

Projekta iesnieguma, projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata vērtēšanas metodika

Saturs

Ievads	1
1. Lietotie termini.....	1
2. Projekta iesnieguma zinātniskā izvērtēšana	3
2.1. Projekta iesnieguma individuālais vērtējums.....	3
2.2. Ekspertu konsultatīvā tikšanās	7
2.3. Projekta iesnieguma konsolidētais vērtējums	8
3. Projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata zinātniskā izvērtēšana.....	8
3.1. Projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata individuālais vērtējums	8
3.2. Vidusposma pārskata konsolidētais vērtējums un noslēguma pārskata konsolidētais vērtējums	10

Ievads

Projekta iesnieguma, projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata vērtēšanas metodika (turpmāk - metodika) izstrādāta Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu 2025. gada atklātajam konkursam (turpmāk – konkurss) ar projekta kopējo īstenošanas laiku līdz 36 mēnešiem, nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanai un izvērtēšanas nodrošināšanai.

Metodika ir izstrādāta neatkarīgajiem ārvalstu zinātniskajiem ekspertiem (turpmāk – eksperts), kuri veic projekta iesnieguma, projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata zinātnisko izvērtēšanu.

Metodika izstrādāta, ievērojot Ministru kabineta 2017. gada 12. decembra noteikumus Nr. 725 “Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu izvērtēšanas un finansējuma administrēšanas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 725) un Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu 2025. gada atklātā konkursa nolikumu (turpmāk – nolikums).

1. Lietotie termini

1.	Zinātniskā grupa	zinātniskais personāls un zinātnes tehniskais personāls, kas piedalās projekta īstenošanā. Zinātniskās grupas sastāvā ir projekta vadītājs, projekta galvenie izpildītāji un projekta izpildītāji, tai skaitā, projekta izpildītāji – studējošie.
-----------	-------------------------	---

2.	Projekta iesniedzējs	zinātniskā institūcija, kas reģistrēta zinātnisko institūciju reģistrā (turpmāk – zinātniskā institūcija), kas neatkarīgi no tās juridiskā statusa (publisko tiesību subjekts vai privāto tiesību subjekts) vai finansēšanas veida atbilstoši tās darbību reglamentējošajiem aktiem (statūtiem, nolikumam vai satversmei) veic ar saimniecisko darbību nesaistītās pamatdarbības un kura atbilst Eiropas Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas (ES) Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu, 2. panta 83. punktā pētniecības un zināšanu izplatīšanas organizācijai noteiktajai definīcijai.
3.	Projekta vadītājs	zinātnieks, kurš piesaka projektu, vada to un nodrošina tā īstenošanu – plāno un pārrauga projekta uzdevumu izpildi, ir atbildīgs par savu un citu projektā iesaistīto personu darbību atbilstoši projektā noteiktajiem uzdevumiem un zinātniskās ētikas normām, par projekta izpildes gaitu raksturojošās dokumentācijas savlaicīgu sagatavošanu un iesniegšanu MK noteikumos Nr. 725 paredzētajā kārtībā.
4.	Projekta galvenais izpildītājs	zinātnieks, kurš īsteno projektu un atbild par tā daļu izpildi.
5.	Projekta izpildītājs	zinātniskās grupas loceklis, kurš veic atsevišķus zinātniskus uzdevumus projekta īstenošanā, tajā skaitā augstskolā studējošais ¹ un zinātnes doktora grāda pretendents (turpmāk – projekta izpildītājs – studējošais)
6.	Projekta izpildītājs - studējošais	augstskolā studējošais un zinātnes doktora grāda pretendents (turpmāk – studējošais) zinātniskās grupas loceklis, kurš veic atsevišķus zinātniskus uzdevumus projekta īstenošanā
7.	Projekta kontaktpersona	fiziska persona, kas reģistrējusies Nacionālajā zinātniskās darbības informācijas sistēmā (turpmāk – informācijas sistēma), aizpilda informāciju par projektu, augšupielādē tā pielikumus un atskaites, kā arī nepieciešamības gadījumā uztur kontaktus ar Latvijas Zinātnes padomes (turpmāk – padome) darbiniekiem (projekta kontaktpersona var būt arī projekta vadītājs). Projekta iesniedzējs norāda projekta kontaktpersonu nolikuma 1. pielikuma “Projekta iesniegums” D daļā “Projekta iesniedzēja apliecinājums”.
8.	Projekta sekretārs	speciālists, kas organizē ekspertu atlasīti projekta iesnieguma, projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata izvērtēšanai, nodrošina projekta īstenošanas un uzraudzības dokumentu un informācijas apriti, padomes lēmumprojektu sagatavošanu un komunikāciju.
9.	Eksperts	ārvalstu zinātnieks, kas neatkarīgi izvērtē projekta iesniegumu, projekta vidusposma zinātnisko pārskatu un projekta noslēguma zinātnisko pārskatu, un kura zinātniskā kvalifikācija, vērtēšanas kompetence un darba pieredze atbilst konkrētā projekta iesnieguma, vidusposma/noslēguma zinātniskā pārskata zinātnes nozarei un tematikai.
10.	Reportieris	eksperts, kurš veic projekta iesnieguma, projekta vidusposma zinātniskā pārskata vai projekta noslēguma zinātniskā pārskata individuālo zinātnisko vērtēšanu, kā arī izstrādā projekta

