsts.*  *Lūdzam ievērot, ka, piesaistot sadarbības partneri pētniecības pieteikuma īstenošanā, pētniecības pieteikuma iesniedzējam ar partneri nevar rasties tādas tiesiskās attiecības, no kurām izrietētu, ka šis darījums atbilst publiska iepirkuma līguma pazīmēm atbilstoši Publisko iepirkumu likumam vai Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumam vai ka darījumam jāpiemēro normatīvie akti par iepirkuma procedūru un tās piemērošanas kārtību pasūtītāja finansētiem projektiem.* | | |

*\* Ja pētniecības pieteikuma īstenošanā paredzēts piesaistīt vairākus partnerus, informāciju norāda par katru partneri.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Sadaļa “Īstenošana” POSTDOC informācijas sistēmā*** | |
| **2. SADAĻA – PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMA ĪSTENOŠANA** | |
| **2.1. Pētniecības pieteikuma iesniedzēja īstenošanas kapacitāte (<4000 zīmes>):** | |
| 2.1.1. Vispārīgs apraksts | *Vispārīgs apraksts par pētniecības pieteikuma iesniedzēju, darbības virzienu un jomām, mērķi un vīziju (īsi var aprakstīt stratēģiju vai komersanta attīstības plānu).* |
| 2.1.2. Organizācijas atbildīgā persona par pētniecības pieteikuma zinātnisko pētījumu (zinātniskais konsultants) | *Vārds, uzvārds, zinātniskais grāds, ieņemamais amats, kvalifikācija, īss CV (pieredze ar pētniecības pieteikumu saistītajā pētniecības jomā).*  *Zinātniskais konsultants – konkrētās pētniecības pieteikuma iesniedzēja darbinieks – nodaļas, grupas, pētījuma virziena, departamenta, vai citas struktūrvienības vadītājs, kura grupā iekļausies pēcdoktorants, un kurš spēs sniegt atbalstu pēcdoktorantam.* |
| 2.1.3. Galvenās pētnieciskās iekārtas, infrastruktūra un materiāli | *Apstiprināt, ka organizācijai ir pietiekami daudz telpu un nepieciešamā infrastruktūra un iekārtas (uzskaitīt tās), lai nodrošinātu piemērotu vidi pētījumiem, mācību un zināšanu pārnesi, un darba vietu pēcdoktorantam.* |
| 2.1.4. Iepriekšējā un pašreizējā pieredze pētniecības un mobilitātes programmās pēdējo 5 gadu laikā. | *Norādīt līdzīgus valsts vai starptautiskos pētniecības un mobilitātes projektus, kuros ir piedalījies vai pašlaik piedalās pētniecības pieteikuma iesniedzējs pēdējo piecu gadu periodā.* |
| 2.1.5.Saistītās publikācijas un/vai izstrādāti pētījumu/inovāciju produkti pēdējo 5 gadu laikā. | *Līdz piecām publikācijām vai pētījumu un inovāciju produktiem, kas izstrādāti pētniecības pieteikuma iesniedzēja organizācijā par atbilstošo pētniecības pieteikuma tēmu.* |
| **2.2. Pētniecības pieteikuma īstenošanas, administrēšanas un uzraudzības apraksts, tai skaitā administrēšanas un finansiālā kapacitāte (<6000 zīmes>)** | |
| *Šajā punktā pētniecības pieteikuma iesniedzējs sniedz informāciju par:*   * *pētniecības pieteikuma vadības sistēmu (t.i., kādas darbības plānotas, lai nodrošinātu sekmīgu pētniecības pieteikuma īstenošanu;* * *pētniecības pieteikuma ieviešanas sistēmu – aprakstu par pētniecības pieteikuma ieviešanas sistēmu, t.i., kā plānota pētniecības pieteikuma īstenotāja (pēcdoktoranta) sadarbība ar zinātnisko konsultantu;* * *sadarbības partneru uzraudzības mehānismu, t.sk., kā pētniecības pieteikuma iesniedzējs īstenošanas laikā uzraudzīs un nodrošinās sniedzamo pakalpojumu kvalitatīvu izpildi (pieeja infrastruktūrai un cilvēkresursiem) (ja attiecināms).* * *administrēšanas kapacitāti - raksturo pētniecības pieteikuma administrēšanai plānotos piesaistītos speciālistus;* * *finansiālo kapacitāti - raksturo pētniecības pieteikuma finansiālo kapacitāti, pieejamajiem finanšu līdzekļiem pētniecības pieteikuma īstenošanai - priekšapmaksai un līdzfinansējumam, atbilstoši MK noteikumu 74.un 76. punktā minētajam.* | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.3. Pētniecības pieteikuma īstenošanas ilgums\* (pilnos mēnešos):** | *Mēnešu skaits. Maksimālais pētniecības pieteikuma īstenošanas periods ir līdz 36 mēnešiem.*  *Pētniecības pieteikuma īstenošanas ilgumam jāsakrīt ar pētniecības pieteikuma iesnieguma 8.sadaļu “Laika grafiku”*. |
| **2.4. Kopējais plānotās ārvalstu mobilitātes ilgums** | *Mēnešu skaits, ko paredzēts pavadīt ārvalstu mobilitātē pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā. Aizpilda, ja tiek paredzēta ārvalstu mobilitāte.* |
| **2.4.1. Ārvalstu mobilitātes apraksts** | *Ja tiek paredzēta ārvalstu mobilitāte, norāda ārvalstu mobilitātes gala mērķi un plānotos mobilitātes uzdevumus.* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Sadaļa “Risku izvērtējums” POSTDOC informācijas sistēmā*** | | | | | |
| **2.4. Pētniecības pieteikuma risku izvērtējums:** | | | | | |
| **Nr.** | **Risks** | **Riska apraksts** | **Riska ietekme (augsta, vidēja, zema)** | **Iestāšanās varbūtība (augsta, vidēja, zema)** | **Riska novēršanas/mazināšanas pasākumi** |
| 1. | Finanšu |  |  |  |  |
| 2. | Īstenošanas | *Piemēram,*  *nespēja sasniegt pētniecības pieteikumā paredzētos rezultatīvos rādītājus noteiktajā laikā (laika plānošana).* | *vidēja* | *vidēja* | *Piemēram, Pētniecības pieteikuma iesniegumu kopā ar pēcdoktorantu izstrādā un sagatavo pieredzējuši speciālisti ar atbilstošu kvalifikāciju, kas spēj novērtēt pētniecības pieteikuma darbībai (aktivitātei) nepieciešamo laiku un resursus. Pētniecības pieteikuma vadība izstrādā uzraudzīšanas metodiku, kas izvērtē darbības (aktivitātes) sekmību starplaikos.* |
| 3. | Rezultātu un uzraudzības rādītāju sasniegšanas |  |  |  |  |
| 4. | Administrēšanas |  |  |  |  |
| 5. | Cits |  |  |  |  |

*Pētniecības pieteikuma iesniegumā norāda vismaz šos 4 veidu iespējamos riskus – finanšu, īstenošanas, administrēšanas un rezultātu un uzraudzības rādītāju sasniegšanas risks.*

*Pētniecības pieteikuma īstenošanas riskus apraksta, klasificējot pēc to izcelsmes:*

