D daļa. Projekta iesniedzēja apliecinājums

**Projekta iesniedzēja apliecinājums**

, Reģ. Nr. , tās \_\_\_\_\_\_\_\_

projekta iesniedzējs amats, vārds, uzvārds

personā, kas darbojas uz pamata, apliecina, ka

nolikuma, statūtu, pilnvaras

projekta iesniedzējs:

1. ir zinātniska institūcija, kas atbilst Ministru kabineta 2017. gada 12. decembra noteikumu Nr. 725 “Fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu izvērtēšanas un finansējuma administrēšanas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi) 2.7. un 2.9. apakšpunktā noteiktajam. To apliecina, iesniedzot zinātniskās institūcijas finanšu vadības un grāmatvedības politiku un finanšu apgrozījuma pārskatu (F daļa), kas sastādīts saskaņā ar pēdējo apstiprināto zinātniskās institūcijas gada pārskatu (uz projekta iesnieguma iesniegšanas dienu). Ja zinātniskajai institūcijai ir privātie investori, iesniedz zinātniskās institūcijas apliecinājumu par ar šo projektu saistītās pētniecības rezultātu neizmantošanu komerciāliem mērķiem. Finanšu vadības un grāmatvedības politika (WORD vai PDF datnes formātā), finanšu apgrozījuma pārskats (EXCEL datnes formātā) un investora apliecinājums (WORD vai PDF datnes formātā) iesniegti Nacionālās zinātniskās darbības informācijas sistēmas (turpmāk – informācijas sistēma) sadaļā “Zinātniskās institūcijas projektu dokumenti” (ja projekta iesniedzēja pēdējais apstiprinātais gada pārskats uz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdi ir par 2020. gadu un ja attiecīgais projekta iesniedzējs ir atzīts kā atbilstošs pētniecības organizācijas definīcijai fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu 2020. gada konkursā vai kādā no valsts pētījumu programmu projektu pieteikumu atklātajiem konkursiem, šajā punktā minēto dokumentāciju neiesniedz);

2. ir iepazinies ar projekta iesniegumu Nr. lzp-2020/2-XXXX (projekta nosaukums: ” ”) un apstiprina, ka nodrošinās projekta īstenošanu, kā arī apliecina, ka projekta iesniegumā norādītā informācija ir patiesa;

3. ir iepazinies ar visiem finansējuma saņemšanas nosacījumiem, kas norādīti MK noteikumos un Latvijas Zinātnes padomes (turpmāk – padome) 2020. gada 07. septembrī apstiprinātajā “Fundamentālo un lietišķo pētījumu 2020. gada zinātnieku individuālo projektu iesniegumu atklātā konkursa nolikumā” (turpmāk – nolikums) un projekta īstenošanas gaitā apņemas tos ievērot. Projekta iesniegumā norādītais finansējums projekta īstenošanai ir *euro* 13 kalendārajiem mēnešiem ;

4. apliecina, ka projekta vadītājam ir atbilstoša pieredze un zināšanas, lai pildītu uzdevumus, kas noteikti projekta iesniegumā;

5. apņemas ievērot publicitātes prasības atbilstoši nolikuma 19., 67. un 68. punktam, īstenojot projekta aktivitātes un publicējot informatīvos materiālus;

6. Parakstot šo apliecinājumu, esmu informēts, ka:  
6.1. personas datu apstrādes mērķis – padomes pienākums izpildīt normatīvo aktu prasības konkursā iesniegto projektu iesniegumu administratīvajai izvērtēšanai, zinātniskajai izvērtēšanai, lēmuma pieņemšanai, projekta līguma slēgšanai, kā arī piešķirtā finansējuma administrēšanai;

6.2. datu apstrādes pārzinis ir padome, Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14, LV-1050, tālrunis 67228421, e-pasts [lzp@lzp.gov.lv](mailto:lzp@lzp.gov.lv);

6.3. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats: Eiropas Parlamenta un padomes 2016. gada 27. aprīļa regulas 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk – datu aizsardzības regula) 6.panta 1.punkta c) apakšpunkts un nolikumā noteiktie kritēriji, pārbaudot projekta iesniedzēja atbilstību administratīvajiem kritērijiem;

6.4. personas datu apstrādes pamatojums: padome datus apstrādā, lai nodrošinātu konkursā iesniegtā projekta iesnieguma izvērtēšanu atbilstoši MK noteikumiem un nolikumam, starptautiskie eksperti veic projekta iesnieguma zinātnisko izvērtēšanu. Projekta apstiprināšanas gadījumā, padome slēdz projekta līgumu un nodrošina turpmāku datu apstrādi projekta īstenošanas laikā, tai skaitā finansējuma administrēšanas un projekta īstenošanas progresa uzraudzības vajadzībām, auditam un revīzijai. Projekta īstenošanas noslēgumā padome projekta iesniegumu izvērtēšanai nodod ekspertiem, kuri veic projekta noslēguma zinātniskā pārskata zinātnisko izvērtēšanu;

6.5. projekta iesniegums pastāvīgi glabājas informācijas sistēmā, padome veic datu apstrādi visu projekta īstenošanas laiku un 10 gadus pēc projekta pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas;

6.6. iespējamie personas datu saņēmēji ir padomes darbinieki, kuri nodrošina konkursa īstenošanu, administratīvo izvērtēšanu un zinātniskās izvērtēšanas organizēšanu, starptautiskie eksperti, kuri veic projekta iesnieguma, kā arī projekta noslēguma zinātniskā pārskata zinātnisko izvērtēšanu, īstenošanas un uzraudzības komisijas locekļi, kuri pieņem lēmumu par projekta iesnieguma apstiprināšanu, . Projekta iesniegums ir pieejams arī Valsts kontroles pārbaužu un revīzijas nolūkā;

6.7. personai ir tiesības prasīt datu labošanu vai dzēšanu;

6.8. personai ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijai.