¹atbilstoši Augstskolu likuma 44. panta pirmajai daļai

		iesnieguma, projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata konsolidēto vērtējumu, saskaņojot to ar otru ekspertu.
--	--	--

2. Projekta iesnieguma zinātniskā izvērtēšana

1. Projektu iesniegumu zinātniskās izvērtēšanas procesu organizē projekta sekretāri.

2. Ja projekta iesniegums atbilst administratīvās atbilstības kritērijiem, projekta sekretārs, saskaņā ar padomes iekšējiem noteikumiem par vadlīnijām un pamatprincipiem ārvalstu ekspertu atlasei, pieaicina divus piemērotus ekspertus projekta iesnieguma zinātniskajai izvērtēšanai.

3. Pirms pieejas saņemšanas projekta iesniegumam informācijas sistēmā, eksperts:

3.1. apliecina, ka nav interešu konflikta, kā arī apņemas ievērot konfidencialitātes prasības, parakstot un ar elektroniskā pasta starpniecību nosūta padomei apliecinājumu par interešu konflikta neesamību un konfidencialitātes ievērošanu (turpmāk – eksperta apliecinājums);

3.2. noslēdz ar padomi eksperta līgumu.

4. Padome pēc eksperta apliecinājuma saņemšanas un eksperta līguma noslēgšanas ekspertam dod pieeju projekta iesniegumam un visai nepieciešamajai informācijai informācijas sistēmā, lai veiktu projekta iesnieguma izvērtēšanu.

5. Eksperts projekta iesnieguma zinātnisko vērtēšanu veic, pielietojot savas zināšanas attiecīgajā zinātnes nozarē un argumentējot vērtējumu ar zinātniskiem pamatojumiem.

6. Eksperts ekspertīzes laikā sadarbojas ar padomi, kā arī ievēro padomes dotos norādījumus saistībā ar ekspertīzes veikšanas kārtību ekspertīzes līguma ietvaros.

2.1. Projekta iesnieguma individuālais vērtējums

7. Eksperts aizpilda projekta iesnieguma individuālā vērtējuma veidlapu (Nolikuma 6. pielikums) un apstiprina projekta iesnieguma individuālo vērtējumu informācijas sistēmā trīs nedēļu laikā no eksperta līguma noslēgšanas un pieejas projekta iesniegumam un visai nepieciešamajai informācijai saņemšanas dienas, ja eksperta līgumā nav noteikts cits termiņš.

8. Individuālajā vērtējumā eksperts izvērtē katru kritēriju un sniedz vērtējumu punktos par katru kritēriju, ņemot vērā šajā metodikā norādītos apsvērumus.

9. Kritērijus izvērtē, piešķirot no 1 līdz 5 punktiem katrā kritērijā. Ja projekta iesnieguma vērtējums attiecīgajā kritērijā pārsniedz iepriekšējā zemākā vērtējuma prasības, bet pilnībā neizpilda nākošā augstākā vērtējuma prasības, vērtējumu var izteikt, piešķirot arī puspunktu, tas ir 0,5. Katram punktam atbilstošs vērtējuma apraksts ir:

9.1. Izcili – 5 punkti (izcils pieteikums, atbilst augstākajām attiecīgās zinātnes nozares prasībām vai pat pārsniedz tās kritērijā, jebkura projekta iesnieguma nepilnība ir nenožīmīga²);

9.2. Labi – 4 punkti (labs projekta iesniegums, atbilst attiecīgās zinātnes nozares prasībām kritērijā, tomēr ir konstatējami atsevišķi trūkumi³);

² Nenožīmīga projekta nepilnība attiecas tikai uz nelielu projekta iesnieguma aspektu attiecībā uz kritēriju un/vai to var viegli novērst (tas neietekmēs punktu skaitu).

³ Atsevišķi trūkumi - ir saistīti ar svarīgu projekta iesnieguma aspektu. Atsevišķi trūkumi ietekmē punktu skaitu, bet nepadara projekta iesnieguma par neatbilstošu finansējumam, t.i., projekta iesniegumā joprojām tiek nodrošināti noderīgi rezultāti ar pozitīvu ietekmi.

9.3. Apmierinoši – 3 punkti (apmierinošs projekta iesniegums, kopumā atbilst attiecīgās zinātnes nozares prasībām kritērijā, ir konstatējami atsevišķi trūkumi⁴, kas apgrūtinās projekta realizāciju un augstu rezultātu sasniegšanu);

9.4. Vāji – 2 punkti (vājš projekta iesniegums, daļēji vai tikai vispārēji atbilst attiecīgās zinātnes nozares prasībām kritērijā, ir konstatējami būtiski trūkumi⁵, kas padara apgrūtināšu projekta sekmīgu realizāciju un mērķu sasniegšanu);

9.5. Neapmierinoši – 1 punkts (neapmierinošs projekta iesniegums, neatbilst attiecīgās zinātnes nozares prasībām kritērijā, un sniegtā informācija ir nepietiekama izvērtējuma veikšanai kritērijā, kā arī ir konstatējami būtiski trūkumi, kas padara apšaubāmu projekta realizāciju un mērķu sasniegšanu).