* *Finanšu riski – riski, kas saistīti ar pētniecības pieteikuma finansējumu, piemēram, finanšu resursi maksājumu veikšanai, priekšfinansējuma trūkums, tirgus cenu nepārzināšana, nepareizi saplānota finanšu plūsma, sadārdzinājumi un inflācija, kuras dēļ, uzsākot pētniecības pieteikuma īstenošanu, plānotās izmaksas var būtiski atšķirties no reālajām, izmaiņas normatīvajos aktos, kas ietekmē pētniecības pieteikuma finanšu plūsmu, grāmatvedības uzskaites un progresa pārskatu virzība, kā arī dubultā finansējuma risks, ja iestāde īsteno vairākus projektus vienlaicīgi, neatbilstoši veikto izdevumu riski.*
* *Īstenošanas riski – riski, kas rodas, ja pētniecības pieteikumā paredzētie procesi vai procedūras darbojas kļūdaini vai nedarbojas vispār, kā rezultātā tiek būtiski traucēta vai kavēta pētniecības pieteikuma īstenošana, piemēram, neprecīza/neloģiska darbību (aktivitāšu) definēšana un plānošana, tehnoloģiskie riski, nepilnīga/neatbilstoša organizatoriskā struktūra, īstenoto darbību neatbilstība plānotajam, u.c. riski, kas attiecas uz Pētniecības pieteikuma īstenošanā iesaistīto personālu, piemēram, tā nepietiekamās zināšanas vai prasmes.*
* *Administrēšanas riski - riski, kas saistīti ar pētniecības pieteikuma organizatorisko vadību un iestādes administrācijas darbu saistībā ar pētniecības pieteikuma ieviešanu, cilvēkresursu pietiekamība, maksājumu pieprasījumu dokumentācijas kvalitāte, kā arī pētniecības pieteikumā ieplānotā laika grafika izmaiņas, kas var radīt citu risku iespējamību. Piemēram, pētniecības pieteikuma vadības pieredzes trūkums, vadības komandas nespēja sastrādāties, iestādes vadības maiņa. Tai skaitā riski, kas attiecas uz spēkā esošo normatīvo aktu prasību neievērošanu, t.sk.. Publisko iepirkumu likuma un Darba likuma normu neievērošanu, līgumsaistību neievērošanu un citiem juridiskiem aspektiem.*
* *Rezultātu un uzraudzības rādītāju sasniegšanas riski – riski, kas saistīti ar pētniecības pieteikuma darbību (aktivitāšu) rezultātu un uzraudzības rādītāju sasniegšanu, piemēram, pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā sagatavots nepietiekams skaits zinātnisko rakstu / pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā nav sasniegts zinātniskās pētniecības pieteikuma darbības (aktivitātes) rezultatīvais rādītājs (izstrādāta metodika, reglaments, tehnoloģiskais apraksts, vērtējums, u.c.).*
* *Citi riski (piemēram, līgumsaistību ievērošana u.c.).*

*Pētniecības pieteikuma iesniedzējs norāda iespējamos riskus, kas var nelabvēlīgi ietekmēt, traucēt vai kavēt pētniecības pieteikuma īstenošanas gaitu, sasniegt pētniecības pieteikuma mērķi, zinātnisko mērķi un rezultātus. Pētniecības pieteikuma iesniedzējs riskus identificē atbilstoši pētniecības pieteikuma darbībām vai pētniecības pieteikuma posmiem, uz kuriem minētie riski varētu attiekties, novērtē riska ietekmi uz pētniecības pieteikuma ieviešanu un mērķa sasniegšanu un riska iestāšanās varbūtību.*

*Kolonnā “Riska apraksts” sniedz aprakstu, kā identificētais risks ietekmē pētniecības pieteikuma ieviešanu, uz kurām darbībām attiecas, konkretizējot riska būtību, kā arī raksturojot, kādi apstākļi un informācija pamato tā iestāšanās varbūtību.*

*Kolonnā “Riska ietekme (augsta, vidēja, zema)” norāda riska ietekmes līmeni uz pētniecības pieteikuma ieviešanu un mērķa sasniegšanu. Novērtējot riska ietekmes līmeni, ņem vērā tā ietekmi uz pētniecības pieteikumu kopumā – pētniecības pieteikuma finanšu resursiem, pētniecības pieteikumam atvēlēto laiku, plānotajām darbībām, rezultātiem un citiem pētniecības pieteikumam raksturīgiem faktoriem. Var izmantot šādu risku ietekmes novērtēšanas skalu:*

* *Riska ietekme ir augsta, ja riska iestāšanās gadījumā tam ir ļoti būtiska ietekme un ir būtiski apdraudēta pētniecības pieteikuma ieviešana, mērķu un rādītāju sasniegšana, būtiski jāpalielina finansējums, vai rodas apjomīgi zaudējumi;*
* *Riska ietekme ir vidēja, ja riska iestāšanās gadījumā tas var ietekmēt pētniecības pieteikuma īstenošanu, kavēt pētniecības pieteikuma sekmīgu ieviešanu un mērķu sasniegšanu;*
* *Riska ietekme ir zema, ja riska iestāšanās gadījumā tam nav būtiskas ietekmes, un tas neietekmē pētniecības pieteikuma ieviešanu.*

*Kolonnā “Iestāšanās varbūtība (augsta, vidēja, zema)” analizē riska iestāšanās varbūtību un biežumu pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā vai noteiktā laika periodā, piemēram, attiecīgās darbības īstenošanas laikā, ja risks attiecināms tikai uz konkrētu darbību. Riska iestāšanās varbūtībai var izmantot šādu skalu:*

* *Iestāšanās varbūtība ir augsta, ja ir droši vai gandrīz droši, ka risks iestāsies, piemēram, reizi gadā;*
* *Iestāšanās varbūtība ir vidēja gadījumā, ja ir iespējams, ka risks iestāsies, piemēram, vienu reizi pētniecības pieteikuma laikā;*
* *Iestāšanās varbūtība ir zema gadījumā, ja maz ticams, ka risks iestāsies, var notikt tikai ārkārtas gadījumos.*

*Kolonnā “Riska novēršanas/mazināšanas pasākumi” norāda pētniecības pieteikuma iesniedzēja plānotos un izstrādātos pasākumus, kas mazina riska ietekmes līmeni vai mazina iestāšanās varbūtību, tai skaitā norāda informāciju par pasākumu īstenošanas biežumu un atbildīgos. Izstrādājot pasākumus, jāņem vērā, ka pasākumiem ir jābūt reāliem, ekonomiskiem (izmaksām ir jābūt mazākām nekā iespējamajiem zaudējumiem), koordinētiem visos līmeņos un atbilstošiem Pētniecības pieteikuma iesniedzēja izstrādātajiem vadības un kontroles pasākumiem (iekšējiem normatīvajiem aktiem), kas nodrošina kvalitatīvu Pētniecības pieteikuma ieviešanu.*

|  |
| --- |
| *Sadaļa “Saistītie projekti” POSTDOC informācijas sistēmā* |
| 2.5. Saturiskā saistība ar citiem iesniegtiem/īstenotiem/īstenošanā esošiem projektiem (*sadaļa aizpildāma, ja pētniecības pieteikumam ir saistīti projekti)* |
| *Šajā sadaļā apraksta, kā pētniecības pieteikuma tēma ir saistīta un veido sinerģiju vai papildinātību ar citiem pētniecības projektiem (piemēram, valsts pētījumu programmām, Latvijas Zinātnes padomes finansētajiem fundamentālajiem un lietišķajiem pētījumiem u.c.).*    *Apraksta kā 1.1.1.9. pasākumam tiks nodrošināta sinerģija un demarkācija ar līdzīgām pēcdoktorantūras atbalsta programmām - Atveseļošanas un noturības mehānisma (turpmāk - ANM) un ES fondu investīcijas ir savstarpēji papildinošas un drīkst būt secīgas, vienlaikus nevar tikt finansētas vienas un tās pašas vai saturiski līdzīgas darbības vai 2014-20 perioda ES fondu vai ANM projektā neizpildītās saistības. Finansējuma saņēmējam dubultfinansējuma risks būtu izvērtējams vismaz šādās Eiropas Savienības struktūrfondu un ANM programmās un to projektos:*   * *ANM plāna 5.2.1.1.i. investīcijas "Pētniecības, attīstības un konsolidācijas granti" otrās kārtas "Konsolidācijas un pārvaldības izmaiņu ieviešanas granti"* * *1.2.1.2.i. investīcijas "Energoefektivitātes paaugstināšana uzņēmējdarbībā (ietverot pāreju uz atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju izmantošanu siltumapgādē un pētniecības un attīstības aktivitātes (t. sk. bioekonomikā))" 1.2.1.2.i.2. pasākuma "Inovatīvu produktu un tehnoloģiju izstrāde",* * *2.2.1.3.i. investīcijas "Atbalsts jaunu produktu un pakalpojumu ieviešanai uzņēmējdarbībā",* * *2.3.1.2.i. investīcijas "Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība",* * *5.1.1.2.i. investīcijas "Atbalsta instruments inovāciju klasteru attīstībai",* * *5.1.1.2.i. investīcijas "Atbalsta instruments pētniecībai un internacionalizācijai",* * *Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021. – 2027. gadam 1.1.1.4. pasākums ''Mobilitātes, pieredzes apmaiņas un sadarbības aktivitātes starptautiskās konkurētspējas uzlabošanai zinātnē'',* * *1.1.2.2. pasākums “Uzņēmumu digitālo prasmju attīstība”,* * *⁠1.2.1.1. pasākums “Atbalsts jaunu produktu attīstībai un internacionalizācijai” (2., 3.kārtas), ⁠* * *1.2.1.4. pasākums “Atbalsts tehnoloģiju pārneses sistēmas pilnveidošanai”,* * *4.2.4.1.pasākums "Atbalsts nozaru vajadzībās balstītai uzņēmumu darbinieku apmācībai",* * *EK pamatprogrammu "Apvārsnis Eiropa", kā arī ar valsts budžeta finansētiem pētījumiem.*   *Sadaļā aizpilda laukus “Nosaukums”, “Projekta numurs”, “Kopsavilkums”, “Papildinātība”, “Projekta kopējās izmaksas”, “Finansējuma avots”, “Projekta uzsākšana” un “Projekta pabeigšana”. Sniegtajiem* ***piemēriem ir tikai informatīvs raksturs.*** |

