12. pielikums

(datums) līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ “Par valsts pētījumu programmas

“Letonika latviskas un eiropeiskas sabiedrības attīstībai” projekta īstenošanu”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SATURISKAIS PĀRSKATS**  Sastādīšanas datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| **Projekta nosaukums** | | | | |
| **Izpildes termiņš** | no |  | līdz |  |
| **Projekta vadītājs** (vārds, uzvārds): | | | | |

1. **Informācija par projekta īstenošanas progresu**

Kopsavilkums (līdz 600 zīmēm):

*Īsumā aprakstīt projekta ieviešanas gaitu, galvenās atziņas, galvenos pasākumus u.tml. Kopsavilkumam jābūt izmantojamam arī publicitātei.*

**Projekta tematiskā uzdevuma izpilde (līdz 10 000 zīmēm):**

*Izpildes aprakstu veidot, norādot konkrētas darbības, izpildot attiecīgo Ministru kabineta 2021. gada 7. jūlija rīkojuma Nr. 475 “Par valsts pētījumu programmu “Letonika latviskas un eiropeiskas sabiedrības attīstībai”” rīkojuma (turpmāk – MK rīkojums) 6. punktā noteikto uzdevumu, ieteicams sniegt izmērāmus rādītājus, aprakstīt galvenās atziņas, kā arī aprakstot radušos riskus, grūtības, to ietekmi uz turpmāko projekta īstenošanu. Izpildes aprakstu var dalīt arī vairākās daļās, kas ietvertas uzdevuma tekstā vai arī dalot darba posmos (darba paketēs), kas plānotas projekta pieteikumā.*

*Ērtībai var arī izmantot tabulas vai shēmas.*

1. **Visu horizontālo uzdevumu izpilde:**

*Pie katra horizontālā uzdevuma aprakstīt konkrētus pasākumus un rezultātus katra horizontālā uzdevuma izpildes mērīšanai, piemēram, pasākumi iesaistīto zinātnieku kapacitātes celšanai, izmantojot jaunākās pētniecības metodes un tehnoloģijas. Pēc iespējas norādīt konkrētus datumus un saites uz tīmekļvietnēm, lai varētu identificēt attiecīgos pasākumus un rezultātus.*

*Rezultatīvo rādītāju sadaļā norādīt konkrētus sasniegtos rādītājus un to skaitu, ņemot vērā plānoto projekta pieteikuma I daļā “Horizontālie uzdevumi un sasniedzamie rezultāti”.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Horizontālais uzdevums atbilstoši MK rīkojuma 7. punktam** | **Horizontālā uzdevuma izpilde** | **Rezultatīvie rādītāji** | |
| **Mērvienība** | **Skaits** |
| 1. veidot un attīstīt starpdisciplināras un iekļaujošas starptautiski konkurētspējīgas zinātnieku grupas, kas zinātniskajā darbībā izmanto pētniecības metodes un tehnoloģijas, kas ir atzītas pasaules zinātnieku vidū; | 1. |  |  |
| 2. nodrošināt pētniecības procesa un pētījuma rezultātu ietekmi uz šādām mērķa grupām:  2.1. pētniecības kopienu - attīstot pētniecībai nepieciešamos resursus un starpdisciplināras konkurētspējīgas zinātnieku grupas, kas zinātniskajā darbībā izmanto pasaulē atzītas pētniecības metodes un tehnoloģijas, kā arī iesaistot pētniecībā jaunos zinātniekus;  2.2. izglītojamiem (visu līmeņu) izglītības procesā - attīstot digitālu mācību saturu un inovatīvas pedagoģijas metodes un nodrošinot prakses un darba iespējas, kā arī projekta zinātnisko rezultātu izmantošanu vispārējās izglītības un augstākās izglītības mācību procesos;  2.3. nozaru politikas veidotājiem un ieviesējiem - sadarbojoties ar politikas veidotājiem projektu izstrādes laikā un proaktīvi veicinot izmaiņas rīcībpolitikā;  2.4. projekta mērķim piekritīgām tautsaimniecības nozarēm (tai skaitā izdevējdarbības, plašsaziņas līdzekļu un IKT nozarēm) - sadarbojoties ar attiecīgās tautsaimniecības nozaru organizācijām un speciālistiem;  2.5. sabiedrību kopumā - nodrošinot zināšanu pārnesi un veicinot izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai, veicinot iesaisti pētniecības procesā (piemēram, izmantojot sabiedriskās zinātnes iniciatīvas), kā arī veidojot un izplatot sabiedrībai noderīgus resursus; | 2.1.  2.2  2.3.  2.4.  2.5. |  |  |
| 3. attīstīt inovatīvus risinājumus un veicināt to plašāku izmantošanu; | 3. |  |  |
| 4. nodrošināt publisku pieejamību pētniecības rezultātiem, tai skaitā nodrošinot bezmaksas piekļuvi zinātniskajām publikācijām un deponējot jauniegūtos pētniecības datus pētniecības datu repozitorijos atbilstoši FAIR (*findable, accessible, interoperable, reusable*) principiem - atrodami, pieejami, sadarbspējīgi un atkārtoti lietojami; | 4. |  |  |
| 5. nodrošināt projektā radīto zināšanu pārnesi, iesaistot sabiedrību un veicinot tās izpratni par pētniecības lomu un devumu sabiedrībai nozīmīgu jautājumu risināšanā, tai skaitā sagatavojot informatīvus populārzinātniskus rakstus par veiktajiem pētījumiem, to rezultātiem un sabiedrības ieguvumiem; | 5. |  |  |
| 6. apzināt iepriekšējos, citu institūciju un citu valstu pētījumus, instrumentus un datubāzes. | 6. |  |  |