10. Ekspertu projekta iesnieguma konsolidētā vērtējuma punktos (kas noteikts atbilstoši nolikuma 38. punktam) kvalitātes sliekšnis ir vismaz četri punkti MK noteikumu Nr. 725 19.1. apakšpunktā noteiktajā kritērijā (projekta iesnieguma zinātniskā kvalitāte), vismaz trīs punkti MK noteikumu Nr. 725 19.2. apakšpunktā noteiktajā kritērijā (projekta rezultātu ietekme), vismaz trīs punkti MK noteikumu Nr. 725 19.3. apakšpunktā noteiktajā kritērijā (projekta īstenošanas iespējas un nodrošinājums), un vismaz desmit punkti visos MK noteikumu Nr. 725 19. punktā noteiktajos kritērijos (turpmāk – MK kritēriji un katrs atsevišķi – MK kritērijs) kopā.

11. MK kritēriju svars pret kopējo projekta iesnieguma vērtējumu punktos ir:

11.1. projekta iesnieguma zinātniskā kvalitāte – 50%;

11.2. projekta rezultātu ietekme – 30%;

11.3. projekta īstenošanas iespējas un nodrošinājums – 20%.

12. Par katra MK kritērija vērtējumu punktos eksperts sniedz argumentētu pamatojumu.

13. Trīs darbdienu laikā no eksperta projekta iesnieguma individuālā vērtējuma saņemšanas dienas projekta sekretārs izvērtē šī individuālā vērtējuma atbilstību MK noteikumu Nr. 725 kritērijiem un MK noteikumu Nr. 725 20., 21. un 22. punktā minētajiem apsvērumiem, kā arī ekspertīzes metodikai, nepieciešamības gadījumā atgriežot šo vērtējumu ekspertam precizēšanai/pārstrādāšanai, pamatojot atgriešanas iemeslus, nosūtot paziņojumu ar elektronisko pastu. Atgriešanas gadījumā eksperts trīs darbdienu laikā no padomes paziņojuma saņemšanas dienas precizē, pārstrādā un apstiprina individuālo vērtējumu informācijas sistēmā.

14. Eksperts aizpilda individuālo vērtējumu informācijas sistēmā (skatīt nolikuma 6. pielikumu „Projekta iesnieguma individuālā/konsolidētā vērtējuma veidlapa”) atbilstoši šādiem kritērijiem un apsvērumiem:

Projekta iesnieguma individuālais/konsolidētais vērtējums		
Projekta nosaukums:		
Eksperts/i:		
1.	Kritērijs: Projekta iesnieguma zinātniskā kvalitāte	Maksimāli 5 punkti
1.1.	Apsvērums: pētījuma zinātniskā kvalitāte, ticamība un novitāte	

⁴ skat. atsauce nr.3.

⁵ Būtisks trūkums nozīmē, ka projekta iesniegumā atbilstība kritērijam ir ierobežota un/vai nepietiekami efektīva un šādā gadījumā kritēriju var vērtēt ar samazinātu (zem sliekšņa) punktu skaitu). Būtisks trūkums var attiekties arī uz gadījumiem, kad projekta iesniegums satur lielu skaitu atsevišķu trūkumu, un katrs no tiem nepadara projekta iesniegumu par neatbilstošu finansējumam, bet kopumā projekta iesniegumā, daudzo atsevišķo trūkumu dēļ, atbilstība šim kritērijam nav pietiekama.

