**6. pielikums**

Valsts pētījumu programmas

“Humanitāro zinātņu digitālie resursi”

projektu pieteikumu atklātā konkursa nolikumam

**Līgums par ekspertīzes veikšanu/ The Contract of Scientific Evaluation**

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Contract No.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_/\_\_\_/ 2020./

Rīga / Riga

|  |  |
| --- | --- |
| **Studiju un zinātnes administrācija, kuru pārstāv tās vadītājs [vārds, uzvārds] , kas darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 2004. gada 17. augusta noteikumu Nr.719 “Studiju un zinātnes administrācijas nolikums” pamata (turpmāk – Administrācija)**, no vienas puses,  **Eksperts: [vārds], [uzvārds]** (turpmāk – Eksperts), no otras puses, (turpmāk – Puses), noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo: | **The Administration of Studies and Research, represented by the Head of the Administration [name, family name], acting in accordance with the Cabinet Regulation No. 719, adopted 17 August, 2004, on “By-laws of The Administration of Studies and Research” (hereinafter – the Administration)**, of the first part,  **Expert: [name], [surname]** (hereinafter - the Expert), on the second part (hereinafter - the Parties) conclude a contract (hereinafter - the Contract): |
| **1.punkts**  **Līguma priekšmets**  1.1. Administrācija pasūta, un Eksperts apņemas veikt **[projekta pieteikumu skaits]** projekta pieteikuma zinātnisko izvērtēšanu atbilstoši Līguma 1.pielikumam “Projektu pieteikumu saraksts” (turpmāk – Projektu saraksts),un sagatavot **projekta pieteikuma individuālo vērtējumu** (turpmāk – Vērtējums) un **piedalīties projekta pieteikuma konsolidētajā vērtēšanā** (turpmāk – Konsolidētā vērtēšana), pamatojoties uz savām zināšanām un pieredzi projekta pieteikuma zinātnes nozarē. **Konsolidētās vērtēšanas** rezultātu (turpmāk – Konsolidētais vērtējums) izmantos Latvijas Zinātnes padome (turpmāk – Padome), lai veiktu konkursā iesniegto projektu pieteikumu ranžēšanu pēc vērtējuma.  **2. punkts**  **Eksperta saistības**  2.1. Eksperts apņemas veikt **Vērtējumu** un **Konsolidēto vērtēšanu** augstā kvalitātē atbilstoši Līguma 2.pielikumam “Ekspertīzes veikšanas metodika” (turpmāk – Metodika) un Padomes elektroniski sniegtajām instrukcijām. **Vērtējumam** un **Konsolidētajam vērtējumam** ir jābūt detalizētam un sniegtajām atzīmēm jābūt argumentētam, kā arī atbilstošam vispārējām starptautiskās līdzinieku vērtēšanas (*peer review*) labajām praksēm.  2.2. Ekspertam nav tiesību bez Administrācijas piekrišanas nodot trešajām personām Līgumā paredzētās saistības.  2.3. Eksperts **Vērtējumu** izpilda un **Konsolidētajā vērtēšanā** piedalās ar saviem līdzekļiem, informācijas tehnoloģiju iekārtām un citiem nepieciešamajiem resursiem.  2.4. Eksperts visu Līguma darbības laiku ir sasniedzams ar Līguma rekvizītos norādītā elektroniskā pasta starpniecību.  2.5. Eksperts nodod Administrācijai visas mantiskās tiesības uz **Vērtējumu** un **Konsolidēto vērtējumu**.  2.6. Eksperts **Vērtējumu** aizpilda un nodod, apstiprinot to Nacionālajā zinātniskās darbības informācijas sistēmā (turpmāk – informācijas sistēma) līdz **[2020. gada XX. mēnesim]**. Eksperts piedalās projekta iesnieguma **Konsolidētajā izvērtēšanā**, apstiprinot **Konsolidēto vērtējumu** informācijas sistēmālīdz **[2020. gada XX. mēnesim]**.  2.7. Eksperts apņemas 3 (trīs) kalendāro dienu laikā pārstrādāt **Vērtējumu**, ja Administrācija konstatē Līguma 2.1. apakšpunktā noteiktā neievērošanu.  2.8. Eksperts, parakstot Līgumu, piekrīt, ka viņa personas dati (Līguma rekvizītu daļa) tiks izmantoti Honorāra maksājuma veikšanai, kā arī statistikas apkopošanai pēc konkursa (eksperta rezidences valsts, vecums un dzimums).  **3. punkts**  **Administrācijas saistības**  3.1. Administrācija nodrošina, ka Padome sadarbojas ar ekspertu atbilstoši Līgumam.  3.2. Līguma darbības laikā Padome nodrošina Ekspertam pieeju projektu pieteikumiem, Metodikai, vadlīnijām par informācijas sistēmas lietošanu un prezentācijai par projektu konkursu..  