|  |
| --- |
| ***Sadaļa 3. “Uzturēšana” POSTDOC informācijas sistēmā*** |
| **3. SADAĻA – SASKAŅA AR HORIZONTĀLAJIEM PRINCIPIEM** |
| *Pētniecības pieteikuma iesniedzējs sniedz informāciju, ka pētniecības pieteikuma mērķim ir netieša ietekme uz horizontālo principu un apraksta, vai un kā pētniecības pieteikuma īstenošana ietekmē horizontālo principu “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana”.*  *Pētniecības pieteikuma iesniegumā var apskatīt piemērus kādā vai visās jomās:*  ***Vispārīgo darbību piemēri:***  ***Attiecībā uz pētniecības pieteikuma personālu****:*   * ***sievietēm un vīriešiem tiks nodrošināta vienlīdzīga darba samaksa*** *un vienlīdzīgas karjeras izaugsmes iespējas, tostarp nodrošinot dalību apmācībās, semināros, komandējumos;* * ***pētniecības pieteikuma vadības un īstenošanas personāla atlase*** *tiks nodrošināta bez jebkādas tiešas vai netiešas diskriminācijas, veicina mazāk pārstāvētā dzimuma piesaisti, personu ar invaliditāti piesaisti un nediskriminē pēc rases, etniskās izcelsmes, dzimuma, vecuma, invaliditātes, reliģiskās, pārliecības, seksuālās orientācijas vai citiem apstākļiem;* * ***pētniecības pieteikuma vadības un īstenošanas procesā*** *personām ar invaliditāti tiks nodrošināta piekļūstamība, tostarp, pielāgota darba vieta un pielāgotas informācijas un komunikācijas tehnoloģijas.*   ***Attiecībā uz komunikācijas un vizuālās identitātes pasākumiem****:*   * *īstenojot komunikācijas aktivitātes un vizuālās identitātes aktivitātes, tiks izvēlēta valoda un vizuālie tēli, kas mazina diskrimināciju un stereotipu veidošanos par kādu no dzimumiem, personām ar invaliditāti, reliģisko pārliecību, vecumu, rasi un etnisko izcelsmi vai seksuālo orientāciju (skat. LM metodisko materiālu “Ieteikumi diskrimināciju un stereotipus mazinošai komunikācijai ar sabiedrību”, (pieejams šeit: https://www.lm.gov.lv/lv/metodiskie-materiali;* [*https://www.lm.gov.lv/lv/media/18838/download)*](https://www.lm.gov.lv/lv/media/18838/download))*).*   ***Attiecībā uz publiskajiem iepirkumiem (ja attiecināms)****:*   * *tiks īstenots sociāli atbildīgs iepirkums, pērkot ētiski ražotus produktus un pakalpojumus un izmantojot publiskās iepirkumu procedūras, lai radītu darbvietas, pienācīgus darba apstākļus, sekmētu sociālo un profesionālo iekļautību, nodrošinātu piekļūstamību pakalpojuma sniegšanas vietai/videi/objektam/pasākuma norises vietai, kā arī veicinātu labākus darba nosacījumus cilvēkiem ar invaliditāti un nelabvēlīgākā situācijā esošiem cilvēkiem.*   ***Ja publiskā iepirkuma nolikumā tiek integrētas prasības nodrošināt vispārīgās un specifiskās HP darbības, tad iepirkums ir uzskatāms par sociāli atbildīgu iepirkumu.***   * *Sociāli atbildīga publiskā iepirkuma nolikumā var paredzēt konkrētas prasības atbilstoši Labklājības ministrijas un Tieslietu ministrijas izstrādātajās vadlīnijās “Horizontālais princips “Vienlīdzība, iekļaušana, nediskriminācija un pamattiesību ievērošana” vadlīnijas īstenošanai un uzraudzībai (2021-2027)” norādītajiem piemēriem un dot papildus punktus piedāvājumu vērtēšanā.*   ***Specifisko darbību, kas risinās identificētās mērķa grupas vajadzības un problēmas un veicinās vienlīdzību, iekļaušanu, nediskrimināciju un pamattiesību ievērošanu, piemēri:***   * *tiks nodrošinātas dzimumu līdztiesības ekspertu konsultācijas (vai konsultatīva rakstura pasākumi) mācību līdzekļu un programmu satura izvērtēšanai no dzimumu līdztiesības viedokļa (attiecīgi pievienojot dokumentus, piemēram, konsultāciju protokolus, pakalpojuma līgumus u.c.). Piemēram, dzimumu līdztiesības nosacījumu iekļaušana pēcdoktorantu atlases nolikumos;* * *tiks īstenoti pasākumi, kas veicina līdzsvarotu sieviešu un vīriešu iesaisti zinātnē un pētniecībā, īpaši STEM jomās. Piemēram, veicina mazāk pārstāvētā dzimuma piesaisti, īpaši nozarē vai jomā, kurā kāds no dzimumiem ir mazāk pārstāvēts;* * *lai nodrošinātu pasākuma norises vietas vides piekļūstamību, tiks nodrošināta tehnisko risinājumu noma (piemēram, pārvietojamais panduss, pacēlājs, individuālo indukcijas cilpu noma u.c.).* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Sadaļa “Publicitāte” POSTDOC informācijas sistēmā*** | | | |
| **5. SADAĻA – PUBLICITĀTE** | | | |
| **Pētniecības pieteikuma informatīvie un publicitātes pasākumi** | | | |
| **Pasākuma veids** | **Pasākuma apraksts** | **Īstenošanas periods** | **Skaits** |
| Informatīvais plakāts | *Piemēram, A3 plakāts pētniecības pieteikuma iesniedzēja koplietošanas telpās sabiedrībai redzamā vietā vai pie telpas ieejas, kur tiek īstenots pētniecības pieteikums, ar informāciju par pētniecības pieteikumu, tostarp par finansiālo atbalstu no Eiropas Reģionālās attīstības fonda.* | *Visu pētniecības pieteikuma īstenošanas laiku.* | *1 plakāts* |
| Informācija internetā | *Pētniecības pieteikuma īstenotāja tīmekļa vietnē ievietotas publikācijas par pētniecības pieteikuma īstenošanu.* | *Ne retāk kā reizi 6 mēnešos* | *Vērtību norāda atkarībā no pētniecības pieteikuma īstenošanas laika (pilni īstenošanas mēneši/6* |
| Citi (Komunikāciju plānā plānotās darbības) | *Apraksta komunikāciju darbības (katrā ailē jaunu darbību) atbilstoši zinātniskā apraksta 2.3. punktā minētajām darbībām.* |  |  |
| … | *…* |  |  |
| *Šajā Pētniecības pieteikuma iesnieguma sadaļā pētniecības pieteikuma iesniedzējs norāda obligātos publicitātes pasākumus – informatīvais plakāts un informācija internetā (ne retāk kā reizi 6 mēnešos) un citas darbības, kas ieplānotas Research Project Proposal 2.3. punktā (Komunikācijas pasākumu kvalitāte dažādām mērķauditorijām//Quality of the proposed measures to communicate the action activities to different target audiences/).*    *Atlasē tiek atbalstīts pētniecības pieteikums, kurā plānotie komunikācijas un vizuālās identitātes prasību nodrošināšanas pasākumi īstenoti saskaņā ar Regulas (ES) 2021/1060[[1]](#footnote-2) 47. un 50. pantu un normatīvajiem aktiem, kas nosaka kārtību, kādā Eiropas Savienības fondu vadībā iesaistītās institūcijas nodrošina šo fondu ieviešanu 2021.–2027. gada plānošanas periodā, kā arī ievēro Eiropas Savienības fondu 2021.–2027. gada plānošanas perioda un Atveseļošanas fonda komunikācijas un dizaina* [*vadlīnijas.*](https://www.esfondi.lv/normativie-akti-un-dokumenti/2021-2027-planosanas-periods/komunikacijas-un-dizaina-vadlinijas)  *Ailē “Informatīvais plakāts” iekļauj informāciju par plakātu, ko pētniecības pieteikuma iesniedzējs novieto pētniecības pieteikuma īstenošanas vietā sabiedrībai redzamā veidā, piemēram, pie telpas ieejas, kur tiek īstenots pētniecības pieteikums, ar informāciju par pētniecības pieteikumu, tostarp par finansiālo atbalstu no Eiropas Reģionālās attīstības fonda. Plakāta minimālais izmērs A3.*  *Ailē “Informācija internetā” norāda informāciju par pētniecības pieteikuma iesniedzēja tīmekļa vietnē plānotajām publikācijām par pētniecības pieteikuma īstenošanu, tostarp tā mērķiem un rezultātiem, uzsverot no Eiropas Reģionālās attīstības fonda saņemto finansiālo atbalstu. Informācijas aktualizēšana pētniecības pieteikuma iesniedzēja tīmekļa vietnē par pētniecības pieteikuma īstenošanu paredzēta ne retāk kā reizi sešos mēnešos.*  *Ailē “Citi” norāda citas publicitātes darbības, kas plānotas pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā.*  *Publicitātes pasākumiem, kas norādīti 5.sadaļā “Publicitāte” jāsakrīt ar informāciju, kas tiek norādīta “Zinātniskā apraksta/Research project proposal” 2.3. punktā.* | | | |