1.2.	Apsvērums: izvēlētās pētījuma stratēģijas un metodisko risinājumu zinātniskā kvalitāte, kā arī atbilstība noteikto mērķu sasniegšanai	<i>Eksperts pamato sniegto vērtējumu punktus, ņemot vērā kritērija izpildi kopumā un kritērija katra apsvēruma izpildi.</i>
1.3.	Apsvērums: projekta spēja radīt jaunas zināšanas vai tehnoloģiskās atziņas	<i>1. Kritērijam specifiska informācija ir dota projekta iesnieguma B daļas „Projekta apraksts” 1. nodaļā “Zinātniskā izcilība”, kā arī 2.1. apakšnodaļā “Projekta zinātniskie rezultāti un tehnoloģiskās atziņas, to izplatīšanas plāns” un 3.1. apakšnodaļā “Projekta iesniedzējs un zinātniskā grupa”, bet, vērtējot kritēriju, jāņem vērā projekta iesniegums kopumā.</i>
1.4.	Apsvērums: sadarbības partneru (ja tādi paredzēti) ieguldījums, to zinātniskā kapacitāte, plānotā sadarbības kvalitāte	<i>2. Projekta zinātnisko izcilību, tajā skaitā izvēlēto pētījuma stratēģiju un metodiskos risinājumus, kā arī spēju radīt jaunas zināšanas vai tehnoloģiskās atziņas un projekta nepieciešamības pamatojumu un projekta novitāti pētījuma jomas kontekstā, vērtē atbilstoši attiecīgās zinātnes nozares vai nozaru un projekta specifikai, kā arī projekta iesniedzēja un projekta sadarbības partneru (ja tādi ir) institūciju specifikai.</i> <i>3. Starpdisciplināra projekta iesnieguma gadījumā eksperts izvērtē disciplīnu sinerģiju, izvērtējot katras disciplīnas pārstāvju ieguldījumu projekta mērķu sasniegšanā.</i> <i>Nedrīkst samazināt vērtējumu par sadarbības partnera neesamību, jo tā iekļaušana nav obligāta prasība.</i>
2.	Kritērijs: Projekta rezultātu ietekme	Maksimāli 5 punkti
2.1.	Apsvērums: iegūto zināšanu un prasmju paredzamā pārnese tālākajā darbībā un zinātniskās kapacitātes attīstībā	<i>Eksperts pamato sniegto vērtējumu punktus, ņemot vērā kritērija izpildi kopumā un katra kritērija apsvēruma izpildi.</i>
2.2.	Apsvērums: pētniecības attīstības iespējas, ieskaitot ieguldījumu jaunu projektu sagatavošanā iesniegšanai Eiropas Savienības pētniecības un inovācijas pamatprogrammas “Apvārsnis Eiropa” konkursos un citās pētniecības un inovācijas atbalsta programmās un tehnoloģiju ierosmēs	<i>1. Kritērijam specifiska informācija ir dota projekta iesnieguma B daļas „Projekta apraksts” 2. nodaļā “Ietekme”, bet, vērtējot kritēriju, jāņem vērā projekta iesniegums kopumā.</i> <i>2. Rezultātus un to paredzamo ietekmi, tajā skaitā plānotā rezultātu pārnese tālākajā darbībā un zinātniskās kapacitātes attīstībā, pētniecības tālākas attīstības iespējas (piemēram, jaunu pētniecības projektu sagatavošana, iesaiste starptautiskās sadarbības tīklos), vērtē atbilstoši attiecīgās zinātnes nozares vai nozaru un projekta specifikai, kā arī projekta iesniedzēja institūcijas un projekta sadarbības partneru (ja tādi ir) institūciju specifikai.</i>
2.3.	Apsvērums: pētījuma rezultātā tiks radītas attiecīgajai nozarei, tautsaimniecības un sabiedrības attīstībai nozīmīgas zināšanas	<i>3. Eksperts izvērtē, kādi ir projekta iesniegumā aprakstītie plāni iesaistīto pušu identificēšanai, pareizo sadarbības formu piemērošanai un projektā iegūto zināšanu pārnesei (piemēram, rekomendācijās, vadlīnijās, prototipu izgatavošanā u.tml.). Izvērtē projekta iesniedzēja sadarbību ar valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām un uzņēmējiem.</i>
2.4.	Apsvērums: iegūto zināšanu ilgtspēja un kvalitatīvs to izplatības plāns, tai skaitā paredzētas zinātniskās publikācijas un sabiedrības informēšana	
2.5.	Apsvērums: pētījuma īstenošana sekmē pētījuma zinātniskā personāla,	

	tai skaitā studējošo, zinātniskās kapacitātes stiprināšanu	4. Eksperts izvērtē, cik veiksmīgi projektā ir iesaistīti studējošie un zinātniskā doktora grāda pretendenti, salīdzinot ar kopējo zinātniskās grupas dalībnieku slodzi. Informācija par projekta zinātniskās grupas, tajā skaitā studējošo un zinātniskā doktora grāda pretendentu, slodzi atrodama projekta iesnieguma A daļas 2. nodaļā “Zinātniskā grupa”. 5. Projekta rezultātu ilgtspēja tiek vērtēta sasaistē ar paredzētajām zinātniskajām publikācijām un projekta rezultātu izplatīšanu zinātniskajās konferencēs. Sevišķa uzmanība jāpievērš rezultātu ilgtspējas nodrošināšanai, ievērojot Open Access, Open Data, FAIR principus - atrodami, piekļūstami, savietojami un atkal izmantojami (findable, accessible, interoperable, reusable), kā arī projekta iesniedzēja izvēlei datu deponēšanai. Tiek vērtēta plānoto zinātnisko rezultātu atbilstība un apjoms projekta tematikai, budžetam un īstenošanas periodam. Informācija par projekta rezultātu izplatīšanu atrodama projekta iesnieguma B daļas „Projekta apraksts” 2.1. apakšnodaļā “Projekta zinātniskie rezultāti un tehnoloģiskās atziņas, to izplatīšanas plāns”. 6.. Eksperts izvērtē, vai projekts dos ieguldījumu sabiedrības informēšanā un iesaistē, lai nodrošinātu projektā radīto zināšanu pārnesi, iesaistot sabiedrību un veicinot tās izpratni par projekta ietvaros radītajām zināšanām, kā arī devumu sabiedrībai konkrētā projekta ietvaros apskatīto jautājumu risināšanā. Jāvērtē, vai projekta ietvaros ir plāns iesaistīto pušu iesaistīšanai rezultātu izmantošanā. projekta potenciāls sabiedrības informēšanā par projekta rezultātiem un projekta rezultātu sociāli ekonomiskās ietekmes vairošanā (projekta iesnieguma B daļas „Projekta apraksts” 2.2. apakšnodaļā “Rezultātu sociāli ekonomiskā ietekme un publicitāte”)
3.	Kritērijs: Projekta īstenošanas iespējas un nodrošinājums	Maksimāli 5 punkti
3.1.	Apsvērums: pētījuma darba plāna kvalitāte un tā atbilstība izvirzītajam mērķim. Paredzētie resursi ir atbilstoši un pietiekami mērķa sasniegšanai. Pētījumā paredzēts nodrošināt efektīvu resursu izmantošanu. Plānotie darba posmi un uzdevumi ir skaidri definēti, atbilstoši un ticami	Eksperts pamato sniegto vērtējumu punktos, ņemot vērā kritērija izpildi kopumā un kritērija katra apsvēruma izpildi. Kritērijam specifiska informācija ir dota projekta iesnieguma B daļas „Projekta apraksts” 3. nodaļā “Īstenošana” un projekta iesnieguma C daļā “Curriculum Vitae”, bet, vērtējot kritēriju, jāņem vērā projekta iesniegums kopumā. Projekta īstenošanas iespējas, ieskaitot sagatavoto pētījuma darba plānu, paredzēto pētījuma vadību un tā kvalitātes vadību, sniegto informāciju par datu pārvaldības plānu, paredzētos resursus, pieejamo infrastruktūru, vērtē atbilstoši attiecīgās zinātnes
3.2.	Apsvērums: projekta vadītāja un projekta galveno izpildītāju zinātniskā kvalifikācija, atbilstoši	