1. **MK rīkojuma 8. punkta rezultātu izpilde:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sasniegtie rezultāti atbilstoši MK rīkojuma 8. punktam\*** | **Rezultāta izpildes progress** | **Rezultāts skaitliskā izteiksmē** | |
| **Mērvienība** | **Skaits** |
| 1. izstrādāti vai pielāgoti inovatīvi, galalietotāju mērķa grupu vajadzībām atbilstoši rīki un risinājumi; |  |  | *Ja nav sasniegts, norādīt gatavību %* |
| 2. veicinātas izmaiņas rīcībpolitikā (piemēram, konsultējot nozaru politikas veidotājus, sagatavojot rekomendācijas un vadlīnijas); |  |  |  |
| 3. izveidoti starpdisciplināri un transdisciplināri (ar partneriem ārpus akadēmiskās vides) konsorciji, iesaiste starptautiskās sadarbības tīklos un konsorcijos, projektu pieteikumi Eiropas Savienības un citās starptautiskās programmās; |  |  |  |
| 4. attīstīts cilvēkkapitāls, iesaistot pētniecībā jaunos un diasporas zinātniekus, nodrošinot prakses un darba iespējas studējošajiem un zinātniskā doktora grāda pretendentiem, kā arī attīstot ar programmu saistītus maģistrantūras un doktorantūras studiju moduļus; |  |  |  |
| 5. zinātniskās monogrāfijas un oriģināli zinātniskie raksti *Web of Science* vai *SCOPUS* (A vai B) datubāzēs iekļautajos žurnālos vai konferenču rakstu krājumos; |  |  |  |
| 6. informatīvi populārzinātniski raksti par dažādām auditorijām veiktajiem pētījumiem, to rezultātiem un sabiedrības ieguvumiem. |  |  |  |

*\* Sasniedzamie projekta rezultāti, kas plānoti projekta pieteikumā atbilstoši konkursa nolikuma 10. punktā noteiktajam, ņemot vērā saturiskā pārskata iesniegšanas datumu*

Pielikumi:

1. *ja ir kādi nozīmīgi pielikumi (piemēram, rīcībpolitikas rekomendācijas, nozīmīgu sēžu protokoli vai cita informācija), tos var pievienot saturiskajam pārskatam, norādot nosaukumus šeit;*

2.

3.

n

Institūcijas vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts un tā atšifrējums)

Projekta vadītājs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts un tā atšifrējums)