|  |
| --- |
| ***Sadaļa “Uzturēšana” POSTDOC informācijas sistēmā*** |
| **6. SADAĻA – PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMA REZULTĀTU UZTURĒŠANA UN**  **ILGTSPĒJAS NODROŠINĀŠANA** |
| **6.1.**  **Rezultātu uzturēšana (<3000 zīmes):** |
| *Norāda kā tiks nodrošināta pētniecības pieteikumā sasniegto rezultātu uzturēšana pēc pētniecības pieteikuma pabeigšanas.*  *Rezultāta rādītājs “Atbalstītajās struktūrās izveidotās pētniecības darba vietas” tiek uzskatīts par izpildītu, ja ar pētnieku noslēgts darba līgums par nodarbinātību pētniecības pieteikuma ietvaros jaunizveidotajā darba vietā (tiek pārbaudīts pie maksājuma pieprasījuma) un jaunizveidotā darba vieta tiek saglabāta vismaz vienu gadu pēc atbalsta saņemšanas beigām (to apliecina fakts, ka noslēgtais darba līgums paredz nodarbinātības termiņu, kas nav īsāks par vienu gadu pēc pētniecības pieteikuma īstenošanas beigām).* |
| **6.2.**  **Rādītāju ilgtspēja (<2000 zīmes):** |
| *Apraksta un pamato pētniecības pieteikuma ilgtspēju. Pētniecības pieteikums tiek uzskatīts par ilgtspējīgu, ja vismaz vienu gadu pēc pētniecības pieteikuma pabeigšanas tas turpina nodrošināt pētniecības pieteikuma pētījuma mērķa grupu ar saviem rezultātiem, atbilstoši pētniecības pieteikumā plānotajam.*  *Šajā sadaļā apraksta un pamato, kā pētniecības pieteikuma iesniedzējs un īstenotājs nodrošina sasniegto rezultātu ilgtspēju vismaz 1 (vienu) gadu pēc pētniecības pieteikuma pabeigšanas, tai skaitā pētniecības pieteikuma ietvaros jaunizveidotās darbavietas ilgtspēju (ja attiecināms) un pētniecības virziena attīstību. Apraksta un pamato, ka visā pētniecības pieteikuma pēcuzraudzības periodā jaunizveidotā (ja attiecināms) pēcdoktoranta amata vieta būs faktiski aizpildīta 1 PLE apmērā*. *Apraksta un pamato, kā tiks nodrošināta ilgtspēja un kādu ieguldījumu sniegs organizācijai pēcdoktoranta pētniecības pieteikuma laikā pilnveidotās kompetences un prasmes (ja attiecināms), piemēram, pēcdoktorants pētniecības pieteikuma īstenošanas laikā izstrādās projektu pieteikumus un piesaistīs citus finanšu avotus organizācijas darbības stratēģijā noteikto mērķu sasniegšanai, pētījuma virziena attīstībai, izveidos jaunu pētnieku grupu, u.c.*  *Apraksta un pamato, kā tiks turpināta pētniecības pieteikumā uzsāktā pētnieciskā virziena attīstība, pamatojoties uz izstrādātajām aktuālajām organizācijas stratēģijām un pētniecības programmā iekļautajiem pētniecības virzieniem vai komersanta attīstības plānam, nodrošinot zinātnisko rakstu skaita, kas publicēti augstu citējamības indeksu žurnālos, pieaugumu atbilstoši RIS3 mērķu sasniegšanu saskaņā ar pasākumā noteiktajiem uzraudzības rādītājiem, kā arī norāda, kā tiks organizēta tehnoloģisko tiesību (nemateriālo aktīvu), kas iegūtas no pētniecības pieteikuma pētniecisko darbību veikšanas, iegūšana, apstiprināšana, aizstāvēšana un uzturēšana (ja attiecināms).* |
| ***Sadaļa “Valsts atbalsta jautājumi” POSTDOC informācijas sistēmā*** |
| **7.SADAĻA – VALSTS ATBALSTA JAUTĀJUMI** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. | Valsts atbalsts saņemts saskaņā ar: | *Tiek norādīts plānotais valsts atbalsta saņemšanas veids, izvēloties vienu no diviem:*   * 1. *Eiropas Komisijas regulu 2023/2831 par de minimis atbalst vai*   2. *Eiropas Komisijas regulu Nr.651/2014* | |
| 7.2. | Valsts atbalsta saņemšanas pamatojums: | *-Ja norādīts, ka valsts atbalsta saņemšanas veids ir saskaņā ar Eiropas Komisijas regulu Nr.2023/2831 par de minimis atbalsta piešķiršanu, veic atzīmi POSTDOC informācijas sistēmā, ka plānotās pētniecības pieteikuma darbības nav tieši saistītas ar eksportu (eksportētajiem daudzumiem, izplatīšanas tīkla izveidi) un pievieno de minimis atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas izdruku (7.b pielikums);*  *-Ja norāda, ka valsts atbalsta saņemšanas veids ir saskaņā ar Eiropas Komisijas regulu Nr.651/2014, veic atzīmi, ka Pētniecības pieteikuma īstenošana nav uzsākta un pievieno pamatojumu par pētniecības pieteikuma ietvaros plānotā publiskā atbalsta stimulējošo ietekmi (7.a pielikums (atbilstoši atlases nolikuma “Pētniecības pieteikuma veidlapa un tās pielikumi” 5. pielikumā pievienotajai veidlapai)).* | |
| 7.3. | Atbilstība Eiropas Komisijas regulas 651/2014 2.panta 18.punktā noteiktajai definīcijai. | | *Pētniecības pieteikuma iesniedzējs norāda, ka tas neatbilst grūtībās nonākuša komersanta definīcijai;* |
| 7.4. | Pētniecības pieteikuma īstenošana nav uzsākta. | | *Pētniecības pieteikuma iesniedzējs norāda, ka pētniecības pieteikuma īstenošana uz pētniecības pieteikuma iesniegšanas brīdi nav uzsākta atbilstoši pasākuma MK noteikumu 47. punktam.* |

***Sadaļa “Laika grafiks” POSTDOC informācijas sistēmā***

**8. PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMA ĪSTENOŠANAS LAIKA GRAFIKS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Darbība** | **Īstenošanas laika grafiks (ceturkšņos)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **\_\_\_.gads** | | | | **\_\_\_.gads** | | | | **\_\_\_.gads** | | | | **\_\_\_.gads** | | | |
| *1.* |  |  |  | *v* | *v* | *v* | *v* | *v* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2.* |  |  |  | *v* | *v* | *v* | *v* | *v* | *v* | *v* |  |  |  |  |  |  |
| *3.* |  |  |  |  |  |  |  |  | *v* | *v* | *v* | *v* |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Pētniecības pieteikuma īstenošanas laika grafikā norāda pētniecības pieteikuma plānoto darbību (aktivitāšu) īstenošanas laiku pa gada ceturkšņiem.*

*Laika grafikā norādītajai informācijai jāsakrīt ar 4.pielikumā “Zinātniskais apraksts/Research Project Proposal” 3.sadaļas “Īstenošana” 3.1.1.tabulā norādīto.*

*Pētniecības pieteikuma īstenošanas laiks ir ne ilgāk kā trīsdesmit seši mēneši atbilstoši pasākuma MK noteikumu 41.punktam.*

*Kolonnā “Darbības”* ***norāda visas darbības un to apakšpozīcijas no pētniecības pieteikuma 1.5. sadaļas “Pētniecības pieteikuma darbības un sasniedzamie rezultāti”****, attiecīgi ar zīmi “v” atzīmējot īstenošanas laiku katrai aktivitātei.*