	iesniegtajiem dzīves gājuma aprakstiem (CV)	<i>nozares vai nozaru un projekta specifikai, kā arī projekta iesniedzēja un sadarbības partneru (ja tādi ir) specifikai.</i>
3.3.	Apsvērums: paredzēta atbilstoša pētījuma vadība, ieskaitot kvalitātes vadību. Vadības organizācija ļauj sekot pētījuma izpildes progresam. Izvērtēti iespējamie riski un izstrādāts to novēršanas vai negatīvā efekta samazināšanas plāns	<i>Projekta iesniedzējs ir zinātniskā institūcija. Tai ir iespējas piesaistīt sadarbības partnerus – citas zinātniskās institūcijas, ja tas ir nepieciešams projekta mērķu sasniegšanai.</i> <i>Eksperts izvērtē projekta vadītāja un projekta galveno izpildītāju zinātniskās kvalifikācijas un pieredzes atbilstību projekta mērķu sasniegšanai un paredzēto uzdevumu veikšanai, balstoties uz iesniegtajiem dzīves gājuma aprakstiem projekta iesnieguma C daļā “Curriculum Vitae” (tos var iesniegt tikai projekta vadītājs un galvenie izpildītāji).</i>
3.4.	Apsvērums: pētījuma veikšanai ir nepieciešamā pētniecības infrastruktūra, tai skaitā pieeja sadarbības partneru aprīkojumam (ja attiecināms)	<i>Jāņem vērā, ka viena projekta īstenošanas laiks ir 3 gadi. Plānoto projekta īstenošanu vērtē sasaistē ar aizpildīto projekta iesnieguma A daļas 4. nodaļu “Projekta budžets”, kurā paredzētas izmaksas projekta zinātniskās grupas atalgojumam, materiāli tehniskajam nodrošinājumam, komandējumu un publicēšanās izmaksām. Konkursā nav nosacījumu tiešo izmaksu savstarpējam sadalījumam. Viena projekta maksimālais finansējuma apjoms ir 300 000 euro un minimālais finansējums ir 150 000 euro.</i>
3.5.	Apsvērums: pētījuma realizējošai institūcijai un sadarbības partneriem (ja attiecināms) ir nepieciešamās zināšanas un kompetence	<i>Projekta īstenošanai konstatēti riski projekta īstenošanas gaitā, norādot to pakāpi - “zems”, “vidējs” vai “augsts”; ja konstatēti riski projekta īstenošanas gaitā ar pakāpi - “vidējs” vai “augsts” – norāda attiecīgu risku vērtējuma pamatojumu (apsvērumus):</i>
3.6.	Apsvērums: konstatēti iespējamie projekta riski, kuri var negatīvi ietekmēt projekta īstenošanu vai tā atsevišķu rezultātu un/vai projekta kopējo mērķu sasniegšanu	<i>augsts risks, ja iestāšanās iespēja un būtiska ietekme uz projekta īstenošanu vai tā atsevišķu rezultātu un/vai projekta kopējo mērķu sasniegšanu ir izteikti augsta;</i> <i>vidējs risks, ja ir zema iestāšanās iespēja, bet saglabājas nozīmīga ietekme uz projekta īstenošanu vai tā atsevišķu rezultātu un/vai projekta kopējo mērķu sasniegšanu;</i> <i>zems risks, ja iestāšanās iespēja un ietekme uz projekta īstenošanu vai tā atsevišķu rezultātu un/vai projekta kopējo mērķu sasniegšanu ir ierobežota;</i> <i>nav vērtējuma, ja informācija nav pietiekama, lai sniegtu pilnvērtīgu vērtējumu.</i>

2.2. Ekspertu konsultatīvā tikšanās

15. Lai nodrošinātu, ka eksperts, kurš pilda reportiera pienākumus, izstrādā objektīvu un pamatotu projekta iesnieguma konsolidēto vērtējumu punktos zinātnes nozares grupas ietvaros, padome var organizēt reportieru konsultatīvo tikšanos nolikuma 6. punktā noteiktās zinātnes nozaru grupas ietvaros (turpmāk – konsultatīvā tikšanās) Konsultatīvajai tikšanās ir tikai konsultatīvs (padomdevēja) raksturs, ar mērķi sniegt reportierim pēc iespējas visaptverošu skatījumu par konkursā

iesniegto projektu iesniegumu līmeni (gatavību) attiecīgajā zinātnes nozares grupā, kā arī tajā ietilpstošajās zinātnes nozarēs, kas sniegtu reportierim atbalstu projekta iesnieguma konsolidētā vērtējuma punktos izstrādē.