3.3. Administrācijai ir tiesības dot norādījumus Ekspertam par Līguma priekšmeta izpildi saskaņā ar Metodiku un Līgumu.  3.4. Administrācijai ir tiesības nodot Eksperta **Konsolidēto vērtējumu**, neizpaužot eksperta identitāti, projekta iesniedzējam.  **4. punkts**  **Maksājumi**  4.1. Vienreizēja autoratlīdzība par kvalitatīvi, savlaicīgi, atbilstoši Līgumam sagatavotu un nodotu **Vērtējumu** un **Konsolidēto vērtējumu** saskaņā ar Līguma nosacījumiem un Projektu sarakstu sastāda **EUR [XX.XX] ([..] *euro* [..] centi)**, t.sk. Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktais iedzīvotāju ienākuma nodoklis EUR [XX.XX] apmērā, summa izmaksai **EUR [XX.XX]** (turpmāk – Honorārs).  4.2. Pēc **Konsolidētās vērtēšanas** pabeigšanas un **Konsolidētā vērtējuma** apstiprināšanas informācijas sistēmā, Padome pārbauda tā kvalitāti un atbilstību Metodikai. Ja **Konsolidētā vērtēšana** ir atbilstoša, Padome to apstiprina un **Konsolidētais vērtējums** ir pieņemts, tādejādi atzīstot Ekspertam noteiktā Līguma priekšmeta izpildi pilnā apmērā  4.3. Honorāru izmaksā Administrācija vienreizējā maksājumā uz Eksperta norādīto bankas kontu 15 darbdienu laikā pēc Līguma 4.1. un 4.2. apakšpunktā **Konsolidētā vērtējuma** pieņemšanas (ar nosacījumu, ka ir saņemts Līgums papīra formātā Administrācijā), ievērojot Līguma 4.1. apakšpunktu.  4.4. Administrācijai ir tiesības samazināt Honorāru vai neveikt tā maksājumu, balstoties uz Padomes sniegto informāciju, ja Eksperts nepilda Līgumā noteiktās saistības, par to rakstiski informējot Ekspertu.  4.5. Administrācijai ir tiesības piemērot ekspertam līgumsodu, kas nepārsniedz 10% apmēru no Honorāra, ja Eksperts nav ievērojis Līguma 7. punktā noteiktās konfidencialitātes prasības.  4.6. Administrācija veic iedzīvotāju ienākuma nodokļa nomaksu.  4.7. Izdevumus, kas nav saistīti ar Līguma izpildi, Eksperts sedz no personīgajiem līdzekļiem.  **5. punkts**  **Līguma termiņš**  5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Līguma saistību pilnīgai izpildei.  **6. punkts**  **Interešu konflikts**  Pirms Līguma izpildes uzsākšanas Eksperts paraksta tā Līguma 3. pielikumu “Apliecinājums par interešu konflikta neesamību un konfidencialitātes ievērošanu” (turpmāk – Apliecinājums), apņemoties neizpaust informāciju trešajām personām, un apliecina, ka nav iesaistījies darbībās, kas traucētu veikt objektīvu izvērtējumu un **Vērtējuma** sagatavošanu, kā arī piedalīšanos **Konsolidētajā vērtēšanā**. Parakstīto Apliecinājumu Eksperts ieskenē un augšupielādē informācijas sistēmā pēc Padomes norādēm, kā arī pievieno Līgumam, ko nosūta pa pastu.  **7. punkts**  **Konfidencialitāte**  Eksperts apņemas nodrošināt konfidencialitāti visiem datiem un informācijai, kas saistīta ar Līguma izpildi vai **Vērtējumu** un **Konsolidēto vērtējumu**.  **8. punkts**  **Domstarpību risināšana**  Visas domstarpības, kas radīsies saistībā ar Līguma izpildi, Puses risinās sarunu ceļā. Strīdus gadījumā tiks piemēroti Latvijas Republikas normatīvie akti.  **9. punkts**  **Noslēguma noteikumi**  9.1. Līgums sastādīts un parakstīts latviešu un angļu valodā (paralēli) katrs uz 5 (piecām) lapām un 3 (trīs) pielikumiem 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku pa vienam eksemplāram katrai Pusei.  9.2. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir Projektu saraksts, Metodika un Apliecinājums, tos ekspertam nosūta elektroniskajā pastā. Apliecinājumu eksperts nosūta pa pastu kopā ar Līgumu. | **Article 1**  **Subject of the Contract**  1.1. The Administration shall order and the Expert shall undertake scientific evaluation of **[number of project proposals]** project proposal according to the Annex No. 1 to the Contract “List of Project Proposals”, and drawing up of **the individual review of the project proposal** (hereinafter – the Review) and participating in **consolidated evaluation of project proposals** (hereinafter – Consolidated evaluation) based on expert’s knowledge and skills in respective science field. The Expert undertakes to participate in the consolidated evaluation of the project proposal. Results of **the Consolidated evaluation** (hereinafter – the Consolidated review) will be used by the Latvian Council of Science (hereinafter – the Council), in order to conduct ranging of project proposals according to their scores.  **Article 2**  **Obligations of the Expert**  2.1. The Expert shall undertake preparation of **the Review**  and **the Consolidated evaluation** in high quality in compliance with the Attachment No. 2 of the Contract “The Methodology for Conducting Expertise” (hereinafter – the Methodology), as well as instructions given by the Council electronically. **The Review** and **the Consolidated review** shall be detailed and the given scores shall be justified with arguments, as well as in line with the generally established good practices of international peer review.  2.2. The Expert shall not be entitled to transfer provided obligations of the Contract to any third party without the consent of the Administration.  2.3. The Expert shall perform **the Review** and shall participate in **the Consolidated evaluation** with his own premises, information technology equipment and any other required resources.  2.4. The Expert shall be available over the e-mail, which is indicated in the requisites of the Contract, throughout the duration of the Contract.  2.5. The Expert shall hand over to the Administration all his rights in property **of the Review** and **the Consolidated review**.  2.6. The Expert shall complete **the Review** and submit it in the National Information System of Scientific Activity (hereinafter – information system) by **[date, month, 2020]**. The expert shall participate in **the Consolidated evaluation** and submit the **Consolidated review** of the project proposal in the information system until **[date, month, 2020]**.  2.7. The Expert undertakes to modify **the Review** within 3 (three) days, if the Administration returns it for non-compliance with the Sub-article 2.1 of this Contract.  2.8. By signing this Contract the Expert agrees that Expert’s personal data (requisites in the Contract) will be used to proceed payment of Royalty, as well as for collecting statistics after the call (Expert’s country, age and sex).  **Article 3**  **Obligations of the Administration**  3.1. The Administration ensures that the Council shall collaborate with the Expert according to this Contract.  3.2. During the period of validity of the Contract, the Council shall provide the Expert with access to the project proposals, the Methodology, guidelines for using information system and presentation about the project call.  3.3. The Administration shall be entitled to instruct the Expert about performing of the Subject of this Contract according to the Methodology and this Contract.  3.4. The Administration shall be entitled to hand **the Consolidated review** to project applicant without disclosing identity of the expert.  **Article 4**  **Payments**  4.1. Pursuant to the Contract, a single author’s fee for an **the Review** and **the Consolidated review** which is completed and submitted in due quality and time and according to the conditions laid out in the Contract and according to the Project list shall compose **EUR [XX.XX] ([..]euros [..]cents)** including personal income tax set forth in normative acts of the Republic of Latvia in amount of EUR [XX.XX]; sum to pay **EUR [XX.XX]** (hereinafter - Royalty).  4.2. After the completion of **the Consolidated evaluation** and submission of **the Consolidated review** in the Information System, the Council verifies the quality of **the Consolidated evaluation** and its compliance with the Methodology. If **the Consolidated evaluation** is appropriate, the Council approves it and **the consolidated review** is accepted, thereby acknowledging that the Expert has executed the Subject of this Contract fully.  