*Informācijai pētniecības pieteikuma iesnieguma laika grafikā pa gadiem ir jāatbilst pētniecības pieteikuma iesnieguma 9.“Finansējuma plāns”, un darbībām pēc pētniecības pieteikuma iesnieguma apstiprināšanas (kas atzīmētas ar “v”) jāatbilst pētniecības pieteikuma iesnieguma 2.3. punktā “Pētniecības pieteikuma īstenošanas ilgums (pilnos mēnešos)” norādītajai informācijai par pētniecības pieteikuma īstenošanas ilgumu.*

*Katrā ceturksnī jābūt ieplānotai kā minimums vismaz vienai aktivitātei.*

***Sadaļa “Finansējuma plāns” POSTDOC informācijas sistēmā***

* 1. **FINANSĒJUMA PLĀNS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Finansējuma avots** | | ***2026*.gads,**  **Summa EUR** | ***2027*.gads,**  **Summa EUR** | ***2028*.gads,**  **Summa EUR** | **\_\_\_\_.gads,**  **Summa EUR** | **Kopā** | |
| summa,  EUR | % |
| 1. | Kopējais Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums\* | *31 195,50* | *31 524,50* | *16 002,75* |  | **78 722,75** | **74,32%\*\*** |
| 2. | Kopējais Privātais finansējums\* | *10 538,50* | *10 924,50* | *5 744,25* |  | **27 207,25** | **25,68%** |
|  | **Kopējās attiecināmās izmaksas** | *41 734* | *42 449* | *21 747* |  | **105 930** | **100%** |
|  | **Kopējās neattiecināmās izmaksas** | *0,00* | *0,00* | *0,00* |  | **0,00** | **-** |
|  | **Kopējās izmaksas** | ***41 734*** | ***42 449*** | ***21 747*** |  | **105 930** | - |

***Aizpildītās ailes ir tikai piemērs, un tam ir informatīvs raksturs. Katrs pētniecības pieteikuma iesniedzējs Finansējuma plānu aizpilda atbilstoši savam pētniecības pieteikuma iesniegumam****. (Piemērā pieņemts, ka pētniecības pieteikuma iesniedzējs atbilst vidējā komersanta (60% ERAF) definīcijai un iesniedz ar saimniecisko darbību saistīta pētniecības pieteikuma iesniegumu rūpniecisko pētījumu veikšanai. Pētniecības pieteikumā paredzēts, ka pētniecības pieteikuma iesniedzējs nodrošinās pētniecības rezultātu publisku pieejamību +15% ERAF=75% ERAF pētniecības izmaksām, 60% ERAF mācību izmaksām, 50% ERAF tehnoloģiju aizsardzības izmaksām).*

*Pētniecības pieteikuma iesniedzējs aizpilda tabulu, norādot attiecīgās summas pa gadiem, pārējie tabulas lauki aizpildās automātiski*

***“Finansējuma plāns”*** *norāda pētniecības pieteikumā plānoto izmaksu sadalījumu pa gadiem un finansēšanas avotiem, ievērojot “Pētniecības pieteikuma īstenošanas laika grafiks” norādīto darbību īstenošanas laiku un attiecīgai darbībai nepieciešamo finansējumu, atbilstoši 9.2.1.“Ar saimniecisku darbību saistīta pētniecības pieteikuma finansējuma plāna sagatavošana” aprēķinātājam vērtībām.*

*Atbilstoši pasākuma MK noteikumu 61. punktam maksimālā* ***Kopējo attiecināmo izmaksu*** *summa vienam pētniecības pieteikumam, iesniedzot pētniecības pieteikuma iesniegumu,* ***nevar pārsniegt 192 360 euro,*** *t.i., attiecināmo izmaksu kopsumma var būt mazāka, bet ne lielāka.*

*\* 9.2”Finansējuma plāns” aizpildāms pēc 9.2.1. “Ar saimniecisku darbību saistīta pētniecības pieteikuma finansēšanas plāna sagatavošana” aizpildīšanas un nodrošina, ka 9.2. sadaļā norādītās vērtības pilnībā sakrīt ar 9.2.1. sadaļā norādītajām vērtībām.*

*\*\** *Pieļaujamā ERAF atbalsta intensitāte ar saimniecisko darbību saistīta pētījuma veikšanai:*

*‒ 85% pētniecības pieteikuma iesniedzējam ar saimniecisku darbību saistītu fundamentālo pētījumu īstenošanai;*

*‒ pētniecības pieteikuma iesniedzējam ar saimniecisku darbību saistītu rūpniecisku pētījumu īstenošanai:*

*a) 70 % pētniecības pieteikuma iesniedzējam, kas atbilst sīkā (mikro) vai mazā komersanta definīcijai;*

*b) 60 % pētniecības pieteikuma iesniedzējam, kas atbilst vidējā komersanta definīcijai;*

*c) 50 % pētniecības pieteikuma iesniedzējam, kas atbilst lielā komersanta definīcijai.*

*ERAF atbalsta intensitāti var palielināt par 15 procentpunktiem no pētniecības pieteikuma kopējām attiecināmajām izmaksām, nepārsniedzot 80 % no pētniecības pieteikuma kopējām attiecināmajām izmaksām, ja rūpnieciskajiem pētījumiem tiek nodrošināta pētniecības rezultātu publiska pieejamība vismaz vienā no šādiem veidiem – pētniecības rezultātu izplatīšana tehniskās un zinātniskās konferencēs un publiski pieejamās krātuvēs (datubāzes), bezmaksas programmatūras pieejamība.*

***Finansējuma plānā*** *pētniecības pieteikuma pieteicējs:*

* *nodrošina, ka pētniecības pieteikuma kopējās attiecināmās izmaksas ailē “Kopējās attiecināmās izmaksas” atbilst 10.2.sadaļas “Pētniecības pieteikuma budžeta kopsavilkums” ailē “KOPĀ” norādītajām kopējām attiecināmajām izmaksām;*
* *nodrošina, ka pētniecības pieteikuma kopējās izmaksas kolonnā “Kopā” atbilst 10.2.sadaļas “Pētniecības pieteikuma budžeta kopsavilkums” ailē “KOPĀ” norādītajām kopējām izmaksām.*
* *visas attiecināmās izmaksas pa gadiem plāno* ***aritmētiski pareizi*** *(gan horizontāli, gan vertikāli viena gada ietvaros) ar* ***diviem cipariem aiz komata****, summas norādot* ***euro****. Pētniecības pieteikuma iesniedzējs aizpilda tabulu, norādot attiecīgās summas “baltajās” šūnās, pārējie tabulas lauki aizpildās automātiski;*

*- ja attiecīgajā gadā kādā ailē nav plānots finansējums, norāda “0,00”.*

***Sadaļa “Finansējuma plāna pielikums” POSTDOC sistēmā***

**9.2.1.AR SAIMNIECISKU DARBĪBU SAISTĪTA PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMA FINANSĒJUMA PLĀNA SAGATAVOŠANA**

Fundamentāls pētījums?

Nodrošināta pētījumu rezultātu publiska pieejamība?

Mācības strādājošām personām ar invaliditāti?

Lielais komersants

Vidējais komersants

Mazais komersants

Paraugā izvēlēts:

Nodrošināta pētījumu rezultātu publiska pieejamība

*Vidējais komersants*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Finansējuma intensitāte | | \_\_\_\_.gads, summa EUR | \_\_\_\_.gads, summa EUR | \_\_\_\_.gads, summa EUR | \_\_\_\_.gads, summa EUR | Kopā, EUR | Kopā, % |
| **Kopējās izmaksas** | | *0* | ***41734*** | ***42 449*** | ***21 747*** | ***105 930*** | *-* |
| **Kopējās attiecināmās izmaksas\*** | | ***0*** | ***41734*** | ***42 449*** | ***21 747*** | ***105 930*** | **100%** |
| Kopējais ERAF attiecināmais finansējums\* | | ***0*** | ***31 195,50*** | ***31 524,50*** | ***16 002,75*** | ***78 722,75*** | ***74,32%*** |
| Kopējais privātais finansējums\* | | ***0*** | ***10 538,50*** | ***10 924,50*** | ***5 744,25*** | ***27 207,25*** | ***25,68%*** |
| **Pētniecība\*** | | *0* | *41 034* | *41034* | *20517* | ***102 585*** | *96,84%* |
| ERAF attiecināmais finansējums | 75% | *0* | *30 775,50* | *30775,50* | *15387,75* | *7 6938,75* | *-* |
| Privātais finansējums | 25% | *0* | *10258,50* | *10258,50* | *5129,25* | *25 646,25* | *-* |
| **Mācības\*** | | *0* | *700* | *415* | *0* | ***1115*** | *1,05%* |
| ERAF attiecināmais finansējums | 60% | *0* | *420* | *249* | *0* | *669* | *-* |
| Privātais finansējums | 40% | *0* | *280* | *166* | *0* | *446* | *-* |
| **Tehnoloģiju tiesību aizsardzība\*** | | *0* | *0* | *1 000* | *1 230* | ***2 230*** | *2,11%* |
| ERAF attiecināmais finansējums | 50% | *0* | *0* | *500* | *615* | *1 115* | *-* |
| Privātais finansējums | 50% | *0* | *0* | *500* | *615* | *1 115* | *-* |
| **Neattiecināmās izmaksas** | |  |  |  |  |  |  |