Ņemot vērā zinātnes nozares grupā iesniegto projekta iesniegumu skaitu katrā zinātnes nozarē, padome var organizēt arī konsultatīvas tikšanās zinātnes nozaru grupas attiecīgajā zinātnes nozarē.

Pirms konsultatīvās tikšanās organizēšanas projektu sekretāri atkārtoti pārliecinās par to, vai reportieriem nav interešu konflikta ar projekta iesniedzēju, projekta vadītāju un galvenajiem izpildītājiem.

16. Lai nodrošinātu konsultatīvas tikšanās veiksmīgu darbību, projekta sekretārs katrā konsultatīvajā sanāsmē aicina vienu reportieri būt par konsultatīvās tikšanās vadītāju. Konsultatīvas tikšanās vadītāju nosaka, ņemot vērā viņa zinātnisko un vadības pieredzi, lai organizētu konsultatīvās tikšanās darbu un vadītu starp reportieriem argumentētu diskusiju, kurai ir konsultatīvs raksturs, ar mērķi sniegt reportieriem visaptverošu skatījumu par situāciju attiecīgajā zinātnes nozares grupā konkursā iesniegto projektu iesniegumu griezumā.

17. Konsultatīvajā tikšanās piedalās reportieri no attiecīgās zinātnes nozaru grupas.

18. Konsultatīvās tikšanās darbs norisinās tiešsaistē, izmantojot videozvanu.

2.3. Projekta iesnieguma konsolidētais vērtējums

19. Reportieris atbilstoši eksperta līguma uzdevumiem un termiņiem izstrādā projekta iesnieguma konsolidēto vērtējumu punktos atbilstoši nolikuma 6. pielikumam “Projekta iesnieguma individuālā/konsolidētā vērtējuma veidlapa”. Reportieris projekta iesnieguma konsolidēto vērtējumu punktos izstrādā, ņemot vērā abu ekspertu projekta iesnieguma individuālos vērtējumus, un pirms tā iesniegšanas padomei informācijas sistēmā saskaņo to ar otru ekspertu.

20. Projekta sekretārs trīs darbdienu laikā izvērtē projekta iesnieguma konsolidētā vērtējuma punktos atbilstību metodikai un apstiprina to informācijas sistēmā. Ja projekta iesnieguma konsolidētais vērtējums punktos ir neatbilstošs metodikai vai tajā, norādot projekta iesnieguma nepilnības un trūkumus, nav sniegta pietiekama argumentācija par sniegto vērtējumu to atgriež reportierim. Reportieris trīs darbdienu laikā no dienas, kad elektroniskajā pastā saņemts informācijas sistēmas paziņojums par atgrieztu vērtējumu, projekta iesnieguma konsolidēto vērtējumu punktos pārstrādā un iesniedz to informācijas sistēmā apstiprināšanai projekta sekretāram, iepriekš to saskaņot ar otru ekspertu.

3. Projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata zinātniskā izvērtēšana

3.1. Projekta vidusposma zinātniskā pārskata un projekta noslēguma zinātniskā pārskata individuālais vērtējums

21. Projekta vidusposmā, tas ir 18 mēneši no projekta uzsākšanas dienas, projekta iesniedzējam ir jāaizpilda projekta vidusposma zinātniskais pārskats (turpmāk – vidusposma pārskats), savukārt mēneša laikā no projekta īstenošanas noslēguma projekta iesniedzējam ir jāaizpilda projekta noslēguma zinātniskais pārskats (turpmāk – noslēguma pārskats). Vidusposma pārskatam un noslēguma pārskatam tiek nodrošināta zinātniskā ekspertīze, kuru veic vismaz divi eksperti.

22. Projektu sekretārs katram piesaistītajam ekspertam nodrošina pieeju attiecīgā projekta vidusposma pārskatam un/vai noslēguma pārskatam un tā paša projekta iesniegumam. Ja tiek izvērtēts

noslēguma pārskats, papildus projekta sekretārs nodrošina ekspertam pieeju arī tā paša projekta vidusposma pārskatam.

23. Ja eksperta līgumā nav noteikts cits termiņš, trīs nedēļu laikā no eksperta apliecinājuma parakstīšanas un eksperta līguma noslēgšanas eksperts veic vidusposma pārskata un/vai noslēguma pārskata individuālo izvērtēšanu, aizpildot nolikuma 8. pielikumu "Projekta vidusposma/noslēguma zinātniskā pārskata vērtējuma veidlapa" informācijas sistēmā un apstiprinot to informācijas sistēmā.

