[3. pielikums](https://likumi.lv/wwwraksti/2016/080/225/P3.DOCX" \o "Atvērt citā formātā)  
Ministru kabineta  
2016. gada 12. aprīļa  
noteikumiem Nr. 225

**Informācija par piemaksām, prēmijām, naudas balvām, sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem institūcijā**

1. tabula

**Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. p. k. | Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva | Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (*euro* vai %) | Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Piemaksa par papildus pienākumu pildīšanu | Līdz 30% | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa |
| 2. | Piemaksa par prombūtnē esošas amatpersonas (darbinieka) aizvietošanu | 10-20 % | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā un trešā daļa - par prombūtnē esoša nodarbinātā aizvietošanu līdz piecām darbdienām – 10 % apmērā no mēnešalgas, par prombūtnē esoša nodarbinātā aizvietošanu vairāk par piecām darbdienām – 20 % apmērā no mēnešalgas |
| 3. | Piemaksa par nozīmīgu ieguldījumu iestādes stratēģisko mērķu sasniegšanā | Līdz 30% | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta divpadsmitā daļa |
| 4. | Piemaksa par virsstundu darbu | 100% | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta sestā daļa |
| 5. | Prēmija par novērtējumu | Līdz 75% | Saņemts novērtējums “teicami” |
| Līdz 65% | Saņemts novērtējums “ļoti labi” |
| Līdz 55% | Saņemts novērtējums “labi” |
| 6. | Naudas balva | Nepārsniedz nodarbinātajam noteiktās mēnešalgas apmēru kalendārā gada ietvaros | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 5.apakšpunkts |

2. tabula

**Informācija par sociālajām garantijām**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. p. k. | Sociālās garantijas veids | Sociālās garantijas apmērs (*euro* vai %) | Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Atvaļinājuma pabalsts | Līdz 50% | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 8.apakšpunkts  Atvaļinājuma pabalstu izmaksā ņemot vērā nodarbinātības ilgumu padomē un darba izpildes novērtējumu, šādā apmērā:  50% apmērā no noteiktās mēnešalgas, ja nodarbinātais padomē nepārtraukti nodarbināts vairāk par vienu gadu un darba izpildes novērtējums ir “teicami”, “ļoti labi” vai “labi”;  40% apmērā no noteiktās mēnešalgas, ja nodarbinātais padomē nepārtraukti nodarbināts no sešiem mēnešiem līdz vienam gadam un darba izpildes novērtējums ir “teicami”, “ļoti labi” vai “labi”;  30% apmērā no noteiktās mēnešalgas, ja nodarbinātais padomē nepārtraukti nodarbināts ne mazāk kā sešus mēnešus un darba izpildes novērtējums ir “jāpilnveido”. |
| 2. | Pabalsts nodarbinātajam, kura apgādībā ir bērns ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam | 750 euro apmērā reizi kalendāra gadā | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 7.apakšpunkts |
| 3. | Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi | Vienas minimālās mēnešalgas apmērā | Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants |
| 4. | Veselības apdrošināšana | Polises prēmija nepārsniedz normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākuma nodokli noteikto apmēru. | Atbilstoši piešķirtajiem finanšu līdzekļiem, veicot publisko iepirkumu. |
| 5. | Redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija | 100 euro reizi gadā | Ministru kabineta noteikumi Nr.343 “Darba aizsardzības  prasības, strādājot ar displeju”12.punkts.  Ja veselības pārbaudē konstatēts, ka nepieciešami amata pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski  optiski redzes korekcijas līdzekļi |