***Aizpildītās ailes ir tikai piemērs, un tam ir informatīvs raksturs. Katrs pētniecības pieteikuma iesniedzējs Finansējuma plānu aizpilda atbilstoši savam pētniecības pieteikuma iesniegumam****. (Piemērā pieņemts, ka pētniecības pieteikuma iesniedzējs atbilst vidējā komersanta (60% ERAF) definīcijai un iesniedz ar saimniecisko darbību saistīta pētniecības pieteikuma iesniegumu rūpniecisko pētījumu veikšanai. Pētniecības pieteikumā paredzēts, ka pētniecības pieteikuma iesniedzējs nodrošinās pētniecības rezultātu publisku pieejamību +15% ERAF=75% ERAF).*

*Pētniecības pieteikuma iesniedzējs aizpilda tabulu, norādot attiecīgās summas* ***“baltajās”*** *šūnās, pārējie tabulas lauki aizpildās automātiski.*

*Aizpildot 9.2.1. sadaļu “Ar saimniecisku darbību saistīta pētniecības pieteikuma finansējuma plāna sagatavošana”, komersants atzīmē zem tabulas, vai tiks īstenots fundamentālais pētījums (tad atbilstoši pasākuma* [*MK noteikumu 74.1.*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p74) *apakšpunktam programma norāda85 % ERAF intensitāti) vai rūpnieciskais pētījums, tad komersants norāda, vai ir lielais, vidējais vai mazais (mazais, mikro, sīkais) komersants.*

*Atbilstoši pasākuma* [*MK noteikumu 74.2.*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p74)*apakšpunktiem norāda atbilstošo ERAF finansējuma intensitāti. Veicot atzīmi tukšajā lodziņā virs tabulas “Nodrošināta pētījumu rezultātu publiska pieejamība?” atbilstoši pasākuma* [*MK noteikumu 74.3*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p74)*apakšpunktam, ERAF atbalsta intensitāte tiek palielināta par 15 procentpunktiem, nepārsniedzot 80 % atbilstoši pasākuma* [*MK noteikumu 74.3.*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p74)*apakšpunktam.*

***“Mācības”*** *Komersantam, atzīmējot atbilstošo variantu - lielais/vidējais/mazais komersants, programma piemēro pasākuma* [*MK noteikumu 76.2.*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p76)*apakšpunktā un Eiropas Komisijas Regulas Nr. 651/2014 31. panta 4. punktā norādīto atbilstošo atbalsta intensitāti.*

***”Tehnoloģiju tiesību aizsardzība”*** *ERAF finansējuma intensitāte ar saimniecisko darbību saistīta pētniecības pieteikuma gadījumā atbilstoši pasākuma* [*MK noteikumu 76.1. apakšpunktam*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p76) *un Eiropas Komisijas Regulas Nr. 651/2014 28. panta 3. punktam ir 50 % mazajam vai vidējam komersantam. Attiecināmās izmaksas nosaka pasākuma* [*MK noteikumu 64.2.*](https://likumi.lv/ta/id/349180#p64)*apakšpunkts (attiecīgi Eiropas Komisijas regulas Nr. 651/2014 28. panta 2. punkta “a” apakšpunkts), kur regulas 28. pants attiecas tikai uz mazo vai vidējo komersantu.*

*\* Pieļaujamā publiskā finansējuma atbalsta intensitāte ar saimniecisko darbību saistīta pētniecības pieteikuma īstenošanai:*

* *tehnoloģiju tiesību aizsardzības atbalstam 50 % (var saņemt pētniecības pieteikuma iesniedzējs, kas atbilst sīkā (mikro), mazā vai vidējā komersanta definīcijai);*
* *atbalsts mācībām:*

1. *50 % pētniecības pieteikuma iesniedzējam, kas atbilst lielā komersanta definīcijai;*
2. *60 %, ja pētniecības pieteikuma iesniedzējs atbilst vidējā komersanta definīcijai, mācības tiek nodrošinātas strādājošām personām ar invaliditāti vai nelabvēlīgā situācijā esošiem darba ņēmējiem;*
3. *70 % pētniecības pieteikuma iesniedzējam, kas atbilst sīkā (mikro) vai mazā komersanta definīcijai.*

*Pētniecības pieteikumu, tā īstenošanai nepieciešamo līdzfinansējumu nodrošina no pētniecības pieteikuma iesniedzēja rīcībā esošiem līdzekļiem vai kredītresursu līdzekļiem un citiem finanšu resursiem, par kuriem nav saņemts nekāds publisks atbalsts, tai skaitā nav saņemts nekāds valsts vai pašvaldību galvojums vai valsts vai pašvaldības kredīts ar atvieglojuma nosacījumiem.*

*Pētniecības pieteikuma iesniedzējs visas attiecināmās izmaksas pa gadiem plāno* ***aritmētiski precīzi****, izvairoties no matemātiskām un neuzmanības kļūdām, (gan horizontāli, gan vertikāli viena gada ietvaros) un norāda ar* ***diviem cipariem aiz komata****, summas norādot* ***euro****.*

*Pētniecības pieteikuma iesniedzējs:*

* *nodrošina, ka pētniecības pieteikuma kopējās attiecināmās izmaksas kolonnā* ***“Kopējās attiecināmās izmaksas”*** *atbilst pētniecības pieteikuma iesnieguma 10.2 sadaļas****“Pētniecības pieteikuma budžeta kopsavilkums”*** *ailē* ***“KOPĀ”*** *norādītajām kopējām attiecināmajām izmaksām;*
* *nodrošina, ka pētniecības pieteikuma kopējās izmaksas kolonnā* ***“Kopējās izmaksas”*** *atbilst pētniecības pieteikuma iesnieguma 10.2 sadaļas “****Pētniecības pieteikuma budžeta kopsavilkums”*** *ailē* ***“KOPĀ”*** *norādītajām kopējām izmaksām;*
* *ja attiecīgajā gadā kādā ailē nav plānots finansējums, norāda “0,00”;*

***Sadaļa “Pētniecības pieteikuma budžeta kopsavilkums” POSTDOC informācijas sistēmā***

**10.2 PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMA BUDŽETA KOPSAVILKUMS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kods** | **Izmaksu pozīcija** | **Daudzums** | **Mērvienība, EUR** | **Pētniecības pieteikuma darbības vai aktivitātes nr.** | **Pētniecības pieteikuma izmaksas** | | **KOPĀ** | **t.sk. PVN** |
| **Attiecināmās** | **Neattiecināmās** |
| **1.** | **Pētniecības pieteikuma īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas** |  |  | *1; 2* | ***147 000*** | *0,00* | ***147 000*** |  |
| **1.1.** | Pēcdoktoranta alga (bruto + darba devēja sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas) | *36* | *4 000* | *1; 2* | *144 000* | *0,00* | *144 000* |  |
| **1.2.** | Pētnieku, tehnisko un palīgdarbinieku algas, ciktāl tie nodarbināti pētniecības pieteikuma īstenošanā (bruto + darba devēja sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas) | *3* | *1 000* | *1; 2* | *3 000* | *0,00* | *3 000* |  |
| **2.** | **Pētniecības pieteikuma īstenošanas izmaksas (Pētniecības izmaksas)** |  |  |  | ***3 000*** | *0,00* | ***3 000*** |  |
| **2.1.** | Materiālu un izejvielu izmaksas, kas radušās tieši pētniecības pieteikuma īstenošanās rezultātā | *3* | *1 000* | *2* | *3 000* | *0,00* | *3 000* |  |
| **2.2.** | Ārpakalpojumi. Izmaksas par līgumpētījumiem, zināšanām un patentiem, un citiem pakalpojumiem, kas izmantoti vienīgi pētniecības pieteikuma mērķiem. |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.3.** | Pētniecības pieteikuma instrumentu un aprīkojuma izmaksas ciktāl un cik ilgi tos izmanto pētniecības pieteikuma īstenošanā |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Mācības** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Izmaksas par tehnoloģiju tiesību aizsardzību (ja attiecināms)** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Kopā** |  |  |  | ***150 000*** | ***0,00*** | ***150 000*** |  |