24. Eksperts izvērtē vidusposma pārskatu un/vai noslēguma pārskatu pēc šādiem kritērijiem:

Vidusposma pārskata/noslēguma pārskata individuālais/konsolidētais vērtējums	
Projekta nosaukums:	
Eksperts/i:	
1.	Kritērijs: Zinātniskā izcilība
	<i>Eksperts izvērtē, kā projekta zinātniskā grupa ir sasniegusi projekta iesniegumā plānoto līdz projekta vidusposmam/noslēgumam. Pamatā ņem vērā vidusposma pārskata/noslēguma pārskata 1. nodaļu "Zinātniskā izcilība", vienlaikus sasaistot to ar vidusposma pārskata/noslēguma pārskatu kopumā un projekta iesniegumu. Noslēguma pārskata vērtēšanā eksperts arī sniedz komentāru un ierosinājumus par pētniecības iespējām pēc attiecīgā projekta noslēguma, lai sasniegtu zinātnisko izcilību.</i> <i>Eksperts izvērtē, vai projekta zinātniskās grupas rezultāti attiecīgajā laika posmā parāda tās augsto pētniecības kapacitāti un vai aprakstītie rezultāti ir pienācīgi zinātnes nozares/u zināšanu bāzes papildināšanai.</i>
2.	Kritērijs: Ietekme
	<i>Eksperts izvērtē, kā projekta zinātniskā grupa ir sasniegusi projekta iesniegumā plānoto līdz vidusposmam/noslēgumam. Pamatā ņem vērā vidusposma pārskata/noslēguma pārskata 2. nodaļu "Ietekme", vienlaikus sasaistot to ar vidusposma pārskata/noslēguma pārskatu kopumā un projekta iesnieguma B daļu „Projekta apraksts”. Šajā laukumā eksperts sniedz komentāru un ierosinājumus par projekta ietekmi un iegūto zināšanu izplatīšanu, kā arī komunikācijas aktivitātēm pēc attiecīgā projekta noslēguma.</i> <i>Eksperts izvērtē, vai projekta zinātniskā grupa ir sasniegusi plānoto projekta iesnieguma B daļā. Izvērtē, vai projekta iesniegumā aprakstītie plāni iesaistīto pušu identificēšanai, pareizo sadarbības formu piemērošanai un projektā iegūto zināšanu pārnesei (piemēram, rekomendācijās, vadlīnijās, prototipu izgatavošanā u.tml.) ir izpildīti atbilstoši plānotajam. Izvērtē projekta iesniedzēja sadarbību ar valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām un uzņēmējiem. Izvērtē, vai iesniegtās zinātniskās publikācijas ir atbilstošas projekta tēmai, mērķim un budžetam, un vai to sagatavošanā ievēroti atvērto datu, atvērtās piekļuves un FAIR principi, kā arī novērtē projekta īstenotāja politiku datu deponēšanā. Vienlaikus tiek izvērtēts, vai zinātnisko rezultātu izpilde (publikācijas, dalība konferencēs, intelektuālā īpašuma reģistrācija) sasniegta atbilstoši projekta iesniegumā plānotajam izpildes posmam.</i>

	<i>Tiek izvērtēts vai projekta darbs pie sabiedrības informēšanas par projekta rezultātiem un projekta rezultātu sociāli ekonomiskās ietekmes vairošana ir nodrošinājusi projektā radīto zināšanu pārnesi, iesaistot sabiedrību un veicinot tās izpratni par projekta lomu konkrētā projekta tematikas jautājumā risināšanā.</i> <i>Eksperts izvērtē, vai projektā plānotā starptautiskā sadarbība (tai skaitā jaunu projektu rakstīšana, iesaistīšanās starptautiskās sadarbības tīklos u.tml.) ir notikusi projekta ieplānotajā apmērā un ir sniegusi ieguldījumu projekta uzstādītā mērķa izpildē, kā arī projekta zinātniskās grupas kapacitātes celšanā.</i>
3.	Kritērijs: Īstenošana <i>Eksperts izvērtē, kā projekta zinātniskā grupa ir sasniegusi projekta iesniegumā plānoto līdz vidusposmam/noslēgumam. Pamatā ņem vērā vidusposma pārskata/noslēguma pārskata 3. nodaļu “Īstenošana”, vienlaikus sasaistot to ar vidusposma pārskata/noslēguma pārskatu un projekta iesnieguma B daļu „Projekta apraksts” kopumā. Šajā laukumā eksperts sniedz komentāru un ierosinājumus projektu veiksmīgākai īstenošanai.</i> <i>Eksperts izvērtē, vai projekta vadība ir bijusi efektīva, tajā skaitā ņemot vērā kopējo projekta izpildes progresu. Eksperts vērtē projekta īstenotāja sniegto informāciju par datu pārvaldības plānu izstrādāšanu un uzturēšanu. Vai projekta iesnieguma B daļas 3.3. apakšnodaļā “Projekta vadība un risku plāns” plānotais risku plāns ir izpildīts gadījumos, kad riski materializējās, un vai to risinājumi ir ticami. Papildus eksperts izvērtē un norāda, vai projekta īstenošanā pietiekamā mērā iesaistīti studējošie un doktora zinātniskā grāda pretendenti. Studējošo kopējai slodzei visā projekta īstenošanas laikā jābūt ne mazākai kā 3,0 pilna laika ekvivalents (turpmāk – PLE), ievērojot, ka studējošais ir nodarbināts projektā ar vismaz 0,25 PLE attiecīgajā projekta īstenošanas posmā.</i> <i>Projekta vidusposmā eksperts izvērtē, vai projekta īstenošanas laikā konstatētie projekta riski var negatīvi ietekmēt projekta atsevišķu rezultātu un/vai projekta kopējo mērķu sasniegšanu. Risku vērtējuma apraksts ir:</i> <i>1) augsts risks, ja iestāšanās iespēja un būtiska ietekme uz projekta atsevišķu rezultātu un/vai projekta kopējo mērķu sasniegšanu ir izteikti augsta;</i> <i>2) vidējs risks, ja ir zema iestāšanās iespēja, bet saglabājas būtiska ietekme uz projekta atsevišķu rezultātu un/vai projekta kopējo mērķu sasniegšanu;</i> <i>3) zems risks, ja iestāšanās iespēja un ietekme uz projekta rezultātu un/vai projekta kopējo mērķu sasniegšanu ir ierobežota;</i> <i>4) nav vērtējuma, ja informācija nav pietiekama, lai sniegtu kvalitatīvu vērtējumu.</i>