4.3. The Royalty shall be paid by the Administration as a single payment to bank account specified by the Expert in 15 business days since **the Consolidated review** is accepted according to the sub-article 4.1. and 4.2. of this Contract (on the condition that the Contract has been received in paper in the Administration) according to the sub-article 4.1. of this Contract.  4.4. The Choose an item. shall be entitled to reduce the Royalty sum or not to perform the payment, based on information provided by the Council, if the Expert does not fulfil his obligations set forth in the Contract. Administration shall inform the Expert.  4.5. The Administration shall be entitled to apply contractual penalties to the Expert, which do not exceed 10% of the Royalty, if the Expert has not observed confidentiality requirements laid down in Article 7 in this Contract.  4.6. The Administration shall pay the personal income tax.  4.7. The Expert covers the expenses which are not related to execution of the Contract. These expenses are covered from Expert’s own personal resources.  **Article 5**  **Duration of the Contract**  5.1. The Contract shall take effect on the date of countersignature of this Contract and shall expire when all obligations of this Contract are fully performed.  **Article 6**  **Conflict of interest**  Prior to performing the Contract the Expert shall sign Attachment No. 3 “The Statement of the Non-existence of the Conflict of Interest and the Commitment to Guarantee Confidentiality” (hereinafter – the Statement) by undertaking to not disclose information to third parties, and confirms that he/she is not engaged in activities, which could encumber the execution of objective evaluation and preparation of **the Review**, as well as participation in **the** **Consolidated evaluation**. The Expert shall scan and upload the signed Statement in the information system following to instructions of the Council.  **Article 7**  **Confidentiality**  Expert commits itself to the confidentiality of all data and information related to the implementation of the services upon this contract or **the Review** and the **Consolidated review**.  **Article 8**  **Disputes**  Any dispute arising out of the interpretation or application of this Contract Parties will solve by negotiation. In case of dispute legislation of the Republic of Latvia will be applied.  **Article 9**  **Final provisions**  9.1. The contract is drawn up and signed parallel in English and Latvian with equal legal value on 5 (five) pages with 3 (three) annex in 2 (two) authentic copies, one for each of the Parties.  9.2. Inalienable parts of the Contract are Project list, Methodology and Statement, which are provided to the Expert by e-mail. Expert shall send the Statement by post with the Contract. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrācija /the Administration** | **Izpildītājs / Expert** |
| Reģ. Nr. 9000737795  Adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14, Rīga, LV-1050  E-pasts: [pasts@sza.gov.lv](mailto:pasts@sza.gov.lv)  Banka: Valsts kase  BIC: TRELLV22  IBAN: LV56TREL2150174013000 | **[name, family name]**  Dzimšanas datums/Birth date:  ID kartes Nr./Pases Nr./ID card No./Passport No.:  Izdošanas datums/Date of issue:  Adrese [iela], [numurs]/Address: [street], [number]  Pilsēta vai vieta/City or place:  Pasta kods/Postal code:  Valsts/Country:  Personas identifikācijas numurs/Rezidences valsts identifikācijas numurs/nodokļu maksātāja identifikācijas numurs/Personal identification number/identification number from residence country/taxpayer identification number:  E-pasta adrese/E-mail address:  Banka/Bank:  Konta Nr./IBAN account No.:  SWIFT/BIC: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [vārds, uzvārds] | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  [Name, Family name] |