7. apņemas sniegt nepieciešamo informāciju par projektu, ko var pieprasīt padome, kā arī līdzdarboties padomes organizētajos projektu monitoringa un komunikācijas pasākumos atbilstoši nolikuma 69. punktam;

8. apliecina, ka projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī projekts netiek un nav finansēts/līdzfinansēts no citiem publiskajiem un privātajiem finansēšanas avotiem, tai skaitā ar Eiropas Savienības fondu un citu starptautisko finanšu instrumentu finansējumu un ka nav iesniedzis vienu un to pašu projekta iesniegumu vai tā daļas finansēšanai no citiem finanšu avotiem un nepretendē saņemt dubultu finansējumu viena un tā paša projekta īstenošanai;

9. Norādīt līdz trīs ekspertiem, kurus nav ieteicams iesaistīt šī projekta iesnieguma zinātniskajā izvērtēšanā, sniedzot objektīvu pamatojumu:

9.1. [vārds, uzvārds] – [pamatojums];

9.2. [vārds, uzvārds] – [pamatojums];

9.3. [vārds, uzvārds] – [pamatojums].

10. apliecina, ka projekta vadītājs atbilst nolikuma 14. punktā norādītajiem kvalifikācijas kritērijiem attiecīgajā zinātnes nozaru grupā atbilstoši projekta iesniegumā norādītajai pirmajai zinātnes nozarei, ievērojot nolikuma 21.-22. punktu. Lai apliecinātu projekta vadītāja atbilstību kvalifikācijas kritērijiem, šeit norādiet:

|  |  |
| --- | --- |
| Nosacījums dalībai, ko izpilda projekta vadītājs | *Norādīt nosacījumu dalībai atbilstoši nolikuma 14. punktam* |
| Projekta vadītāja pētnieka identifikācijas kodu/s, kā arī vārdu un uzvārdu | *Norādīt pētnieka identifikācijas kodus, kas izmantoti datubāzēs SCOPUS, Web of Science Core Collection vai zinātniskajos izdevumos ārpus tām (sociālo zinātņu nozaru grupā un humanitāro un mākslas zinātnes nozaru grupā), kā arī visas vārda un uzvārda versijas, kas izmantotas attiecīgajās datubāzēs vai zinātniskajos izdevumos (sociālo zinātņu nozaru grupā un humanitāro un mākslas zinātnes nozaru grupā)* |
| Projekta vadītāja publikācijas | *Ja izvēlēts dalības nosacījumu saistībā ar zinātniskajām publikācijām SCOPUS vai Web of Science Core Collection datubāzēs, norādīt informāciju par projekta vadītāja rādītājiem periodā no 2014. gada (no 2012. gada, ja persona ir atradusies bērna kopšanas atvaļinājumā) līdz projekta iesnieguma iesniegšanas termiņam* |
| Vadītie projekti | *Ja izvēlēts dalības nosacījums saistībā ar vadītājiem projektiem, projekta iesniedzējs norāda informāciju par projekta vadītāja vadītajiem projektiem (tai skaitā saiti uz tīmekļvietni, kur ir informācija par attiecīgo projektu)* |
| Informācija par valsts pārvaldes pasūtītiem pētījumiem | *Aizpilda projekta iesniedzēji tikai sociālo zinātņu nozaru grupā un humanitāro un mākslas zinātnes nozaru grupā, ja ir izvēlēta atbilstība nolikuma 14.3.3. vai 14.4.2. apakšpunktā minētajam dalības nosacījumam, norādot attiecīgā pētījuma nosaukumu un saiti uz pētījumu Pārresoru koordinācijas centra Pētījumu un publikāciju datu bāzē (<http://petijumi.mk.gov.lv/>)* |
| Perioda pagarinājums, ja attiecināms  (uz diviem gadiem, tas ir, no 2012. gada līdz projekta iesnieguma iesniegšanas termiņam, ja persona ir atradusies bērna kopšanas atvaļinājumā, sākot ar 2014. gadu) | *Ja atbilstoši nolikuma 14. punktam projekta vadītājam ir bijis bērna kopšanas atvaļinājums, to norāda šeit, minot kopējo laika posmu, kā arī uzskaitot apliecinošu dokumentāciju, kas pievienota pielikumā apliecinājumam* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta iesniedzējs**: | \_\_\_\_.\_\_\_\_.2020.  *(paraksts) \* (datums)* |
| Vārds, uzvārds |  |
| Ieņemamais amats |  |
| Kontaktinformācija | Tālrunis |
|  | E-pasts |

\*Ja dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, šeit paraksts nav nepieciešams .