25. Eksperts vidusposma pārskatu novērtē ar vienu no diviem vērtējumiem:

25.1. turpināt projektu;

25.2. neturpināt projektu.

26. Eksperts noslēguma pārskatu novērtē ar vienu no diviem vērtējumiem:

26.1. projekta mērķis ir sasniegts;

26.2. projekta mērķis nav sasniegts.

3.2. Vidusposma pārskata konsolidētais vērtējums un noslēguma pārskata konsolidētais vērtējums

27. Kad abi eksperti aizpildījuši un apstiprinājuši katrs savu vidusposma pārskata vai noslēguma pārskata individuālo vērtējumu informācijas sistēmā, projektu sekretārs abiem ekspertiem nodrošina pieeju abu ekspertu aizpildītajam individuālajam vērtējumam, kā arī atklāj katram ekspertam otra eksperta identitāti.

28. Vidusposma pārskata konsolidētajā vērtējumā un noslēguma pārskata konsolidētajā vērtējumā punktos abi eksperti vienojas par konsolidētu vērtējumu punktos, apkopojot individuālajos vērtējumos sniegtos vērtējumus un to pamatojošos komentārus.

29. Reportieris vidusposma pārskata konsolidēto vērtējumu vai noslēguma pārskata konsolidēto vērtējumu punktos izstrādā atbilstoši projekta līguma 8. pielikuma veidlapai, ņemot vērā abu ekspertu individuālos vērtējumus, un pirms tā iesniegšanas padomei informācijas sistēmā saskaņo to ar otru ekspertu.

30. Ja projekta vidusposma zinātniskā pārskata konsolidētajā vērtējumā eksperti ir snieguši vērtējumu “Neturpināt projektu” vai noslēguma zinātniskā pārskata konsolidētajā vērtējumā eksperti ir snieguši vērtējumu “Projekta mērķis nav sasniegts”, eksperti vērtējumā norāda arī projekta mērķa sasniegšanu procentuālā izteiksmē.

31. Projekta iesnieguma A daļas 3. nodaļā “Projekta rezultāti” minētie noteikto uzdevumu ietvaros sasniedzamie rezultāti var tikt aizstāti ar 31.1. un/vai 31.2. apakšpunktā norādītajiem līdzvērtīgiem sasniedzamiem rezultātiem

31.1. vienu oriģinālu zinātnisko raksti, kas publicēts, iesniegts vai pieņemts publicēšanai Web of Science vai SCOPUS datubāzēs iekļautajos Q1 vai Q2 kvartiles izdevumos aizstāt ar diviem oriģināliem zinātniskiem rakstiem, kas publicēti, iesniegti vai pieņemti publicēšanai citos Web of Science vai SCOPUS datubāzēs iekļautajos izdevumos, sociālo, humanitāro un mākslas zinātņu nozarēs arī ERIH PLUS datu bāzē iekļautos izdevumos;

31.2. vienu oriģinālu zinātnisko rakstu, kas publicēts, iesniegts vai pieņemts publicēšanai citos Web of Science vai SCOPUS datubāzēs iekļautajos izdevumos, sociālo, humanitāro un mākslas zinātņu nozarēs arī ERIH PLUS datu bāzē iekļautos izdevumos aizstāt ar diviem citiem anonīmi recenzētiem oriģināliem zinātniskiem rakstiem citos zinātniskos žurnālos un rakstu krājumos (t.sk. konferenču rakstu krājumos) ar starptautisku redakcijas kolēģiju vai vienu recenzētu zinātnisko monogrāfiju;

31.3. nolikuma 17.3.-17.8. un 7.11.-7.12. apakšpunktos paredzētie sasniedzamie rezultāti nav savstarpēji aizstājami rezultāti.

32. Padome izvērtē 31. punktā minēto Projekta iesnieguma A daļas 3. nodaļā “Projekta rezultātu” aizstāšanu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc saskaņā ar projekta līgumu iesniegta iesnieguma par rezultātu aizstāšanu saņemšanas, par ko rakstveidā informē Projekta iesniedzēju un Projekta vadītāju.