*Pētniecības pieteikuma iesnieguma 10.2 sadaļā “Pētniecības pieteikuma budžeta kopsavilkums” izmaksu pozīcijas ir definētas atbilstoši pasākuma MK noteikumu 64. punktam ar saimniecisku darbību saistītu pētniecības pieteikumu gadījumos noteiktajām izmaksu pozīcijām un pasākuma MK noteikumu 45. punktā minētajām atbalstāmajām darbībām.*

*Tabulas 2.3. punktā minētās amortizācijas izmaksas attiecināms uz pētniecības pieteikuma ietvaros iegādātajiem un rīcībā esošiem pamatlīdzekļiem, kurus izmanto pētniecībai. Ja pamatlīdzekļu izmantošanas laiks pētniecības pieteikuma ietvaros neaptver visu šo pamatlīdzekļu lietderīgās lietošanas laiku, par attiecināmajām izmaksām uzskatāmas tikai tās nolietojuma izmaksas, kas atbilst pētniecības pieteikuma īstenošanas termiņam. Minētās izmaksas aprēķina proporcionāli pamatlīdzekļu izmantošanas laikam un intensitātei saskaņā ar grāmatvedības uzskaiti reglamentējošiem normatīvajiem aktiem, bet nepārsniedzot 20 procentus gadā no pamatlīdzekļa iegādes vērtības. Ja pamatlīdzekļu sākotnējā iegāde tika līdzfinansēta no publiskiem līdzekļiem, pamatlīdzekļu amortizācijas izmaksas ir attiecināmas tikai privātā finansējuma daļai.*

*Plānojot pētniecības pieteikuma budžetu, ievēro, ka pētniecības pieteikumā var iekļaut tikai tādas izmaksas, kas ir nepieciešamas pētniecības pieteikuma īstenošanai un to nepieciešamība izriet no 1.5. punktā norādītajām pētniecības pieteikuma darbībām. Izmaksām ir jānodrošina rezultātu sasniegšana (1.5. punktā plānotie rezultāti) un jāveicina 1.6. punktā norādīto rādītāju sasniegšana.*

|  |
| --- |
| **11. PĒTNIECĪBAS PIETEIKUMA PIELIKUMI** |
| *Pētniecības pieteikuma pielikumus paraksta ar drošu elektronisko parakstu (edoc., pdf), pēc piekritības pētniecības pieteikuma iesniedzēja atbildīgā amatpersona, kurai organizācijā ir noteiktas paraksttiesības vai pēcdoktorants.* ***4.pielikumu Research project proposal pēcdoktorants paraksta izmantojot pdf parakstu (ieteicams).***  *Ja pētniecības pieteikuma iesniegumu paraksta cita persona, tad pētniecības pieteikuma iesniegumam pievieno pētniecības pieteikuma iesniedzēja atbildīgās amatpersonas parakstītu pilnvarojumu (pilnvara, rīkojums, u.c. iekšējais normatīvais dokuments), kas apliecina attiecīgās personas tiesības parakstīt un iesniegt pētniecības pieteikuma iesniegumu pretendēšanai uz Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējumu.*  *Apliecinājumā norādītajam pētniecības pieteikuma iesniedzējam jāsakrīt ar pētniecības pieteikuma iesnieguma titullapā norādīto pētniecības pieteikuma iesniedzēju.* |

POSTDOC informācijas sistēmā sadaļā “Pielikumi” jāpievieno 10 obligātie pielikumi un papildus pielikumi vai pamatojošā dokumentācija (ja attiecināms).

Lūdzam izvēlēties sadaļā “Pielikuma veids” no piedāvātās izvēlnes katram pielikumam nosaukumu, pievienojot atbilstošo dokumentāciju rindas kārtībā:

* 1.pielikums“Pētniecības pieteikuma iesniedzēja apliecinājums”;
  + - 2. pielikums “Pēcdoktoranta diploma par doktora zinātniskā grāda/ zinātnes doktora grāda iegūšanu kopija;
    - 3. pielikums “Pēcdoktoranta dzīves gājuma apraksts (CV) (angļu valodā)”;
    - 4.pielikums “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” (angļu valodā);
    - 5.pielikums “Pēcdoktoranta apliecinājums par dubultfinansējumu”;
    - 6.pielikums “Deklarācija par komercsabiedrības atbilstību MVK” un tās pielikums;
    - 7.a pielikums pamatojums par pētniecības pieteikuma ietvaros plānotā publiskā atbalsta stimulējošo ietekmi
    - 7.b pielikums d*e minimis* atbalsta veidlapa un tās pielikumi
    - 8.pielikums Pēdējais gada pārskats;
    - 9.pielikums finanšu vadības un grāmatvedības politika;
    - 10.pielikums vienošanās/nodomu protokols starp pēcdoktorantu un organizāciju;
    - 11.pielikums pilnvara vai iestādes iekšējs normatīvais akts, kas apliecina pilnvarojumu parakstīt pētniecības pieteikuma iesniegumu;
    - 12.pielikums dokumentu tulkojums
    - 13.pielikums cits

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.** | **Pielikuma nosaukums** | **Nosacījums** |
| *Obligātie pielikumi visiem pētniecības pieteikumu iesniedzējiem:* | | |
| 1. | *1.pielikums* “Pētniecības pieteikuma iesniedzēja apliecinājums”, kuru paraksta pētniecības pieteikuma iesniedzēja paraksttiesīgā amatpersona (atbilstoši atlases nolikuma “Pētniecības pieteikuma iesnieguma aizpildīšanas metodika” 1. pielikumā pievienotajai veidlapai) | *Paraksta ar elektronisko parakstu pētniecības pieteikuma iesniedzēja atbildīgā amatpersona, kurai organizācijā ir noteiktas paraksttiesības (pdf vai edoc)* |
| 2. | *2.pielikums* pēcdoktoranta diploma par doktora zinātniskā grāda/ zinātnes doktora grāda iegūšanu kopija *(iegūts ne vairāk kā 10 gadus pirms pētniecības pieteikuma iesniegšanas termiņa).* | *Dokumenta elektroniskā kopija.*  *Doktora zinātniskajam grādam/ zinātnes doktora grādam jābūt iegūtam ne vairāk kā 10 gadus pirms pētniecības pieteikuma iesniegšanas termiņa. Šo periodu var pagarināt, ja personai ir pamatots iemesls:*   * *grūtniecības un dzemdību atvaļinājums;* * *bērna kopšanas atvaļinājums;* * *pārejoša darbnespēja.*   *Ja attiecināms kāds no diploma iegūšanas perioda pagarināšanas apstākļiem, jāpievieno pamatojošā dokumentācija.*  *Ja diploms nav latviešu vai angļu valodā, jāpievieno dokumenta tulkojums latviešu valodā.*  *Lūdzam pievienot Akadēmiskās informācijas centra izziņu par ārvalstīs izsniegto izglītības dokumentu ekspertīzi, ja pieejama).* |
| 3. | *3. pielikums* “Pēcdoktoranta dzīves gājuma apraksts (CV) (sagatavojams angļu valodā)” | *Paraksta pēcdoktorants (ar elektronisko pdf parakstu)* |
| 4. | *4.pielikums* “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” (aizpildāms angļu valodā) (atbilstoši atlases nolikuma “Pētniecības pieteikuma iesnieguma aizpildīšanas metodika” 2. pielikumā pievienotajai veidlapai) | *Paraksta pēcdoktorants (ar elektronisko pdf parakstu)* |
| *5.* | [*5. pielikums* “Pēcdoktoranta apliecinājums par dubultfinansējumu” (atbilstoši atlases nolikuma “Pētniecības pieteikuma iesnieguma aizpildīšanas metodika” 3. pielikumā pievienotajai veidlapai)](file:///C:/Users/lelde.valeine/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.MSO/PROJEKTA_RAKSTĪŠANA/pieteikuma%20veidlapas%20pielikumi/Pecdoktoranta_apliecinajums_PostDoc_2024.docx) | *Paraksta pēcdoktorants (ar elektronisko parakstu (pdf vai edoc)* |
| 6. | *6.pielikums* Deklarācija par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai un tās pielikums (4.1.), ja iesniedzējkomercsabiedrībai ir vismaz viena partnerkomercsabiedrība vai saistīta komercsabiedrība (atbilstoši atlases nolikuma “Pētniecības pieteikuma iesnieguma aizpildīšanas metodika” 4. pielikumā pievienotajai veidlapai) | *Paraksta ar elektronisko parakstu pētniecības pieteikuma iesniedzēja atbildīgā amatpersona, kurai organizācijā ir noteiktas paraksttiesības (pdf vai edoc)* |
| 7.a | *7.a pielikums* Pamatojums par pētniecības pieteikuma ietvaros plānotā publiskā atbalsta stimulējošo ietekmi atbilstoši Komisijas regulas Nr. 651/2014 6. panta 2. un 3. punkta prasībām (atbilstoši atlases nolikuma “Pētniecības pieteikuma veidlapa un tās pielikumi” 5. pielikumā pievienotajai veidlapai) *(ja izvēlas 651/2014 EK regulas komercdarbības atbalstu);* | *Paraksta ar elektronisko parakstu pētniecības pieteikuma iesniedzēja atbildīgā amatpersona, kurai organizācijā ir noteiktas paraksttiesības (pdf vai edoc)*  *Atbalstu uzskata par tādu, kam piemīt stimulējoša ietekme, ja pētniecības pieteikuma iesniedzējs ir iesniedzis rakstisku atbalsta pieteikumu, pirms sākas darbs pie pētniecības pieteikuma vai pirms sākas darbība.*  *NB! Ja darbi pie projekta uzsākti pirms projekta iesniegšanas atbalsta sniedzējam, viss pētniecības pieteikums ir noraidāms!* |
| 7.b | *7.b pielikums* VID elektroniskajā datu bāzē EDS sagatavotās de minimis uzskaites veidlapas izdruka *(ja izvēlas de minimis atbalstu)*; | *Elektroniskā izdruka no VID EDS*  *Ja atbalsts pieprasīts saskaņā ar* [*Komisijas Regulu 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu de minimis atbalstam*](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX:32023R2831)*, jāievēro šādus principus:*   * *kopējais de minimis atbalsts vienam vienotam uzņēmumam, jebkurā triju gadu periodā nedrīkst pārsniegt 300 000 eiro;* * *trīs gadu laikposms noteikts kā slīdošs periods, tas ir, turpmāk de minimis atbalsta kopsumma, ko piešķir vienam vienotam uzņēmumam, nevienā trīs gadu periodā no tā piešķiršanas brīža nedrīkst pārsniegt noteikto robežlielumu (no datuma, kurā plānots piešķirt atbalstu skatās trīs kalendāro gadu laikā piešķirto atbalstu (piemēram, ja, atbalstu plānots piešķirt 01.09.2025., tad ņem vērā iepriekš piešķirto de minimis atbalstu periodā no 01.09.2022. (ieskaitot) līdz 01.09.2025.).*   *Piesakoties uz atbalstu, atbalsta saņēmējam:*  *-jāaizpilda un jāiesniedz de minimis uzskaites veidlapa VID elektroniskajā datu bāzē EDS;*  *-jāpievieno pieteikumam EDS sistēmā sagatavotās de minimis uzskaites veidlapas izdruka*  *EDS sistēmā ir izveidota sadaļa ar nosaukumu “de minimis”, kurā, izmantojot attiecīgo funkcionalitāti, iespējams aizpildīt de minimis atbalsta uzskaites veidlapu, norādot informāciju par uzņēmuma pamatdatiem, kā arī tā statusu – autonoms vai saistīts uzņēmums, atbilstoši “viena vienota uzņēmuma” definīcijai. Minētajā sadaļā ir nodrošināta iespēja sekot līdzi gan attiecīgajam uzņēmumam, gan ar to saistītajiem uzņēmumiem piešķirtajam de minimis atbalstam un pieejamajam atbalsta apmēra atlikumam.*  *Lai pretendētu uz de minimis atbalstu, pētniecības pieteikuma iesniedzējam pieejamajam atbalsta apmēra atlikumam jābūt ne mazākam par pieprasīto ERAF atbalsta apmēru Pēcdoktorantūras pētījumi pētniecības pieteikumā.*  *Rokasgrāmata un skaidrojoši materiāli par de minimis atbalstu pieejamo* [*šeit*](https://www.fm.gov.lv/lv/skaidrojosie-materiali)*.* |
| 8. | *8.pielikums* Pēdējais gada pārskats, kurš iesniegts saskaņā ar normatīvo aktu prasībām (attiecināms, ja ar saimniecisku darbību saistītu pētniecības pieteikumu iesniedz privāto tiesību subjekts) vai operatīvais starpperiodu pārskats, kas nav vecāks par vienu mēnesi pirms pētniecības pieteikuma iesniegšanas dienas, ko apstiprinājis zvērināts revidents (attiecināms, ja ar saimniecisku darbību saistītu pētniecības pieteikumu iesniedz privāto tiesību subjekts, kam nav pieejams pēdējais gada pārskats); | *Paraksta ar elektronisko parakstu pētniecības pieteikuma iesniedzēja atbildīgā amatpersona, kurai organizācijā ir noteiktas paraksttiesības (pdf vai edoc)* |
| 9. | [9*.pielikums*](file:///C:/Users/lelde.valeine/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/Content.MSO/PROJEKTA_RAKSTĪŠANA/pieteikuma%20veidlapas%20pielikumi/Apgrozijuma_parskats_PostDoc_2024_8.pielikums.xlsx) pētniecības pieteikuma iesniedzēja finanšu vadības un grāmatvedības politika; | *Elektroniska kopija* |
| 10. | *10.pielikums* vienošanās/nodomu protokols starp pēcdoktorantu un organizāciju brīvā formā, kas apliecina pēcdoktoranta un organizācijas plānoto sadarbību pētniecības pieteikuma ietvaros, ja tas tiks apstiprināts, norādot plānoto darba slodzi 1PLE apmērā, darba līguma termiņu u.c. nosacījumus par kuriem pētniecības pieteikuma iesniedzējs ir vienojies ar pēcdoktorantu (piemēram, pētniecības pieteikuma saturu, tehniskās un finansiālās sadarbības nosacījumiem, pušu tiesībām, pienākumiem un atbildību, un pētniecības pieteikuma rezultātu izmantošanas, ieviešanas un komercializācijas nosacījumiem u.c.). | *Dokumenta kopija vai elektroniski parakstīts dokuments* |
| *Papildu pielikumi (ja attiecināms):* | | |
| - | pilnvara vai organizācijas iekšējs normatīvais akts, kas apliecina pilnvarojumu parakstīt pētniecības pieteikuma iesniegumu (attiecināms, ja pētniecības pieteikuma iesniegumu paraksta persona, kas nav organizācijas vadītājs vai viņa vietnieks) |  |
| - | dokumentu tulkojums (ja attiecināms), t.sk. doktora grāda diplomam, ja tas nav izdots latviešu vai angļu valodā |  |

Sadaļas “Vidusposma atskaite” un "Gala atskaite” nav jāpilda.

Metodikas pielikumi:

1.pielikums *-* veidlapa“Pētniecības pieteikuma iesniedzēja apliecinājums”

2. pielikums “Zinātniskais apraksts/Research project proposal” (aizpildāms angļu valodā)

2.1.pielikums “Zinātniskais apraksts /Research project proposal” aizpildīšanas metodika

3.pielikums - veidlapa “Pēcdoktoranta apliecinājums par dubultfinansējumu”

4.pielikums - veidlapa “Deklarācija par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai”

4.1. pielikums veidlapa “Deklarācijas par komercsabiedrības atbilstību mazajai (sīkajai) vai vidējai komercsabiedrībai pielikums”

5. pielikums - veidlapa “Pamatojums par pētniecības pieteikuma ietvaros plānotā publiskā atbalsta stimulējošo ietekmi atbilstoši Komisijas regulas Nr. 651/2014 6. panta 2. un 3. punkta prasībām”

1. *Eiropas Parlamenta un Padomes 2021. gada 24. jūnija regula (ES) 2021/1060, ar ko paredz kopīgus noteikumus par Eiropas Reģionālās attīstības fondu, Eiropas Sociālo fondu Plus, Kohēzijas fondu, Taisnīgas pārkārtošanās fondu un Eiropas Jūrlietu, zvejniecības un akvakultūras fondu un finanšu noteikumus attiecībā uz tiem un uz Patvēruma, migrācijas un integrācijas fondu, Iekšējās drošības fondu un Finansiāla atbalsta instrumentu robežu pārvaldībai un vīzu politikai* [↑](#footnote-ref-2)